Transformation Towards the Ultimate

LAPORAN KINERJA

UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

2025

KATA PENGANTAR

Laporan Kinerja (LAKIN) Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU disusun sebagai pertanggungjawaban administrasi tugas dan fungsi dalam pencapaian visi dan misi Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian Tahun anggaran 2025 kepada pimpinan universitas.

Materi laporan ini mencakup semua kegiatan rencana kinerja tahunan, pencapaian kinerja dan realiasasi anggaran Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU.

Diharapkan laporan kinerja ini dapat dijadikan bahan masukan dalam penyusunan laporan akuntabilitas kinerja Universitas Sumatera Utara periode Januari s/d Desember 2025 dan sekaligus merupakan informasi bagi segenap unsur pimpinan semua unit kerja di lingkungan Universitas Sumatera Utara. Dalam pelaksanaan program kerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian senantiasa selalu melihat hasil evaluasi, sehingga pencapaian beban kerja dapat terlihat tingkat keberhasilannya.

Terima kasih.

Medan, Januari 2026

Direktur,
Direktorat Prestasi Mahasiswa
dan Hubungan Kealumnian

Rahma Yurliani, M.Psi., Psikolog
NIP 19810723200604200

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....i
DAFTAR ISI ii
DAFTAR TABEL..... iv
DAFTAR GAMBAR v
DAFTAR LAMPIRAN vi
IKHTISAR EKSEKUTIF vii
BAB I PENDAHULUAN 1
A. Gambaran Umum Organisasi. 1
B. Dasar Hukum 2
C. Tugas Pokok, Fungsi dan Struktur Organisasi..... 2
D. Isu-isu strategis 8
E. Peran Strategis Organisasi..... 9
F. Permasalahan yang dihadapi..... 12
BAB II PERENCANAAN KINERJA 16
A. Visi..... ...16
B. Misi..... .16
C. Tujuan Strategis. 17
D. Rencana Kinerja Jangka Menengah. 17
E. Rencana Kinerja dan Anggaran. 19
F. Perjanjian Kinerja (PK). 21
BAB III AKUNTABILITAS KERJA..... 25
A. Capaian Kinerja Organisasi..... 25
B. Capaian Program Prioritas 33
C. Realisasi dan Efisiensi Anggaran..... 34
D. Analisis Capaian Kinerja dan Sasaran..... 53
E. Inovasi dan Praktik Baik (*Best Practice*)..... 56
BAB IV KINERJA LAINNYA..... 59
A. Reformasi Birokrasi..... 59
B. Inovasi dan Kolaborasi. 60
C. Penghargaan dan Prestasi 60

BAB V PENUTUP 61
A. Kesimpulan 61
B. Rencana Tindak Lanjut 62

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Rencana Kinerja Direktur Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU berdasarkan Kontrak Kinerja dengan Rektor USU Tahun 2025.. 21

Tabel 2. Penetapan Kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU TA. 2025 berdasarkan Renstra USU 2025-2029 dan Perjanjian Kinerja Rektor USU Tahun 2024 ..... **Error! Bookmark not defined.**

Tabel 3. Capaian/Realisasi Kinerja Direktur Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU berdasarkan Kontrak Kinerja dengan Rektor USU Tahun 2025..... 25

Tabel 4. Perbandingan Capaian Kinerja Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU TA. 2024 berdasarkan Perjanjian Kinerja Rektor Tahun 2024 dan realisasi kinerja tahun 2025..... 26

Tabel 5. Perbandingan capaian Kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU TA. 2024 berdasarkan Renstra USU 2022-2024 dengan Realisasi Kinerja Tahun 2025..... 28

Tabel 6. Perbandingan Capaian Kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU berdasarkan Kontrak Kinerja Direktur dengan Rektor USU Tahun 2024 terhadap Realiasasi Kinerja Tahun 2025 29

Tabel 7. Capaian/Realisasi Kinerja Direktur Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU berdasarkan Rencana Strategis (Renstra) USU tahun 2020-2029 32

Tabel 8. Perbandingan Capaian Kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU berdasarkan Kontrak Kinerja Direktur dengan Rektor terhadap Realiasasi Kinerja Tahun 2025 33

Tabel 9. Realisasi Anggaran Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian Tahun 2025 34

Tabel 10. Efisiesnsi Anggaran Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian Tahun 2025 48

Tabel 11. Realisasi Anggaran Non-PNBP Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU Tahun 2025 52

Tabel 12. Realisasi Anggaran Non PNBP Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU Tahun 2025 53

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Struktur Organisasi Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian 6
Gambar 2 Struktur Organisasi Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian penyesuaian per Desember 2025 7

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Perjanjian Kinerja 64
Lampiran 2. Realisasi Perjanjian Kinerja Satuan Kerja; 66
Lampiran 3. Bukti dukung (gambar, foto, dll) 67
Lampiran 4. Lain-lainnya yang dianggap perlu. ..... **Error! Bookmark not defined.**

IKHTISAR EKSEKUTIF

Terlaksananya Program Kerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian (DITMAWALUMNI) USU melalui perencanaan kegiatan Tahun Anggaran 2025 tentunya berdampak pada capaian kinerja dan anggaran DITMAWALUMNI USU tahun 2025. Program kerja Tahun Anggaran 2025 disusun berdasarkan kegiatan yang menyasar pada Rencana Strategis USU 2025-2029, Indikator Kinerja Utama (IKU)/Perjanjian Kinerja Rektor, Perjanjian Kinerja Direktur DITMAWALUMNI dan anggaran yang telah dialokasikan untuk setiap tahunnya. Perencanaan anggaran DITMAWALUMNI USU bersumber dari dana Non-PNBP yang dialokasikan untuk memenuhi biaya rutin dan pengembangan yang tercantum dalam dokumen Rencana Strategis USU 2025-2029 melalui indikator-indikator kinerja yang ditetapkan sebelumnya.

Sesuai Rencana Kinerja tahun 2025, Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian terbagi ke dalam 2 (dua) divisi yaitu; 1. Divisi Pengembangan Karakter, Kreativitas dan Prestasi Mahasiswa dan 2. Divisi Kesejahteraan Mahasiswa, *Tracer Study*, dan Hubungan Kealumnian. Dari hasil kinerja sepanjang tahun 2025 yang telah dilaksanakan oleh 2 (dua) divisi tersebut diperoleh beragam tingkat pencapaian realiasasi dan penggunaan anggaran di setiap indikator kinerja.

Secara keseluruhan, DITMAWALUMNI tetap mampu secara maksimal mencapai tujuan dan sasaran kinerja baik melalui kebijakan dan program kerja yang dikelola pada Tahun Anggaran 2025 meskipun terdapat keterbatasan anggaran. Dalam hal ini Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian berkomitmen untuk menjadikan Direktorat yang mampu menyiapkan mahasiswa USU menjadi sumber daya manusia yang unggul, berprestasi, berkarakter, beretika serta berjiwa wirausaha.

BAB I
PENDAHULUAN

A. Gambaran Umum Organisasi.

Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian (DITMAWALUMNI) Universitas Sumatera Utara (USU) adalah wadah yang menangani kegiatan ekstrakurikuler kemahasiswaan seperti pelatihan, pembinaan, prestasi, kesejahteraan, dan kealumnian pada tingkat Universitas, seperti kegiatan kompetisi kementerian/mandiri, proposal kegiatan mahasiswa, beasiswa, dan *tracer study* yang mendeteksi rekam jejak alumni. Untuk mendukung pengembangan dan pembinaan kemahasiswaan tersebut maka perlu melakukan program:

a) Penalaran dan Keilmuan, yang bertujuan menambahkan sikap ilmiah, merangsang daya kreasi dan inovasi, meningkatkan kemampuan meneliti dan menulis karya ilmiah, pemahaman profesi, dan kerjasama mahasiswa dalam tim.
b) Minat dan bakat yang bertujuan untuk meningkatkan kesertaan kompetisi mahasiswa dalam manajemen praktis, berorganisasi, olahraga, seni, kerohanian, wawasan kebangasaan, cinta alam, jurnalistik dan bakti sosial untuk meraih prestasi di tingkat Provinsi, Nasional dan Internasional.
c) Kepedulian Sosial, yang bertujuan untuk meningkatkan pengabdian pada masyarakat, menanamkan rasa persatuan dan kesatuan bangsa, menumbuhkan kecintaan kepada tanah air dan lingkungan, kesadaran kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara yang bermartabat.
d) Kegiatan Penunjang, yang bertujuan untuk meningkatkan sikap dan kemampuan dosen dalam keterlibatannya membimbing kegiatan kemahasiswaan, serta program untuk meningkatkan sarana dan prasarana kegiatan kemahasiswaan.

Berkaitan dengan hal di atas maka Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian Universitas Sumatera Utara diharapkan mampu menyiapkan mahasiswa menjadi sumber daya manusia yang unggul, berprestasi, berkarakter, beretika serta berjiwa wirausaha melalui program minat bakat dan penalaran. Semua program kemahasiswaan di atas diharapkan dapat meningkatkan kesiapan bersaing pada mahasiswa, melatih mahasiswa dalam memecahkan dan mengambil keputusan serta meningkatkan *soft skill* mahasiswa.

B. Dasar Hukum

a) Instruksi Presiden RI No. 7/1999, tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

b) Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara No. 239/IX/6/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

c) Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi, Nomor 29 Tahun 2010 Tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

d) Surat Wakil Rektor IV Universitas Sumatera Utara No. 232441/UN5.1.R4/PR.04.02/2025 tanggal 16 Desember 2025 tentang Permintaan Laporan Akuntabilitas Kinerja (LAKIN) Tahun 2025.

C. Tugas Pokok, Fungsi dan Struktur Organisasi

a) Tugas dan Wewenang

1. Direktur Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian
   - Membuat program kerja Direktorat sesuai Rencana Strategis USU dan Program Prioritas;
   - Menjalankan fungsi dan tugas direktorat;
   - Membuat Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Direktorat;
   - Menjabarkan rencana strategis, rencana tahunan, dan rencana operasional dalam bidang Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian;
   - Membuat pedoman kerja Sekretaris Direktorat, Manajer, serta Staf;
   - Mengambil keputusan dan membuat kebijakan sesuai dengan fungsi, tugas, wewenang dan wilayah kerjanya;
   - Membentuk tim kerja internal dalam rangka pelaksanaan fungsi dan tugasnya;
   - Melaksanakan pengendalian, koordinasi, dan pembinaan sumber daya manusia di lingkungan Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian;
   - Menyusun dan melaporkan pelaksanaan fungsi dan tugas Direktorat dan hasil implementasi program prioritas di bidang Pendidikan dan Pengajaran kepada Rektor melalui Wakil Rektor bidang Akademik, Kemahasiswaan dan Kealumnian secara berkala;
   - Mengevaluasi kinerja dan membina Sekretaris Direktorat, Manajer, dan Staf;
   - Membuat laporan pekerjaan secara berkala; dan
   - Melakukan tugas tambahan lain dari Pimpinan Universitas

2. Sekretaris Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian
   - Membantu Direktur untuk menjabarkan dan mengimplementasikan Program Prioritas ke dalam program kerja Direktorat dengan berpedoman kepada peraturan perundang-undangan yang berlaku;
   - Membantu Direktur membuat rencana kegiatan dan anggaran tahunan;
   - Melaksanakan dan mengkoordinasikan program kerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian;
   - Membantu Direktur melaksanakan pengendalian, koordinasi, dan pembinaan sumber daya manusia di lingkungan Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian;
   - Membuat laporan pekerjaan secara berkala; dan
   - Melakukan tugas tambahan lain dari Pimpinan Universitas dan Direktur.

3. Manajer Pengembangan Karakter, Kreativitas dan Prestasi Mahasiswa
   - Membantu Direktur dalam pelaksanaan tugas;
   - Membuat program kerja kreativitas dan prestasi mahasiswa dengan menjabarkan dan melakukan supervisi ke tingkat satker terkait implementasi program prioritas ke dalam program kerja Direktorat;
   - Membantu mengambil keputusan dan membuat kebijakan sesuai dengan fungsi, tugas, wewenang dan wilayah kerja bidang kreatifitas dan Prestasi Mahasiswa;
   - Membantu Direktur melaksanakan pengendalian, koordinasi, dan pembinaan sumber daya manusia di lingkungan Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian;
   - Membentuk tim kerja bidang Kreativitas dan Prestasi Mahasiswa dalam rangka pelaksanaan fungsi dan tugasnya;
   - Menjabarkan rencana strategis, rencana tahunan, dan rencana operasional dalam bidang Kreativitas dan Prestasi Mahasiswa;
   - Melaksanakan dan mengoordinasikan kebijakan dan program prioritas di bidang Kreativitas dan Prestasi Mahasiswa;
   - Menyelenggarakan pemantauan dan evaluasi program prioritas di bidang Kreativitas dan Prestasi Mahasiswa ;
   - Menyusun dan melaporkan pelaksanaan fungsi dan tugas Direktorat dan hasil implementasi program prioritas di bidang Kreativitas dan Prestasi Mahasiswa kepada Direktur secara berkala;
   - Membuat program kerja Pengembangan Karakter dan Organisasi Mahasiswa dengan menjabarkan dan melakukan supervisi ke tingkat satuan kerja terkait implementasi program prioritas ke dalam program kerja Direktorat;

- Membantu mengambil keputusan dan membuat kebijakan sesuai dengan fungsi, tugas, wewenang dan wilayah kerja bidang Pengembangan Karakter dan Organisasi Mahasiswa;
- Membantu Direktur melaksanakan pengendalian, koordinasi, dan pembinaan sumber daya manusia di lingkungan Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian;
- Membentuk tim kerja bidang Pengembangan Karakter dan Organisasi Mahasiswa dalam rangka pelaksanaan fungsi dan tugasnya;
- Menjabarkan rencana strategis, rencana tahunan, dan rencana operasional dalam bidang Pengembangan Karakter dan Organisasi Mahasiswa;
- Melaksanakan dan mengoordinasikan kebijakan dan program prioritas di bidang Pengembangan Karakter dan Organisasi Mahasiswa;
- Menyelenggarakan pemantauan dan evaluasi program prioritas di bidang Pengembangan Karakter dan Organisasi Mahasiswa;
- Menyusun dan melaporkan pelaksanaan fungsi dan tugas Direktorat dan hasil implementasi program prioritas di bidang Pengembangan Karakter dan Organisasi kepada Direktur secara berkala;
- Membuat laporan pekerjaan secara berkala; dan
- Melakukan tugas tambahan lain dari Direktur.

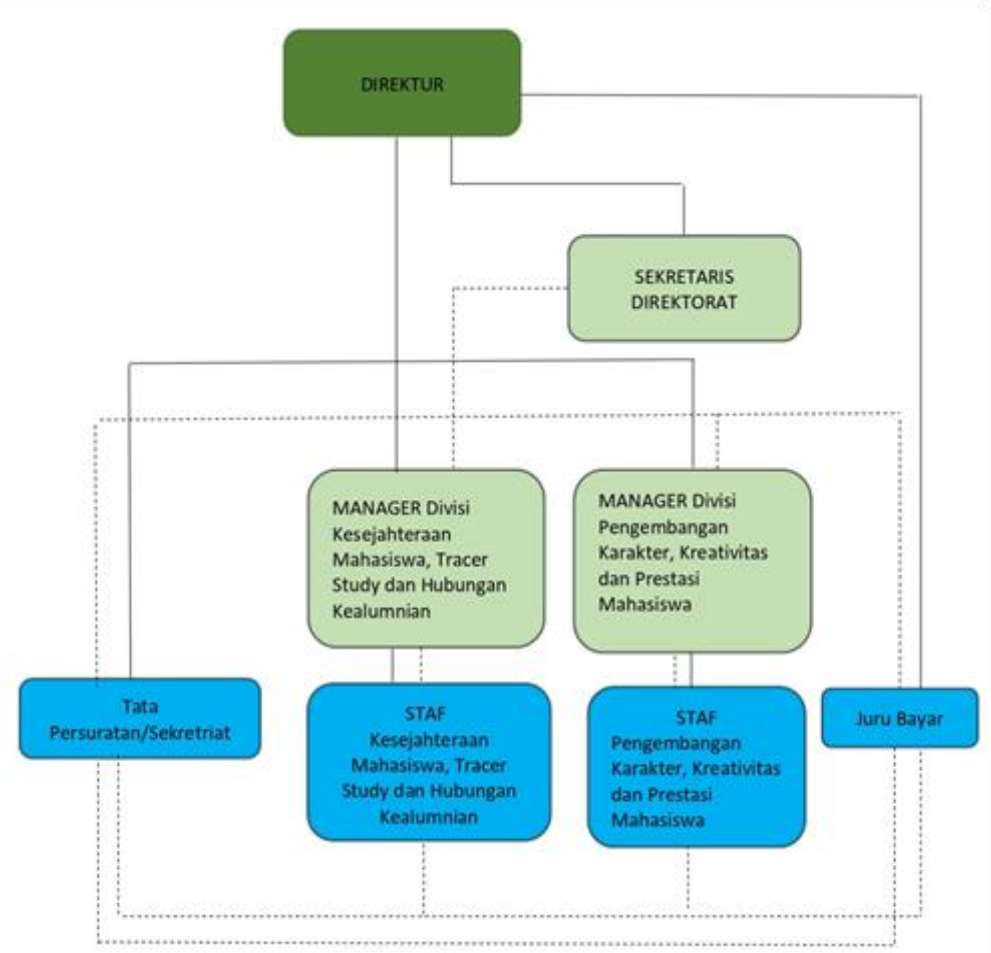
4. Manajer Kesejahteraan Mahasiswa, *Tracer Study*, dan Hubungan Kealumnian
   - Membantu Direktur dalam pelaksanaan tugas;
   - Membuat program kerja Hubungan Kealumnian dan *Tracer Study* dengan menjabarkan dan melakukan supervisi ke tingkat satker terkait implementasi program prioritas ke dalam program kerja Direktorat;
   - Membantu mengambil keputusan dan membuat kebijakan sesuai dengan fungsi, tugas, wewenang dan wilayah kerja bidang Hubungan Kealumnian dan *Tracer Study*;
   - Membantu Direktur melaksanakan pengendalian, koordinasi, dan pembinaan sumber daya manusia di lingkungan Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian;
   - Membentuk tim kerja bidang Hubungan Kealumnian dan *Tracer Study* dalam rangka pelaksanaan fungsi dan tugasnya;
   - Menjabarkan rencana strategis, rencana tahunan, dan rencana operasional dalam bidang Hubungan Kealumnian dan *Tracer Study*;
   - Melaksanakan dan mengoordinasikan kebijakan dan program prioritas di bidang Hubungan Kealumnian dan *Tracer Study*;

- Menyelenggarakan pemantauan dan evaluasi program prioritas di bidang Hubungan Kealumnian dan *Tracer Study*;
- Menyusun dan melaporkan pelaksanaan fungsi dan tugas Direktorat dan hasil implementasi program prioritas di bidang Hubungan Kealumnian dan *Tracer Study* kepada Direktur secara berkala;
- Membuat laporan pekerjaan secara berkala; dan
- Melakukan tugas tambahan lain dari Direktur

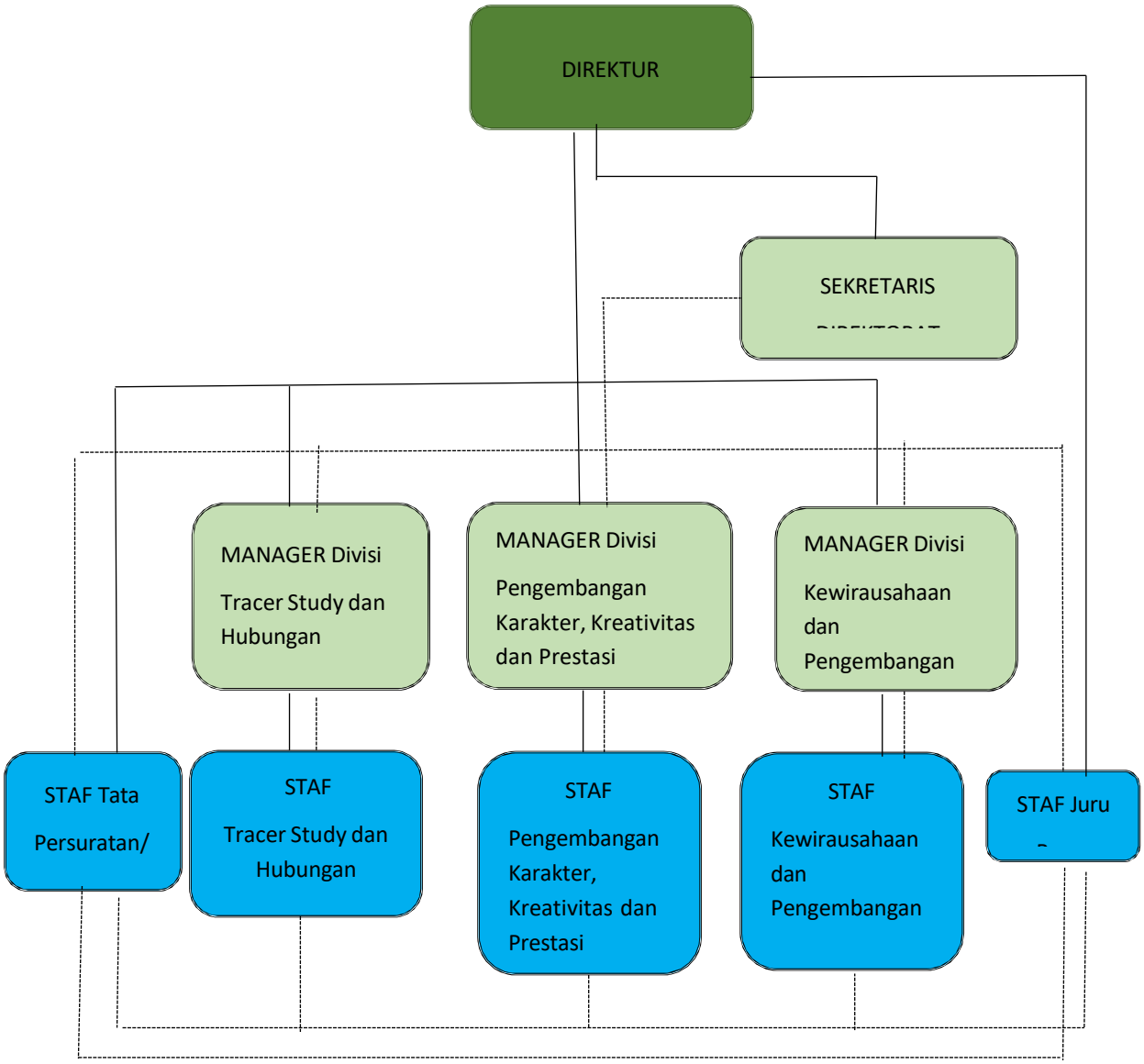
5. Manajer Kewirausahaan dan Pengembangan Karier (per Desember 2025)
   - Melaksanakan fungsi dan tugas di bidang kewirausahaan dan pengembangan karier;
   - Membantu Direktur Direktorat membuat RKAT di bidang kewirausahaan dan pengembangan karier;
   - Melaksanakan penyelenggaraan dan pengelolaan di bidang kewirausahaan dan pengembangan karier;
   - Melaksanakan program kerja dan kegiatan Direktorat PrestasiMahasiswa dan Hubungan Kealumnian di bidang kewirausahaan dan pengembangan karier;
   - Menyusun proses bisnis dan prosedur operasional baku di bidang kewirausahaan dan pengembangan karier;
   - melaksanakan administrasi di bidang kewirausahaan dan pengembangan karier;
   - Menyusun rancangan kebijakan di bidang kewirausahaan dan pengembangan karier;
   - Membantu Mahasiswa dalam merencanakan karier yang baik setelah menyelesaikan studi;
   - Memfasilitasi program studi untuk melakukan penilaian dan pembinaan Mahasiswa program wirausaha;
   - Memberikan pendampingan kepada Mahasiswa dalam program Mahasiswa wirausaha yang sudah mendapatkan modal usaha dari USU atau pemerintah serta bagi yang sudah mempunyai usaha sendiri;
   - Melakukan *expo* wirausaha Mahasiswa;
   - Melakukan pendampingan kompetisi kewirausahaan;
   - Membuat *job fair* secara periodik;
   - Melaksanakan kerja sama dalam pengembangan program wirausaha, kesempatan kerja, dan pengembangan karier;
   - Melaksanakan pemantauan dan evaluasi Mahasiswa peserta program wirausaha;
   -
6. Staf
   - Membantu Direktur, Sekretaris Direktorat, dan Manajer dalam pelaksanaan tugas;
   - Melakukan koordinasi dengan Sekretaris Direktorat;

- Melakukan kegiatan administrasi dan keuangan;
- Melakukan pembaharuan dan penyimpanan data;
- Membuat laporan pekerjaan secara berkala; dan
- Melakukan tugas tambahan lain dari Direktur, Sekretaris Direktorat, dan Manajer.

Struktur Organisasi Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian



Gambar 1 Struktur Organisasi Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian



Gambar 2. Struktur Organisasi Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian penyesuaian per Desember 2025

D. Isu-isu strategis

Untuk merancang isu strategis bagi Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian (DITMAWALUMNI) Universitas Sumatera Utara (USU) pada tahun 2025, ada beberapa hal yang perlu dipertimbangkan berdasarkan tren dan tantangan yang ada di dunia pendidikan tinggi. Berikut adalah beberapa isu strategis yang bisa menjadi fokus di tahun 2025:

1. Pengembangan Prestasi Mahasiswa

- Penguatan Kompetisi Nasional dan Internasional: Fokus pada peningkatan kualitas dan kuantitas partisipasi mahasiswa USU dalam kompetisi tingkat nasional maupun internasional, baik di bidang akademik, olahraga, seni, dan lainnya.
- Inovasi di Program Pengembangan Mahasiswa: Program pengembangan inkubasi ide kreatif dan riset mahasiswa untuk mempersiapkan mereka menjadi wirausahawan dan pemimpin masa depan.
- Pemanfaatan Teknologi dan Platform Digital: Memperkenalkan platform atau aplikasi yang dapat membantu siswa mengelola dan mengembangkan karya mereka, serta memberikan umpan balik yang lebih transparan tentang kemajuan yang dicapai.

2. Penguatan Jaringan Kealumnian

- Pengembangan Hubungan Alumni dengan Kampus: Membangun dan memperkuat hubungan yang lebih aktif antara alumni dan universitas. Alumni dapat menjadi sumber daya yang sangat berharga untuk pendampingan, peluang magang, atau bahkan membuka peluang karir bagi mahasiswa.
- Program Pemantapan Jaringan Alumni: Meningkatkan keterlibatan alumni dalam berbagai kegiatan, baik yang berbentuk seminar, workshop, atau kegiatan sosial lainnya, guna menciptakan jaringan yang lebih solid.
- Platform Alumni Digital: Platform khusus yang memungkinkan alumni untuk tetap terhubung dengan kampus dan sesama alumni, termasuk untuk berbagi pengalaman, peluang kerja, dan program pendanaan penelitian atau beasiswa.

4. Peningkatan Sistem Informasi Mahasiswa

- Platform Data Prestasi Mahasiswa yang Terintegrasi: Membuat sistem informasi yang dapat mengumpulkan, menyimpan, dan mengelola data prestasi mahasiswa secara komprehensif, termasuk prestasi non-akademik.

- Akses Terhadap Beasiswa dan Program Pendanaan: Meningkatkan akses mahasiswa untuk mendapatkan informasi tentang beasiswa, hibah penelitian, atau pendanaan untuk kegiatan ekstrakurikuler yang dapat mendukung pengembangan diri mereka.

5. Keberlanjutan dan Inovasi di Bidang Kealumnian

- Pengembangan Model Keberlanjutan Alumni dan Mahasiswa: Menyusun strategi keinginan yang dapat mendukung hubungan yang terus-menerus antara mahasiswa, alumni, dan kampus. Salah satunya adalah dengan menginisiasi program yang dapat memuat atau mendukung program-program pengembangan pelajar ke depan.
- Inovasi dalam Penggalangan Dana dan Sponsorship: Berkomunikasi kerjasama dengan berbagai pihak untuk memperoleh dukungan dana bagi kegiatan mahasiswa dan alumni yang bermanfaat untuk pengembangan kampus dan reputasi universitas.

6. Peningkatan Citra dan Reputasi Universitas

- Branding dan Promosi Prestasi Mahasiswa: Menyusun strategi komunikasi yang dapat menunjukkan prestasi-prestasi mahasiswa USU di tingkat nasional dan internasional melalui media sosial dan platform lainnya.
- Kerjasama dengan Pihak Eksternal: Memperluas kerjasama dengan dunia industri, pemerintahan, dan lembaga internasional untuk mendukung program pengembangan mahasiswa dan alumni.

Poin Penting untuk Tahun 2025:

- Keterlibatan Mahasiswa dan Alumni: Meningkatkan keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan yang lebih besar dan mengembangkan jaringan alumni yang lebih luas, serta memanfaatkan alumni dalam proses pembelajaran.
- Penggunaan Teknologi dan Digitalisasi: Memanfaatkan teknologi dalam mempercepat proses manajemen dan pengembangan prestasi mahasiswa dan hubungan alumni.
- Peningkatan Kualitas Jaringan Industri: Membangun kerja sama yang lebih erat dengan industri untuk membantu pelajar mendapatkan pengalaman nyata yang akan mempersiapkan mereka menghadapi dunia kerja.

Strategi-strategi tersebut diharapkan dapat mengoptimalkan prestasi mahasiswa dan hubungan alumni di USU pada tahun 2025.

E. Peran Strategis Organisasi

Peran strategis Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian (DITMAWALUMNI) Universitas Sumatera Utara (USU) pada tahun 2025 sangat

penting untuk memajukan kualitas akademik, non-akademik, serta memperkuat hubungan antara mahasiswa, alumni, dan kampus. Dalam konteks ini, DITMAWALUMNI diharapkan memiliki peran yang lebih besar dalam membentuk mahasiswa yang unggul, serta memperkuat jaringan alumni untuk mendukung kemajuan universitas. Berikut adalah beberapa peran strategis yang dapat diemban oleh DITMAWALUMNI pada tahun 2025:

1. **Pendorong Pengembangan Potensi Mahasiswa**

- **Fasilitator Kompetisi dan Pengembangan Bakat:** DITMAWALUMNI memiliki peran sebagai pendorong mahasiswa untuk berpartisipasi dalam kompetisi dan event di tingkat local, provinsi, nasional dan internasional, baik dalam bidang akademik, ilmiah, olahraga, seni, maupun kewirausahaan. Melalui dukungan yang tepat, siswa dapat mengasah keterampilan mereka dalam berbagai bidang, yang pada akhirnya berkontribusi pada reputasi universitas.

- **Pengembangan Program Pembinaan Karakter dan Soft Skills:** DITMAWALUMNI dapat merancang program yang bertujuan untuk mengembangkan soft skill mahasiswa seperti kepemimpinan, komunikasi, kerja sama tim, serta kreativitas. Program-program ini penting untuk memastikan mahasiswa tidak hanya unggul dalam akademik, tetapi juga siap menghadapi dunia kerja yang semakin kompetitif.

2. **Katalisator Jaringan Alumni yang Kuat**

- **Penghubung Mahasiswa dengan Alumni:** DITMAWALUMNI memainkan peran sebagai penghubung antara mahasiswa dan alumni, dengan membangun jaringan yang saling mendukung. Hal ini penting dalam memfasilitasi mentoring, berbagi pengalaman, dan membuka peluang kerja bagi mahasiswa alumni yang sudah sukses di bidangnya.
- **Program Kerjasama dan Dukungan Alumni:** DITMAWALUMNI harus menciptakan program yang memungkinkan alumni berkontribusi dalam bentuk dana, magang, atau peluang kerja bagi mahasiswa. Di sisi lain, alumni juga bisa menjadi narasumber dalam seminar, pelatihan, atau kegiaan kampus lainnya.

3. **Meningkatkan Reputasi Universitas melalui Prestasi Mahasiswa**

- **Branding dan Promosi Prestasi Mahasiswa:** DITMAWALUMNI bertanggung jawab untuk membangun citra USU melalui prestasi-prestasi mahasiswa. Dengan mendokumentasikan dan mempromosikan pencapaian mahasiswa di tingkat nasional maupun internasional, DITMAWALUMNI dapat memperkuat posisi USU sebagai universitas yang menghasilkan talenta unggul.

- **Kolaborasi dengan Industri dan Instansi Terkait:** DITMAWALUMNI dapat memperkuat kerja sama dengan berbagai pihak, baik di sektor swasta, pemerintah, maupun lembaga internasional. Ini dapat membuka peluang bagi mahasiswa untuk berkolaborasi dalam proyek penelitian atau mendapatkan pengalaman magang yang relevan dengan industri.

4. Mendorong Inovasi dan Kewirausahaan Mahasiswa

- Program Inkubator Bisnis dan Start-Up Mahasiswa: DITMAWALUMNI dapat merancang program yang mendukung mahasiswa dalam menciptakan start-up atau inovasi bisnis, seperti inkubator bisnis atau kompetisi kewirausahaan. Hal ini penting dalam melahirkan pemimpin masa depan yang tidak hanya mengandalkan pekerjaan formal, tetapi juga mampu menciptakan peluang ekonomi.
- Menyediakan Akses Pembiayaan dan Pendampingan: Selain memberikan fasilitas, DITMAWALUMNI harus menyediakan akses kepada mahasiswa untuk mendapatkan pendanaan atau hibah yang dapat membantu mereka mengembangkan ide bisnis atau proyek penelitian yang mereka miliki. Pendampingan dari alumni yang berpengalaman juga dapat memberikan panduan praktis.

5. Peran Sentral dalam Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Mahasiswa

- **Sistem Manajemen Prestasi Mahasiswa yang Terintegrasi:** DITMAWALUMNI harus mengembangkan dan mengelola sistem informasi yang memungkinkan pencatatan prestasi siswa secara terperinci dan mudah diakses. Sistem ini tidak hanya mencakup prestasi akademik, tetapi juga kegiatan ekstrakurikuler, kompetisi, atau partisipasi dalam acara internasional.
- **Pengelolaan Data Alumni yang Efektif:** DITMAWALUMNI juga perlu mengelola data alumni secara efisien, memanfaatkan teknologi untuk menghubungkan karir alumni dan memungkinkan mahasiswa untuk mengakses jaringan alumni yang relevan dengan tujuan karir mereka.

6. Alumni Pembangunan dan Pengelolaan Komunitas

- **Reuni dan Kegiatan Alumni:** DITMAWALUMNI dapat mengorganisir reuni alumni atau kegiatan pertemuan yang mempertemukan alumni dengan mahasiswa. Selain mempererat hubungan, kegiatan ini bisa menjadi peluang untuk berbagi informasi atau membuka peluang karir bagi mahasiswa.
- **Pembuatan Platform Digital Alumni:** menyampaikan platform digital yang memungkinkan alumni untuk terus terhubung dengan kampus, serta memberikan ruang bagi mereka untuk memberikan kontribusi dalam berbagai bentuk, seperti dana, beasiswa, atau peluang pekerjaan.

7. Strategi Pendanaan dan Sumber Daya

- **Penggalangan Dana dari Alumni dan Pihak Ketiga:** DITMAWALUMNI dapat berperan dalam mengorganisir program penggalangan dana yang melibatkan alumni dan pihak ketiga (misalnya, perusahaan atau lembaga non-profit) untuk mendukung berbagai program pengembangan prestasi mahasiswa, beasiswa, atau fasilitas penelitian.
- **Pengelolaan Beasiswa dan Hibah:** DITMAWALUMNI dapat memperluas akses mahasiswa ke beasiswa dan hibah penelitian dengan bekerja sama dengan berbagai lembaga, baik dari sektor pemerintah maupun swasta.

8. Pengembangan Karir dan Kesiapan Dunia Kerja

- **Program Persiapan Karir:** DITMAWALUMNI dapat menyelenggarakan program pelatihan atau workshop yang mempersiapkan mahasiswa untuk memasuki dunia kerja, termasuk pelatihan penulisan CV, koseling, wawancara kerja, dan soft skill lainnya yang relevan dengan kebutuhan industri.
- **Jaringan Kerja Sama dengan Perusahaan:** DITMAWALUMNI harus memperluas kemitraan dengan berbagai perusahaan untuk menciptakan peluang magang, beasiswa, dan penempatan kerja bagi pelajar setelah mereka lulus.

Pada tahun 2025, **DITMAWALUMNI USU** memiliki peran yang lebih besar dalam membentuk ekosistem yang mendukung siswa untuk mengembangkan prestasi mereka, baik dalam bidang akademik maupun non-akademik. Di sisi lain, DITMAWALUMNI juga bertanggung jawab untuk membangun dan menjaga hubungan yang erat antara mahasiswa dan alumni, serta memperkuat kontribusi alumni dalam perkembangan kampus. Melalui berbagai program yang inovatif dan pengelolaan yang lebih efisien, DITMAWALUMNI dapat memposisikan USU sebagai universitas yang tidak hanya unggul secara akademik, tetapi juga dalam menghasilkan lulusan yang siap menghadapi tantangan global.

F. Permasalahan yang dihadapi

a. *Tracer Study*

Beberapa permasalahan yang ditemukan pada kegiatan *Tracer Study* pada tahun 2025 yaitu;

1. Sistem Tracer Study Belum Terintegrasi Secara Optimal
Sistem Tracer Study yang ada saat ini masih bersifat terpisah dan belum terintegrasi dalam satu akses satu pintu (single access system). Kondisi ini menyebabkan proses pengelolaan data alumni menjadi tidak efisien, duplikasi data, serta menyulitkan pemantauan dan analisis hasil tracer study secara komprehensif dan berkelanjutan.
2. Rendahnya Tingkat Graduate on Time Employment Rate (Golden Rate)

Tingkat Golden Rate lulusan masih tergolong rendah, yang mengindikasikan belum optimalnya keterkaitan antara kompetensi lulusan dengan kebutuhan dunia kerja. Selain itu, rendahnya partisipasi alumni dalam pengisian tracer study kembali pada saat alumni mencapai indikator *golden rate* turut berkontribusi pada keterbatasan data yang akurat untuk mengukur capaian kinerja lulusan.

3. Tidak Tersedianya Mekanisme Umpan Balik kepada Alumni

Pelaksanaan *tracer study* belum dilengkapi dengan mekanisme feedback yang sistematis kepada alumni. Akibatnya, alumni tidak memperoleh informasi balik mengenai hasil tracer study maupun kontribusi data yang mereka berikan, sehingga berdampak pada rendahnya keterlibatan, rasa kepemilikan, dan keberlanjutan partisipasi alumni dalam kegiatan *tracer study*.

b. Hubungan Kealumnian

Pelaksanaan hubungan kealumnian hingga saat ini masih menghadapi sejumlah permasalahan yang memerlukan perhatian dan penanganan strategis, yaitu:

1. Pendataan alumni belum terintegrasi secara optimal, sehingga informasi terkait profil, domisili, bidang pekerjaan, dan kontribusi alumni belum sepenuhnya terdokumentasi secara akurat dan berkelanjutan. Kondisi ini berdampak pada keterbatasan data dalam mendukung tracer study, pemetaan potensi alumni, serta perumusan kebijakan berbasis data.
2. Partisipasi dan keterlibatan alumni dalam program universitas masih relatif rendah dan belum merata. Kegiatan kealumnian cenderung didominasi oleh alumni tertentu, sementara sebagian besar alumni belum terjangkau secara aktif. Hal ini dipengaruhi oleh terbatasnya kanal komunikasi yang efektif dan kurangnya program yang secara spesifik menyesuaikan kebutuhan serta minat alumni lintas generasi dan profesi.
3. Koordinasi antara universitas, fakultas, dan organisasi alumni belum berjalan secara sinergis. Perbedaan basis data, pola komunikasi, serta perencanaan kegiatan menyebabkan program kealumnian belum terintegrasi secara menyeluruh dan berkelanjutan. Akibatnya, potensi alumni sebagai mitra strategis dalam pengembangan akademik, kemahasiswaan, dan penguatan jejaring institusi belum dimanfaatkan secara maksimal.
4. Pemanfaatan teknologi informasi dalam pengelolaan hubungan kealumnian masih terbatas. Sistem informasi alumni yang ada belum sepenuhnya dimanfaatkan sebagai media interaksi dua arah, pendataan dinamis, serta penyebaran informasi dan peluang kolaborasi antara alumni dan universitas.

Permasalahan-permasalahan tersebut menunjukkan perlunya penguatan tata kelola hubungan kealumnian melalui integrasi sistem informasi, peningkatan kualitas komunikasi dan program, serta penguatan kolaborasi lintas unit, guna menjadikan alumni sebagai mitra strategis dalam mendukung pencapaian visi dan misi universitas..

c. Prestasi Mahasiswa

Permasalahan yang dihadapi terkait dengan supervisi dan pendataan kegiatan kemahasiswaan antara lain adalah:

1. Keterbatasan anggaran dari universitas maupun kontribusi dari mahasiswa berpengaruh langsung dan linier pada jumlah kegiatan terkait capaian prestasi mahasiswa. Sedangkan capaian prestasi mahasiswa berpotensi lebih banyak diraih apabila jumlah kompetisi yang diikuti lebih banyak.
2. Hanya kompetisi kementerian yang diprioritaskan oleh universitas, sehingga belum ada pemetaan kompetisi mandiri yang akan didukung dan di dampingi oleh universitas.
3. Minimnya tingkat pelaporan mahasiswa terhadap capaian prestasi yang telah diraih. Pelaporan dilaksanakan secara mandiri, sehingga butuh himbauan yang lebih intens agar mahasiswa lebih sadar terkait hal tersebut.
4. Mahasiswa kurang aktif melibatkan dosen pendamping dalam kompetisi yang diikutinya. butuh sosialisasi kepada dosen dan mahasiswa agar Indeks Kinerja Prioritas terkait dosen pendamping yang terlibat dalam kegiatan diluar kampus capaiannya lebih optimal. Hal ini juga berdampak pada pemeringkatan universitas di SIMKATMAWA.
5. Rekognisi prestasi butuh sosialisasi dan kerjasama dari berbagai pihak agar prosesnya berjalan lebih lancar. Pembagian tugas terkait rekognisi prestasi harus di jelaskan dengan lebih baik, terkait dengan penetapan mahasiswa yang berhak meraih rekognisi prestasi, penjadwalan penilaian rekognisi prestasi, pemutakhiran data mahasiswa yang berhak mendapat rekognisi prestasi, dan yang terakhir adalah penilaian rekognisi prestasi mahasiswa.
6. Keterbatasan fasilitas ruangan berdampak pada proses kelancaran aktivitas kemahasiswaan. Baik dari segi seleksi, pendampingan, pelatihan, hingga kesertaan kegiatan kemahasiswaan.
7. Pendampingan kegiatan berpengaruh pada capaian prestasi. Jika proses pendampingan dilaksanakan lebih serius terhadap kompetisi yang diikuti mahasiswa, maka mahasiswa berpotensi meraih prestasi yang lebih baik.
8. Sistem informasi sudah ada namun masih butuh penyempurnaan pada berbagai sisi. Hal ini akan memudahkan dalam proses penarikan data, pelaporan capaian kinerja, pendataan mahasiswa peraih anugerah, dan rekognisi prestasi.
9. Format pelaporan capaian kinerja terkait prestasi mahasiswa yang tidak seragam dari beberapa satuan kerja cukup merepotkan secara administrasi. Sehingga butuh butuh penyamaan format, saat ini

laporan capaian kinerja dari kementerian mengikuti format SIMKATMAWA, sedangkan ada dua laporan lagi yang mengikuti format IKP serta LAKIP/LAKIN/LAPTAH.

Beberapa permasalahan di atas menunjukkan perlu adanya kerjasama yang lebih baik antara Universitas dengan satuan kerja terkait, Pelaksanaan sosialisasi secara menyeluruh sampai ke prodi dan mahasiswa baik secara tertulis ataupun secara langsung. Selain itu dibutuhkan Buku Panduan tentang kegiatan kemahasiswaan untuk mewujudkan visi misi universitas khususnya dalam peningkatan prestasi mahasiswa.

d. Beasiswa

Sistem pengelolaan beasiswa yang belum rampung menyebabkan proses pengelolaan beasiswa memakan waktu lama, terkesan tidak efisien dan tentunya bermuara pada kepadatan kerja pada pengelola beasiswa.

BAB II
PERENCANAAN KINERJA

Pada dokumen LAKIN DTMAWALUMNI tahun 2025, tidak dilakukan perubahan pada visi, misi, dan tujuan dari DTMAWALUMNI karena ketiganya dinilai masih relevan dan mampu mencerminkan arah strategis jangka panjang Universitas Sumatera Utara. Visi, misi, dan tujuan yang telah ditetapkan dianggap tetap sesuai dengan kondisi dan kebutuhan saat ini, serta dapat menjadi panduan bagi DITMAWALUMNI dalam menghadapi tantangan pendidikan tinggi yang dinamis dan kompetitif.

A. Visi

Dalam rangka mewujudkan visi USU yaitu “Menjadi perguruan tinggi yang memilik keunggalan akademik sebagai barometer kemajuan ilmu pengetahuan yang mampu bersaing dalam tatan dunia global”, maka Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian juga memiliki visi yang sejalan dengan visi USU tersebut. Rencana strategis USU tahun 2025-2029 diarahkan untuk mencapai visi Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian yaitu “Menjadikan Direktorat yang mampu menyiapkan mahasiswa USU menjadi sumber daya manusia yang berkarakter unggul, berprestasi, beretika serta berjiwa wirausaha yang dapat bersaing di era Revolusi Industri 4.0”.

B. Misi.

Sejalan dengan visi misi USU dan visi misi DTMAWALUMNI maka Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU menyusun Misi sebagai berikut:

a. Menyelenggarakan layanan kemahasiswaan yang berkualitas dan profesional dalam rangka peningkatan kegiatan ekstrakurikuler sebagai penunjang kegiatan kurikuler.

b. Menumbuhkankembangkan kreatifitas dan semangat kewirausahaan yang inovatif untuk meningkatkan daya saing ditingkat nasional maupun internasional.

c. Mengembangkan mahasiswa untuk berpikir kritis, santun, bermoral yang berlandaskan pada kaedah hukum, norma akademik dan nilai-nilai budaya berbangsa bernegara.

d. Meningkatkan empati dan kepedulian bagi mahasiswa golongan ekonomi lemah dan berprestasi dengan meningkatkan upaya layanan bantuan beasiswa.

e. Mengembangkan layanan Tracer Study bagi alumni untuk informasi bagi peningkatan pengembangan kurikulum dan kualitas mutu lulusan.

C. Tujuan Strategis.

Untuk mewujudkan visi dan terlaksananya misi Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU, maka kemudian ditetapkan tujuan yang menjadi capaian Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU, yaitu:

a. Melakukan identifikasi, pengembangan dan pendampingan mahasiswa dalam pengembangan karakter, kreasi dan inovasi menuju pencapaian prestasi yang berkontribusi pada capaian kinerja universitas.

b. Menyiapkan dan menyalurkan fasilitas materil dan non materil yang mendukung kesejahteraan mahasiswa dalam proses belajar mengajar di universitas.

c. Memberikan layanan kealumnian dan menjalin hubungan strategis kepada alumni terkait kontribusi aktif antar alumni dan universitas.

D. Rencana Kinerja Jangka Menengah.

Dalam bidang pembinaan dan pengembangan mahasiswa, USU berkomitmen untuk menciptakan ekosistem kemahasiswaan yang kondusif, inklusif, dan adaptif terhadap dinamika global. Program pengembangan soft skills, kepemimpinan, kewirausahaan, serta penguatan nilai-nilai kebangsaan dan integritas menjadi prioritas utama. Kegiatan kemahasiswaan diarahkan untuk mendukung capaian pembelajaran lulusan serta selaras dengan kebijakan Merdeka Belajar–Kampus Merdeka.

Pada aspek prestasi dan daya saing, RKJM 2025–2029 menekankan peningkatan partisipasi dan capaian mahasiswa dalam kompetisi akademik dan non-akademik di tingkat nasional maupun internasional. USU mendorong pembinaan yang sistematis dan berkelanjutan melalui program *talent scouting*, pendampingan intensif, serta kemitraan strategis dengan berbagai pihak. Prestasi mahasiswa diharapkan menjadi salah satu indikator utama peningkatan reputasi dan pengakuan internasional universitas.

Bidang kesejahteraan dan layanan kemahasiswaan diarahkan untuk menjamin terpenuhinya hak-hak mahasiswa secara adil dan berkelanjutan. USU berupaya meningkatkan kualitas layanan beasiswa, kesehatan, konseling, serta pengembangan karier mahasiswa dan alumni. Penguatan sistem layanan berbasis digital dilakukan untuk meningkatkan efisiensi, transparansi, dan kepuasan mahasiswa sebagai bagian dari penerapan tata kelola universitas yang baik.

Dalam mendukung internasionalisasi, USU mendorong keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan akademik dan non-akademik berskala global, termasuk pertukaran mahasiswa, kegiatan kemahasiswaan internasional, serta interaksi lintas budaya. Pada saat yang sama, nilai-nilai kearifan lokal Sumatera Utara tetap

diintegrasikan dalam kegiatan kemahasiswaan sebagai identitas dan keunggulan kompetitif USU di tingkat internasional.

E. Rencana Kinerja dan Anggaran.

1. Matriks Renstra DITMAWALUMNI

Sasaran Strategis Renstra USU	Sasaran Strategis DITMAWALUMNI	Indikator Kinerja	Baseline (2024)	Target 2025	Target 2026	Target 2027	Target 2028	Target 2029
Meningkatkan kualitas lulusan pendidikan tinggi	Meningkatnya kualitas lulusan dan relevansi lulusan	Persentase lulusan bekerja, berwirausaha, atau studi lanjut	66,67%	71,61%	72,46%	73,31%	74,16%	75,00%
Meningkatkan kualitas lulusan pendidikan tinggi	Meningkatnya keterlacakan lulusan	Rata-rata masa tunggu lulusan memperoleh pekerjaan (bulan)	12	12	11,5	11	10,5	10
Menguatkan prestasi mahasiswa	Meningkatnya prestasi mahasiswa nasional dan internasional	Jumlah prestasi mahasiswa tingkat nasional	319	361	380	400	430	463
Menguatkan prestasi mahasiswa	Meningkatnya prestasi mahasiswa global	Jumlah prestasi mahasiswa tingkat internasional	142	156	170	185	200	220
Meningkatkan pengembangan karakter & kreativitas	Meningkatnya partisipasi mahasiswa dalam kompetisi & kegiatan kreatif	Jumlah mahasiswa berprestasi dan berkegiatan di luar prodi	32,99%	33,49%	33,99%	34,49%	35%	36%
Memperkuat hubungan kealumnian	Terwujudnya sistem tracer study dan alumni terintegrasi	Tingkat respon tracer study	-	meningkat	meningkat	meningkat	meningkat	optimal

2. Perencanaan Kinerja Tahunan DITMAWALUMNI (berdasrakan renstra USU 2025-2029)

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)	Target 2025	Program	Kegiatan Utama	Penanggung Jawab
Meningkatnya kualitas lulusan	Persentase lulusan bekerja/studi lanjut/wirausaha	71,61%	Penguatan Tracer Study & Alumni	Tracer study sarjana & pascasarjana	DITMAWALUMNI
Meningkatnya prestasi mahasiswa	Jumlah prestasi nasional	361	Pembinaan Prestasi Mahasiswa	Seleksi, pembinaan, pendampingan kompetisi	DITMAWALUMNI
Meningkatnya prestasi mahasiswa	Jumlah prestasi internasional	156	Pembinaan Prestasi Mahasiswa	Pendampingan kompetisi internasional	DITMAWALUMNI
Meningkatnya kreativitas mahasiswa	Jumlah proposal PKM & peserta PIMNAS	meningkat	Pengembangan Kreativitas Mahasiswa	Bimtek PKM, coaching clinic	DITMAWALUMNI
Meningkatnya akses pendidikan	Jumlah penerima beasiswa	sesuai kuota	Pengelolaan Beasiswa	Seleksi dan monitoring beasiswa	DITMAWALUMNI
Menguatnya tata kelola layanan	Ketepatan pelaporan kinerja	Tepat waktu	Tata Kelola layanan	Penyusunan LAKIP	DITMAWALUMNI

3. Analisis Tren Anggaran;

Tren anggaran Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian Tahun 2025 dapat dikategorikan **sangat positif**, ditandai dengan:

- Tingkat realisasi yang tinggi dan merata.
- Konsistensi dukungan terhadap prioritas strategis universitas.
- Penguatan arah kebijakan menuju prestasi mahasiswa, kesejahteraan melalui beasiswa, serta tata kelola data alumni yang terintegrasi.
- Fokus kuat pada **program berdampak langsung** bagi mahasiswa dan alumni.
- Dominasi belanja pada **beasiswa, prestasi, dan penguatan sistem**.
- Pendekatan anggaran yang **berorientasi kinerja dan hasil**, bukan sekadar penyerapan.

4. Keterkaitan Sasaran dengan Program Prioritas Nasional.

Sasaran Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian Tahun 2025 memiliki keterkaitan yang kuat dan langsung dengan Program Prioritas Nasional, khususnya pada:

- Pengembangan sumber daya manusia unggul.
- Peningkatan akses dan mutu pendidikan tinggi.
- Penguatan relevansi lulusan melalui tracer study dan hubungan kealumnian.
- Reformasi birokrasi dan peningkatan kualitas layanan publik.

Keterkaitan ini memastikan bahwa pelaksanaan program dan kegiatan DITMAWALUMNI tidak hanya mendukung pencapaian sasaran internal universitas, tetapi juga berkontribusi terhadap pencapaian tujuan pembangunan nasional.

F. Perjanjian Kinerja (PK).

Tabel 1. Rencana Kinerja Direktur Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU berdasarkan Kontrak Kinerja dengan Rektor USU Tahun 2025:

No	Indikator KInerja Prioritas	Variabel Pembentuk	Target
1	IKP 1 Persentase Lulusan Produktif	Jumlah alumni memiliki pekerjaan < 12 bulan setelah lulus pada periode TS-1	80% (6201 Mahasiswa)
		Jumlah alumni memiliki pekerjaan (Wirausaha) dalam rentang waktu < 12 bulan setelah lulus pada periode TS-1	
		Jumlah alumni melanjutkan Studi < 12 bulan setelah lulus	

No	Indikator KInerja Prioritas	Variabel Pembentuk	Target
		pada periode TS-1	
2	IKP 2 Persentase Mahasiswa Proaktif Diluar Kampus	Jumlah Mahasiswa meraih prestasi pada kompetisi yang diadakan oleh kementrian	40% (4961 Mahasiswa)
		Jumlah Mahasiswa mengikuti Kompetisi Internasional	
		Jumlah Karya mahasiswa	
		Jumlah Mahasiswa meraih sertifikat kompetensi berstandar internasional	
3	IKP 3 Persentase Dosen Proaktif Diluar Kampus	Jumlah Dosen NIDN PT yang mendampingi mahasiswa beraktifitas diluar kainpus baik kegiatan pembelajaran diluar kampus, kompetisi ataupun sertifikasi	496 Dosen
4	IKP 16 Indeks Kepemimpinan SATKER	[RENCANA STRATEGIS] Persentase Ketercapaian KOKIN Pimpinan Satker	100%
		Persentase Realisasi Anggaran SATKER	100%
		Laporan LAKIP Satker yang tepat waktu S.M.A.R.T	Tanggal 15 Januari 2026

Tabel 2. Penetapan Kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU TA. 2025 berdasarkan Renstra USU 2025-2029 dan Perjanjian Kinerja Rektor USU Tahun 2024

Sasaran dan Indikator Kinerja Prioritas Renstra USU 2025–2029

Arah Kebijakan	Strategi Kebijakan	Indikator Kinerja Prioritas		Variabel Pembentuk (VP)		Satuan	Baseline (2024)	Target					PIC IKP	PIC VP	SATKER Pendukung
								2025	2026	2027	2028	2029			
2. Mengintegrasikan Tridarma-Driven University	1. Menyusun dan mengimplementasikan kurikulum OBE (*Outcome-Based Education*) berbasis riset dan kebutuhan industri.	5	Lulusan yang Produktif			Persen	66,67	71,61	72,46	73,31	74,16	75,00	Wakil Rektor Bid. Akademik C		
				6	Persentase lulusan program studi kesehatan terakreditasi unggul	Persen	0	14,82	17,37	19,92	22,47	25			
				7	Lulusan pendidikan tinggi setahun terakhir yang: a) bekerja; b) berwirausaha: c) melanjutkan studi	Mahasiswa	- 1523 - 379 - 925	a. 1554 b. 387 c. 944	a. 1586 b. 395 c. 963	a. 1618 b. 403 c. 983	a. 1651 a. 412 c. 1003	a. 1685 b. 421 c. 1024	Kemahasiswaan	Ditmawa	Fakultas
				8	Rata-rata masa tunggu lulusan pendidikan tinggi mendapatkan pekerjaan	Bulan	12	12	11,5	11	10,5	10		Ditmawa	Fakultas
		6	Mahasiswa Proaktif di Luar Kampus			Rasio	-	3,40	3,78	4,16	4,54	5,00	Wakil Rektor Bid.		
				9	Rasio Outbound per	Rasio	-	7,2	7,32	7,45	7,59	7,73		DPP	Fakultas

					Inbound mahasiswa									
				10	Raihan Olimpiade Sains dan Teknologi dunia atau sejenis di tingkat mahasiswa	Mahasiswa	-	144	188	232	276	320	Akademik C Kemahasiswaan	Ditmawa	Fakultas
				11	Rasio mahasiswa yang berkegiatan di luar program studi	Persen	-	32,99	33,49	33,99	34,49	35		DPP dan Ditmawa	Fakultas
				13	Program Studi yang me-realese Topik MOOC	Prodi	-	0	35	53	70	88		DPP dan Ditgrasi	Fakultas

BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi.

Akuntabilitas kinerja DITMAWALUMNI dipaparkan dalam dua bidang yaitu Capaian Kinerja Organisasi dan Realisasi Anggaran. Akuntabilitas kinerja dalam analisis Capaian Kinerja Organisasi menjelaskan kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU dalam pelaksanaanya sepanjang tahun 2025. Kinerja dalam bidang program diukur sebagai besarnya persentase pencapaian target setiap indikator pada masing-masing kegiatan yang tercakup dalam program-program yang direncanakan tahun 2025. Realisasi Anggaran dalam bidang keuangan menjelaskan kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian dalam merealisasikan rencana penerimaan dari sumber dana NON-PNBP, BPPTN-BH dan Donatur yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Kinerja dalam bidang keuangan diukur sebagai persentase besarnya penerimaan yang dapat direalisasi terhadap rencana penerimaan baik berupa usulan dana kepada NON-PNBP, rencana penerimaan dari dana BPPTN-BH dan Donatur

Perbandingan Kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian Universitas Sumatera tahun 2025 dapat dilihat dari tabel pengukuran kinerja sebagaimana yang tertera di bawah ini:

Tabel 3. Capaian/Realisasi Kinerja Direktur Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU berdasarkan Kontrak Kinerja dengan Rektor USU Tahun 2025:

No	Indikator KInerja Prioritas	Variabel Pembentuk	Target	Realisasi
1	IKP 1 Persentase Lulusan Produktif	Jumlah alumni memiliki pekerjaan < 12 bulan setelah lulus pada periode TS-1	80% (6201 Mahasiswa)	43.56%
		Jumlah alumni memiliki pekerjaan (Wirausaha) dalam rentang waktu < 12 bulan setelah lulus pada periode TS-1		
		Jumlah alumni melanjutkan Studi < 12 bulan setelah lulus pada		

No	Indikator KInerja Prioritas	Variabel Pembentuk	Target	Realisasi
		periode TS-1		
2	IKP 2 Persentase Mahasiswa Proaktif Diluar Kampus	Jumlah Mahasiswa meraih prestasi pada kompetisi yang diadakan oleh kementrian = 47	40% (4961 Mahasiswa)	**5.01%**
		Jumlah Mahasiswa mengikuti Kompetisi Internasional = 352		
		Jumlah Karya mahasiswa		
		Jumlah Mahasiswa meraih sertifikat kompetensi berstandar internasional		
3	IKP 3 Persentase Dosen Proaktif Diluar Kampus	Jumlah Dosen NIDN PT yang mendampingi mahasiswa beraktifitas diluar kainpus baik kegiatan pembelajaran diluar kampus, kompetisi ataupun sertifikasi	496 Dosen	3.61%
4	IKP 16 Indeks Kepemimpinan SATKER	[RENCANA STRATEGIS] Persentase Ketercapaian KOKIN Pimpinan Satker	100%	52.23%
		Persentase Realisasi Anggaran SATKER	100%	96.10%
		Laporan LAKIP Satker yang tepat waktu S.M.A.R.T	Tanggal 15 Januari 2026	Tanggal 15 Januari 2026

Tabel 4. Perbandingan Capaian Kinerja Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU TA. 2024 berdasarkan Perjanjian Kinerja Rektor Tahun 2024 dan realisasi kinerja tahun 2025

No	Sasaran	Indikator	Target	Realisasi 2024	Realisasi 2025
1	Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau	80%	78.51%	44.51%

	tinggi	menjadi wiraswasta.			
2	Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang meraih prestasi paling rendah tingkat nasional	40%	1,81%	0.04%
3	Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai ptaktisi di dunia industri atau **membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi.**	30%	58,44%	9.9 %

Perbandingan capaian kinerja tahun 2024 dan 2025 menunjukkan adanya penurunan realisasi pada beberapa indikator strategis, terutama persentase lulusan yang bekerja, melanjutkan studi, atau berwirausaha, serta persentase lulusan berprestasi. Penurunan tersebut lebih disebabkan oleh keterbatasan dan perbedaan metode pengumpulan data tracer study, rendahnya tingkat respons lulusan, serta karakter indikator yang kurang representatif, bukan semata-mata mencerminkan penurunan kinerja substantif. Sementara itu, keterlibatan dosen dalam pembimbingan dan pendampingan mahasiswa tetap berjalan meskipun secara persentase mengalami penyesuaian akibat perubahan basis data. Hasil evaluasi ini menjadi dasar bagi DITMAWALUMNI untuk melakukan penajaman indikator kinerja, penguatan sistem tracer study, serta peningkatan kualitas data agar pengukuran kinerja pada tahun berikutnya lebih akurat, objektif, dan berorientasi pada outcome.

Tabel 5. Perbandingan capaian Kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU TA. 2024 berdasarkan Renstra USU 2022-2024 dengan Realisasi Kinerja Tahun 2025

No	Sasaran	Indikator	Target	Realisasi 2024	Realisasi 2025
1	Terbangunnya komitmen yang kuat untuk mewujudkan visi	Persentase pemahaman pemangku kepentingan terhadap visi	100	100	100
2	Terciptanya *civitas academica* dan tenaga kependidikan yang mampu bersaing dalam tataran global	Persentase lulusan langsung bekerja dalam 6 bulan	60%	31%	22.46%
		Jumlah judul kegiatan mahasiswa dibiayai Kementerian	55	64	30
		Jumlah kelompok kepesertaan kompetisi diselenggarakan Kementerian	1.000	668	437
		Jumlah mahasiswa S-1 berwirausaha	90	137	58
		Jumlah mahasiswa yang berhasil menjadi wirausaha	26	137	38
		Jumlah prestasi mahasiswa tingkat nasional	463	319	361
		Jumlah prestasi mahasiswa tingkat internasional	117	142	156
		Persentase Mahasiswa penerima KIP kuliah dan mahasiswa yang membayar UKT ≤ Rp. 1000.000/Semester	21	56.92%	79.62%
		Jumlah mahasiswa dari daerah 3T memperoleh beasiswa USU	12	2	0

Perbandingan capaian kinerja tahun 2024 dan 2025 berdasrkan renstra USU menunjukkan bahwa kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian bersifat dinamis antar indikator. Indikator pemahaman pemangku kepentingan terhadap visi menunjukkan capaian konsisten optimal, sementara

indikator daya saing lulusan, kewirausahaan mahasiswa, serta keterlibatan dalam program dan pendanaan nasional mengalami penurunan yang dipengaruhi oleh keterbatasan data tracer study, kondisi eksternal, dan kuota pendanaan. Sebaliknya, indikator prestasi mahasiswa tingkat nasional dan internasional serta akses pendidikan melalui KIP Kuliah dan kebijakan UKT menunjukkan peningkatan yang signifikan dan melampaui target. Secara keseluruhan, perubahan capaian kinerja lebih dipengaruhi oleh faktor metodologis dan eksternal dibandingkan penurunan kinerja substantif, sehingga diperlukan penajaman indikator, penguatan sistem data, serta penguatan program prioritas agar pencapaian kinerja pada tahun berikutnya lebih akurat, terukur, dan berkelanjutan.

Tabel 6. Perbandingan Capaian Kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU berdasarkan Kontrak Kinerja Direktur dengan Rektor USU Tahun 2024 terhadap Realiasasi Kinerja Tahun 2025

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Realisasi 2024	Realisasi 2025
1	Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	[IKU & PERJANJIAN KINERJA REKTOR] Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil memiliki pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta	90%	70%	44.51%
2	Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	[IKU & PERJANJIAN KINERJA REKTOR] Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang meraih prestasi	40%	1,81%	1116
3	Ketepatan pengumpulan LAKIP	-	Sebelum Tanggal 15 Januari Setiap Tahunnya	15 Januari 2025	15 Januari
4	Terciptanya *civitas academica* dan tenaga kependidikan yang mampu bersaing dalam tataran global	[RENCANA STRATEGIS] Jumlah judul kegiatan mahasiswa dibiayai Kementerian	55	64	30

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Realisasi 2024	Realisasi 2025
5	Terciptanya *civitas academica* dan tenaga kependidikan yang mampu bersaing dalam tataran global	[RENCANA STRATEGIS] Jumlah kelompok kepesertaan kompetisi diselenggarakan Kementerian	1000	668	437
6	Terciptanya *civitas academica* dan tenaga kependidikan yang mampu bersaing dalam tataran global	[RENCANA STRATEGIS] Jumlah mahasiswa S-1 berwirausaha	90	137 orang	58
7	Terciptanya *civitas academica* dan tenaga kependidikan yang mampu bersaing dalam tataran global	[RENCANA STRATEGIS] Jumlah prestasi mahasiswa tingkat nasional	463	319	361
8	Terciptanya *civitas academica* dan tenaga kependidikan yang mampu bersaing dalam tataran global	[RENCANA STRATEGIS] Jumlah prestasi mahasiswa tingkat internasional	117	142	156
9	Terciptanya *civitas academica* dan tenaga kependidikan yang mampu bersaing dalam tataran global	[RENCANA STRATEGIS] Jumlah mahasiswa dari daerah 3T memperoleh beasiswa USU	16	2	0
10	Terciptanya *civitas academica* dan tenaga kependidikan	[PROGRAM KERJA REKTOR] Survei ketepatan mahasiswa penerima KIP Kuliah	250 Mahasiswa	300	307

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target	Realisasi 2024	Realisasi 2025
	yang mampu bersaing dalam tataran global				
11	Terciptanya *civitas academica* dan tenaga kependidikan yang mampu bersaing dalam tataran global	[PROGRAM KERJA REKTOR] Meningkatkan motivasi mahasiswa dalam partisipasi pada kompetisi bidang ilmiah, olahraga dan seni tingkat nasional maupun internasional	500 Beasiswa bagi Mahasiswa Berprestasi	500	427
12	Memperkuat branding USU nasional dan internasional	[PROGRAM KERJA REKTOR] Target prestasi mahasiswa pada Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional (PIMNAS)	< 20 besar	12	18
13	Memperkuat branding USU nasional dan internasional	[PROGRAM KERJA REKTOR] Peringkat SIMKATMAWA	< 20 Besar	Unggul	Periode penilaian simkatmawa tahun 2025 belum dibuka hingga saat ini (13 Jan 2026)

Tabel 7. Capaian/Realisasi Kinerja Direktur Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU berdasarkan Rencana Strategis (Renstra) USU tahun 2020-2029

Arah Kebijakan	Strategi Kebijakan	Indikator Kinerja Prioritas	Variabel Pembentuk	Satuan	Target 2025	Realisasi	PIC
Mengintegrasikan Tridarma- Driven University	Menyusun dan mengimplementasikan kurikulum OBE (Outcome-Based Education) berbasis riset dan kebutuhan industri.	lulusan yang Produktif	Lulusan pendidikan tinggi setahun terakhir yang: a) bekerja; b) berwirausaha: c) melanjutkan studi	Mahasiswa	a. 1554	**a. 1459**	Ditmawa
					b. 387	b. 211	
					c. 944	c. 1035	
			Rata-rata masa tunggu lulusan pendidikan tinggi mendapatkan pekerjaan	Bulan	12	**12**	Ditmawa
		Mahasiswa Proaktif di Luar Kampus	Raihan Olimpiade Sains dan teknologi dunia atau sejenis di tingkat mahasiswa	Mahasiswa	144	0	Ditmawa
			Rasio mahasiswa yang berkegiatan di luar program studi	Persen	32,99	**1433 orang (jumlah dari Ditmawa)**	DPP dan Ditmawa

B. Capaian Program Prioritas

Tabel 8. Perbandingan Capaian Kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU berdasarkan Kontrak Kinerja Direktur dengan Rektor terhadap Realiasasi Kinerja Tahun 2025

No	Indikator KInerja Prioritas	Variabel Pembentuk	Target	Realisasi
1	IKP 1 Persentase Lulusan Produktif	Jumlah alumni memiliki pekerjaan < 12 bulan setelah lulus pada periode TS-1	80% (6201 Mahasiswa)	43.56%
		Jumlah alumni memiliki pekerjaan (Wirausaha) dalam rentang waktu < 12 bulan setelah lulus pada periode TS-1		
		Jumlah alumni melanjutkan Studi < 12 bulan setelah lulus pada periode TS-1		
2	IKP 2 Persentase Mahasiswa Proaktif Diluar Kampus	Jumlah Mahasiswa meraih prestasi pada kompetisi yang diadakan oleh kementrian = 47	40% (4961 Mahasiswa)	**5.01%**
		Jumlah Mahasiswa mengikuti Kompetisi Internasional = 352		
		Jumlah Karya mahasiswa		
		Jumlah Mahasiswa meraih sertifikat kompetensi berstandar internasional		
3	IKP 3 Persentase Dosen Proaktif Diluar Kampus	Jumlah Dosen NIDN PT yang mendampingi mahasiswa beraktifitas diluar kainpus baik kegiatan pembelajaran diluar kampus, kompetisi ataupun sertifikasi	496 Dosen	3.61%
4	IKP 16 Indeks Kepemimpinan SATKER	[RENCANA STRATEGIS] Persentase Ketercapaian KOKIN Pimpinan Satker	100%	52.23%
		Persentase Realisasi Anggaran SATKER	100%	96.10%

No	Indikator KInerja Prioritas	Variabel Pembentuk	Target	Realisasi
		Laporan LAKIP Satker yang tepat waktu S.M.A.R.T	Tanggal 15 Januari 2026	Tanggal 15 Januari 2026

C. Realisasi dan Efisiensi Anggaran.

1. Realiasasi Anggaran

Tabel 9. Realisasi Anggaran Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian Tahun 2025

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
1	Juru Bayar Remunerasi Tendik Non PNS Non Struktural Sebagai Tambahan Posisi atau Resiko Pekerjaan	R	28.200.000	28.200.000	100%
2	Pemeliharaan Inventaris Kantor Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	R	9.125.615	9.125.615	100%
3	Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) Mahasiswa Vokasi dan Sarjana	R	879.537.000	877.837.000	99.81%

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
4	Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) Mahasiswa Magister, Doktoral, dan Profesi	R	0	0	0.00%
5	Belanja Keperluan Perkantoran Kegiatan Kerumah Tanggaan Biaya Dukungan Operasional Manajemen	R	163.447.886	150.634.900	92.16%
6	Lembur Kegiatan Kemahasiswaan dan Kealumnian	R	0	0	0.00%
7	Operator Sistem Informasi Dilingkungan USU Operator Kemahasiswaan	R	18.000.000	18.000.000	100%
8	Pembayaran Iuran IMTGT & FORPIMAWA	R	12.000.000	11.685.770	97.38%
9	Bingkisan Hari Raya	R	3.600.000	3.600.000	100%

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
	Tahun 2025				
10	Remunerasi P1/P2/P3 Tenaga Kependidikan Tidak Tetap	R	19.712.000	19.712.000	100%
11	Monitoring dan Evaluasi Perusahaan sebagai Stakeholder	P	2.676.000	2.676.000	100%
12	Pengumpulan dan Analisis Data Alumni Sekolah Pasca Sarjana	P	2.200.000	2.200.000	100%
13	Penyusunan Pembuatan E_Magazine Alumni	P	-	-	-
14	Coaching Clinic PIC Tracer Study Fakultas	P	5.450.000	5.450.000	100%
15	FGD Kealumnian (Sumbang Saran Almamater)	P	8.325.000	8.325.000	100%

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
16	Peningkatan Kualitas Program Kartu Alumni dengan Mitra	P	6.620.000	6.620.000	100%
17	Branding Promosi Tracer Study	P	40.650.000	40.650.000	100%
18	WhatsApp Blast Alumni	P	1.160.000	1.076.750	92.82%
19	Workshop Golden Rate Tracer Study	P	11.675.000	11.675.000	100%
20	FGD Implementasi Deposito Waqaf Alumni	P	-	-	-
21	Penyusunan & Penetapan Panduan Teknis Pengolahan Data Tracer Study	P	32.250.000	32.250.000	100%
22	Penyusunan Panduan Teknis Verifikasi &	P	-	-	-

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
	Penetapan Responden Tracer Study				
23	Surveyor Golden Rate Tracer Study	P	64.952.000	64.952.000	100%
24	Implementasi & Integrasi Digitalisasi Kartu Alumni ke Sistem	P	42.750.000	42.750.000	100%
25	Pengembangan dan Integrasi Website Tracer Study	P	42.750.000	42.750.000	100%
26	Alumni Sport Tournament	P	-	-	-
27	Verifikasi & Penetapan Apresiasi Responden Tracer Study	P	-	-	-
28	Sistem Alumni dan Tracer Ter Integrasi (Website dan Mobile)	P	-	-	-

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
29	Sosialisasi Pengelolaan Keuangan Penerima Program Beasiswa KIP Kuliah	P	3.750.000	0	0.00%
30	TOT Dosen Sebagai Pendamping Program Kreativitas Mahasiswa	P	3.000.000	3.000.000	100%
31	Bimbingan Teknis PPK ORMAWA	P	-	-	-
32	Pendampingan Akademik bagi Mahasiswa Penerima Program Beasiswa Afirmasi Pendidikan Tinggi	P	-	-	-
33	Sosialisasi Program Kreativitas Mahasiswa (PKM)	P	3.000.000	3.000.000	100%
34	Bimbingan Teknis ON MIPA PT/KN MIPA PT ke tingkat Wilayah & Nasional (Kompetisi Kementerian)	P	-	-	-
35	Bimbingan Teknis PILMAPRES	P	-	-	-

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
36	Bimbingan Teknis Program Kreativitas menuju Pelaksanaan Program Kreativitas Mahasiswa	P	17.100.000	17.100.000	100%
37	Pembuatan Soal ON MIPA PT/KN MIPA PT Tingkat Universitas (Kompetisi Kementerian)	P	-	-	-
38	Workshop Program Kreativitas Mahasiswa (PKM)	P	22.500.000	22.500.000	100%
39	Pendampingan Peserta MTQMN Tingkat Wilayah dan Nasional (Kompetisi Kementerian)	P	28.481.490	28.481.490	100%
40	PEMIRA (PEMILU RAYA)	P	-	-	-
41	Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional (PIMNAS)	P	-	-	-
42	Boot Camp PKM Center Menuju	P	90.218.488	84.818.488	94.01%

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
	PIMNAS (PIMNAS)				
43	Reviewer & Penilaian Kemajuan Pelaksanaan Kompetisi	P	7.200.000	7.200.000	100%
44	Wawancara calon penerima beasiswa BBM dan Beasiswa Prestasi (BP)	P	57.559.600	57.559.600	100%
45	Pemilihan Mahasiswa Berprestasi Tingkat Universitas (Kompetisi Kementerian)	P	70.408.200	70.408.200	100%
46	Wawancara Mahasiswa Calon Penerima KIP Kuliah Jalur SNBP-SNBT-Mandiri	P	32.363.199	31.423.199	97.10%
47	Remunerasi Tunjangan Khusus Bagi Tenaga Kependidikan Pengurus Sepak Bola Keluarga USU (Kegiatan PS Keluarga USU Old	P	70.331.909	70.286.878	99.94%

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
	Crack)				
48	Seleksi PPK Ormawa Tingkat Universitas (Kompetisi Kementerian)	P	67.892.400	67.892.400	100%
49	Seleksi ON MIPA PT/KN MIPA PT Tingkat Universitas (Kompetisi Kementerian)	P	-	-	-
50	Seleksi Program Kreativitas Mahasiswa Tingkat Universitas	P	52.814.000	52.814.000	100%
51	Seleksi Musabawah Tilawatil Quran Mahasiswa Tingkat Universitas	P	80.390.000	80.390.000	100%
52	Penilaian Kemajuan Pelaksanaan Program Kreativitas Mahasiswa (PKP2) Internal	P	54.466.289	54.466.289	100%
53	Perjalanan Dinas Kemahasiswaan	P	200.000.000	180.558.437	90.28%
54	Pengelolaan Program Kreativitas	P	130.999.600	130.999.600	100%

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
	Mahasiswa (PKM) Center				
55	USU Pitching Competition	P	-	-	-
56	Kesertaan USU ke MTQMN (Kompetisi Kementerian)	P	270.050.180	270.050.180	100%
57	Pusat Prestasi Mahasiswa (PUSPRESMA) (Organisasi & Pengembangan Kemahasiswaan)	P	182.000.000	173.000.000	95.05%
58	Survei/Visitasi KIP kuliah Wilayah SUMUT	P	270.391.320	270.391.320	100%
59	Kompetisi USU Games (Nasional)	P	-	-	-
60	Bantuan Proposal Kegiatan Kemahasiswaan dan Kealumnian	P	595.101.720	591.381.880	99.37%
61	Kesertaan Menuju PIMNAS (PIMNAS) (Kompetisi Kementerian)	P	666.000.000	575.994.080	86.49%

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
62	Bantuan Pendanaan Anggaran ORMAWA	P	422.100.000	420.220.000	99.55%
63	Penetapan Beasiswa TALENTA	P	750.000.000	750.000.000	100%
64	Penetapan Beasiswa Prestasi (BP)	P	1.050.000.000	1.050.000.000	100%
65	Penetapan Beasiswa Bantuan Belajar Mahasiswa (BBM)	P	1.050.000.000	1.050.000.000	100%
66	Video Tutorial Tracer Study	P	37.305.000	37.265.000	99.89%
67	Langganan Zoom	P	5.511.000	5.511.000	100%
68	Penyusunan Peraturan Rektor Tentang Kode Etik Mahasiswa	P	34.545.000	34.545.000	100%
69	Penghargaan (Reward) Persiapan dan Pelaksanaan Hari Penganugerahan Prestasi Mahasiswa dan Dosen	P	666.545.444	661.540.000	99.25%
70	USU ALUMNI INSPIRING AWARD	P	84.060.000	58.950.000	70.13%

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
	2025				
71	Pelantikan PEMIRA & UKM Masa Jabatan Tahun 2024 - 2025	P	2.252.000	2.252.000	100%
72	Monitoring Dan Evaluasi Penerima Beasiswa Lpdp, Beasiswa Pendidikan Indonesia (BPI) Dan Beasiswa Unggulan Lintas Fakultas	P	13.200.000	13.200.000	100%
73	Unit Kawal Penerima Pmdsu Lintas Fakultas	P	26.400.000	26.400.000	100%
74	Implementasi Kuisioner Tracer Study Sarjana, Pasca Sarjana & Stakeholder Ke Sistem	P	-	-	-
75	Panduan Kerjasama dan Beasiswa KIP, Kementerian, BUMN,	P	47.950.000	47.950.000	100%
76	Pengelola Tracer Study	P	-	-	-
77	Penilaian Kemajuan Pelaksanaan	P	-	-	-

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
	Program Kreativitas Mahasiswa (PKP2) Nasional				
78	Review Rekognisi Kegiatan Prestasi	P	6.000.000	6.000.000	100%
79	penilaian Kemajuan Pelaksanaan NUDC & KDMI	P	9.600.000	9.600.000	100%
80	Penilaian Kemajuan Pelaksanaan PILMAPRES	P	5.056.000	5.056.000	100%
81	penilaian Kemajuan Pelaksanaan PPK ORMAWA	P	7.451.600	7.451.600	100%
82	penilaian Kemajuan Pelaksanaan P2MW	P	13.200.000	13.200.000	100%
83	pengelolaan Gedung Student Center & Gedung Sekretariat Unit Kegiatan Mahasiswa USU 2025	P	-	-	-
84	Digitalisasi Layanan Beasiswa	P	41.055.000	41.055.000	100%
85	Seleksi Program Pembinaan Mahasiswa	P	51.900.000	51.900.000	100%

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
	Wirausaha Tingkat Universitas Tahun 2025				
86	Seleksi NUDC & KDMI Tingkat Universitas Tahun 2025	P	64.384.339	64.376.339	99.99%
87	Kesertaan USU ke POMNAS (Kompetisi Kementerian)	P	32.261.000	32.261.000	100%
88	Kesertaan USU ke IMTGT Varsity Carnival Tahun 2025	P	64.000.000	63.980.000	99.97%
89	Kesertaan USU ke NUDC & KDMI (Kompetisi Kementerian)	P	60.000.000	59.989.223	99.98%
90	Kesertaan USU ke ABDI DAYA ORMAWA (Kompetisi Kementerian)	P	90.012.000	0	0.00%
91	Kesertaan USU ke KMI Expo (Kompetisi Kementerian)	P	195.752.100	95.752.100	48.91%
92	penilaian Kemajuan Pelaksanaan KMHE (Kontes Mobil	P	177.177.026	177.177.014	100%

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase
1	2	3	4	5	6
	Hemat Energi)				
93	Penyusunan Keputusan Rektor Tentang Pedoman dan Tata Tertib Penggunaan Fasilitas Pendukung Kegiatan Kemahasiswaan USU	P	34.200.000	34.200.000	100%
94	Pengadaan PDU (Pakaian Dinas Upacara) Resimen Mahasiswa	P	13.500.000	13.500.000	100%
95	Pengadaan Barang HT Keperluan PKKMB 2025	P	4.515.000	4.515.000	100%
96	Pedoman Penggunaan Gedung Student Center	P	17.880.000	17.880.000	100%
97	Pedoman Penggunaan Gedung UKM USU	P	17.880.000	17.880.000	100%

*R=Rutin, P=Pengembangan

2. Efisiensi Anggaran

Tabel 10. Efisiesnsi Anggaran Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian Tahun 2025

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase Efisiensi
1	2	3	4	5	6
1	Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) Mahasiswa Vokasi dan Sarjana	R	879.537.000	877.837.000	99,81%
2	Pembayaran Iuran IMTGT & FORPIMAWA	R	12.000.000	11.685.770	97,38%
3	Belanja Keperluan Perkantoran Kegiatan Kerumah Tanggan	R	163.447.886	150.634.900	92,16%
4	WhatsApp Blast Alumni	P	1.160.000	1.076.750	92,82%
5	Sosialisasi Pengelolaan Keuangan Penerima Program Beasiswa KIP Kuliah	P	3.750.000	0	0.00%
6	Boot Camp PKM Center Menuju PIMNAS (PIMNAS)	P	90.218.488	84.818.488	94.01%

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase Efisiensi
1	2	3	4	5	6
7	Wawancara Mahasiswa Calon Penerima KIP Kuliah Jalur SNBP-SNBT-Mandiri	P	32.363.199	31.423.199	97.10%
8	Remunerasi Tunjangan Khusus Bagi Tenaga Kependidikan Pengurus Sepak Bola Keluarga USU (Kegiatan PS Keluarga USU Old Crack)	P	70.331.909	70.286.878	99.94%
9	Perjalanan Dinas Kemahasiswaan	P	200.000.000	180.558.437	90.28%
10	Pusat Prestasi Mahasiswa (PUSPRESMA) (Organisasi & Pengembangan Kemahasiswaan)	P	182.000.000	173.000.000	95.05%
11	Bantuan Proposal Kegiatan Kemahasiswaan dan Kealumnian	P	595.101.720	591.381.880	99.37%

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase Efisiensi
1	2	3	4	5	6
12	Kesertaan Menuju PIMNAS (PIMNAS) (Kompetisi Kementerian)	P	666.000.000	575.994.080	86.49%
13	Kesertaan Menuju PIMNAS (PIMNAS) (Kompetisi Kementerian)	P	422.100.000	420.220.000	99.55%
14	Video Tutorial Tracer Study	P	37.305.000	37.265.000	99.89%
15	Penghargaan (Reward) Persiapan dan Pelaksanaan Hari Penganugerahan Prestasi Mahasiswa dan Dosen	P	666.545.444	661.540.000	99.25%
16	USU ALUMNI INSPIRING AWARD 2025	P	84.060.000	58.950.000	70.13%
17	Seleksi NUDC & KDMI Tingkat Universitas Tahun 2025	P	64.384.339	64.376.339	99.99%

No	Judul Kegiatan	R/P*	Pagu	Realisasi	Persentase Efisiensi
1	2	3	4	5	6
18	Kesertaan USU ke IMTGT Varsity Carnival Tahun 2025	P	64.000.000	63.980.000	99.97%
19	Kesertaan USU ke NUDC & KDMI (Kompetisi Kementerian)	P	60.000.000	59.989.223	99.98%
20	Kesertaan USU ke ABDI DAYA ORMAWA (Kompetisi Kementerian)	P	90.012.000	0	0.00%
21	Kesertaan USU ke KMI Expo (Kompetisi Kementerian)	P	195.752.100	95.752.100	48.91%

*R=Rutin, P=Pengembangan

Tabel 11. Realisasi Anggaran Non-PNBP Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU Tahun 2025

No	Uraian	Pagu (Rp.)	Penggunaan (Rp.)	Persentase (Rp)
1	Rutin	1.133.622.501	1.118.795.285	**98,69%**
2	Pengembangan	8.333.168.904	7.978.697.067	**95,75%**
Total		**9.466.791.405**	**9.097.492.352**	**96.10%**

Tabel 12. Realisasi Anggaran Non PNBP Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian USU Tahun 2025

No	Sumber Dana	TA. 2025		%
		Pagu (Rp.)	Realisasi (Rp.)	
1	Non PNBP	9.466.791.405	9.097.492.352	96.10%
Jumlah		9.466.791.405	9.097.492.352	**96.10%**

D. Analisis Capaian Kinerja dan Sasaran.

1. Analisis Capaian Kinerja (Realisasi terhadap Target)

Secara umum, capaian kinerja DITMAWALUMNI Tahun 2025 menunjukkan hasil yang variatif. Beberapa indikator strategis berhasil melampaui target, sementara sebagian indikator lainnya belum mencapai target yang ditetapkan.

Indikator yang menunjukkan capaian baik antara lain:

- Prestasi mahasiswa tingkat internasional melampaui target (156 dari target 117).
- Target prestasi PIMNAS tercapai (<20 besar dengan peringkat 18).
- Ketepatan pengumpulan LAKIP tercapai sesuai jadwal.
- Survei ketepatan penerima KIP Kuliah melampaui target.

Sementara itu, indikator yang belum mencapai target meliputi:

- Persentase lulusan yang bekerja/melanjutkan studi/wirausaha.
- Jumlah kegiatan mahasiswa yang didanai kementerian.
- Jumlah kelompok kepesertaan kompetisi.
- Jumlah mahasiswa berwirausaha.
- Jumlah mahasiswa daerah 3T penerima beasiswa.

Hal ini menunjukkan bahwa capaian kinerja DITMAWALUMNI tidak semata dipengaruhi oleh ketersediaan anggaran, melainkan juga faktor eksternal dan karakteristik indikator kinerja itu sendiri.

2. Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan serta Alternatif Solusi

Keberhasilan capaian kinerja dipengaruhi oleh:

- Fokus pada program pembinaan prestasi mahasiswa unggulan.
- Kegiatan kompetisi yang memiliki kalender nasional yang jelas.
- Dukungan anggaran yang relatif memadai dan terealisasi tinggi.
- Koordinasi yang baik antara DITMAWALUMNI, fakultas, dan unit pembina.

Kegagalan atau penurunan capaian disebabkan oleh:

- Efisiensi anggaran yang berdampak pada pengurangan kesertaan kompetisi.
- Ketergantungan pada kebijakan dan kuota kementerian.
- Rendahnya partisipasi mahasiswa pada program kewirausahaan dan kompetisi tertentu.
- Tidak adanya perencanaan kegiatan kewirausahaan pada tahun 2025
- Sinkronisasi data lulusan yang berbeda-beda antara fakultas, Direktorat Pengembangan Pendidikan dan DITMAWALUMNI.

Alternatif solusi yang telah dan sedang dilakukan antara lain*:*

- Pemilihan program prioritas pembinaan prestasi berbasis potensi unggulan.
- Optimalisasi program pendampingan dan *coaching clinic*.
- Pengembangan sistem tracer study dan pendataan lulusan.
- Pengembangan sistem prestasi mahasiswa.
- Digitalisasi layanan dan proses monitoring.
- Pembentukan Pusat *Tracer Study* di tingkat Universitas

3. Analisis Program/Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan/Kegagalan

Program/kegiatan yang menunjang keberhasilan**:**

- Pembinaan dan seleksi kompetisi nasional dan internasional.
- Pendampingan menuju kompetisi kementerian yang diprioritaskan.
- Program beasiswa dan apresiasi mahasiswa berprestasi.
- Digitalisasi tracer study dan pengelolaan data alumni.

Program/kegiatan yang belum optimal:

- Program kewirausahaan mahasiswa.
- Kegiatan yang bergantung pada pendanaan dan kuota eksternal.
- Program afirmasi mahasiswa daerah 3T yang sangat bergantung pada kebijakan pusat.
- Kerjasama dengan pihak mitra yang akan memberikan program donasi beasiswa

Kondisi ini menunjukkan bahwa program dengan kendali internal yang kuat cenderung mencapai target lebih baik dibandingkan program yang sangat dipengaruhi faktor eksternal.

4. Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Realisasi anggaran DITMAWALUMNI Tahun 2025 mencapai **96,10%**, yang menunjukkan terdapatnya efisiensi penggunaan sumber daya pada DITMAWALUMNI. Meskipun terdapat beberapa indikator kinerja yang belum tercapai, sebagian besar output kegiatan tetap terlaksana sesuai rencana.

Hal ini menunjukkan:

- Pengelolaan anggaran dilakukan secara efisien dan terkendali.
- Walaupun efisiensi anggaran tidak secara langsung menurunkan kualitas pelaksanaan program, namun hal ini sangat berpengaruh pada jumlah kuantitas perencanaan program.
- Efektivitas meningkat dengan penguatan orientasi *outcome* walaupun adanya efisiensi anggaran

5. Analisis Faktor Pendorong dan Penghambat Pencapaian Kinerja

Faktor pendorong**:**

- Komitmen pimpinan dan jajaran DITMAWALUMNI.
- SDM yang berpengalaman dan adaptif.
- Sistem kerja yang kolaboratif dengan fakultas.
- Dukungan kebijakan universitas terhadap prestasi dan beasiswa.

Faktor penghambat**:**

- Kebijakan efisiensi anggaran universitas.
- Perubahan regulasi dan kuota kementerian.
- Ketergantungan pada kalender dan seleksi nasional.
- Rendahnya literasi dan partisipasi mahasiswa pada beberapa program.

6. Strategi Perbaikan dan Langkah Tindak Lanjut

Untuk meningkatkan capaian kinerja pada tahun berikutnya, DITMAWALUMNI menetapkan strategi perbaikan sebagai berikut:

- Penajaman perencanaan berbasis IKU dan IKP.
- Penguatan pembinaan prestasi mahasiswa secara berjenjang.
- Optimalisasi tracer study sebagai basis perencanaan kebijakan.
- Peningkatan sinergi dengan fakultas dan mitra eksternal.
- Penguatan digitalisasi layanan dan monitoring kinerja.
- Penyesuaian target kinerja yang lebih realistis dan adaptif terhadap kebijakan nasional

E. Inovasi dan Praktik Baik (*Best Practice*).

1. Divisi Tracer Study dan Hubungan Kealumnian

- Pengembangan Tracer Study Terintegrasi Satu Pintu

  Divisi Tracer Study menginisiasi pengembangan sistem tracer study berbasis digital yang menghubungkan data alumni, data lulusan, data akademik, dalam satu sistem. Inovasi ini mempermudah alumni dalam mengakses dan mengisi kuesioner tracer study serta meningkatkan efisiensi pengelolaan dan validasi data oleh pengelola.

- Optimalisasi Kanal Komunikasi Alumni Multiplatform

  Divisi Hubungan Kealumnian menerapkan inovasi kartu digital alumni, sebagai salah satu strategi peningkatan tingkat respons alumni dan hubungan kealumnian dimana alumni dapat menerima berbagai benefit dari kartu digital baik internal maupun eksternal. Pendekatan ini terbukti efektif dalam menjangkau alumni lintas angkatan dan memperkuat keterikatan (engagement) alumni dengan institusi.

- Integrasi Tracer Study dengan Layanan Alumni

  Pengisian tracer study dikaitkan dengan akses layanan kealumnian, seperti penerbitan surat keterangan alumni, legalisasi ijazah, dan informasi lowongan kerja serta kartu digital alumni. Praktik ini mendorong peningkatan partisipasi alumni karena tracer study tidak hanya bersifat administratif, tetapi juga memberikan manfaat langsung bagi alumni.

- Penyediaan Umpan Balik dan Diseminasi Hasil Tracer Study

  Divisi secara berkala menyusun ringkasan hasil tracer study dan menyampaikannya kepada alumni serta pimpinan unit terkait. Penyediaan feedback ini meningkatkan transparansi, membangun rasa kepemilikan alumni, serta menjadi dasar perbaikan kurikulum dan peningkatan layanan pendidikan.

- Penguatan Jejaring Alumni dan Dunia Usaha/Dunia Industri (DUDI)

  Divisi Hubungan Kealumnian memfasilitasi kolaborasi antara alumni, program studi, dan mitra DUDI, sharing session alumni sukses, serta penjajakan kerja sama penempatan kerja. Praktik ini berkontribusi pada peningkatan peluang kerja lulusan dan penguatan daya saing global.

- Pemanfaatan Data Tracer Study sebagai Dasar Pengambilan Keputusan

  Data tracer study digunakan secara aktif sebagai dasar perumusan kebijakan

peningkatan mutu lulusan, pengembangan kurikulum berbasis Outcome-Based Education (OBE), serta penyusunan laporan kinerja dan akreditasi. Praktik ini menunjukkan komitmen institusi terhadap pengelolaan berbasis data (evidence-based management).

2. **Divisi Pengembangan Karakter, Kreativitas, dan Prestasi Mahasiswa**

Divisi Pengembangan Karakter, Kreativitas, dan Prestasi Mahasiswa berperan strategis dalam membentuk mahasiswa yang berkarakter, kreatif, dan berdaya saing. Dalam rangka meningkatkan efektivitas pembinaan dan capaian prestasi mahasiswa, divisi ini mengembangkan sejumlah inovasi dan praktik baik yang berorientasi pada keberlanjutan dan hasil (outcome).

Salah satu inovasi utama yang dikembangkan adalah sistem pembinaan prestasi mahasiswa terintegrasi dan berjenjang**.** Pembinaan dilakukan secara sistematis mulai dari identifikasi potensi mahasiswa, pendampingan sesuai minat dan bakat, hingga pembinaan intensif menuju kompetisi tingkat nasional dan internasional. Pendekatan ini memastikan bahwa pengembangan prestasi mahasiswa tidak bersifat insidental, melainkan terencana dan berkelanjutan.

Divisi juga menerapkan coaching clinic dan pendampingan kompetisi sebagai praktik baik dalam meningkatkan kualitas kesiapan mahasiswa. Melalui keterlibatan dosen pembina, alumni berprestasi, dan praktisi, mahasiswa mendapatkan pembinaan teknis, penguatan mental, serta strategi kompetisi yang lebih matang. Praktik ini terbukti mampu meningkatkan kualitas penampilan dan capaian prestasi mahasiswa.

Dalam pengembangan kreativitas, divisi secara konsisten mendukung Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) melalui bimbingan teknis, klinik proposal, dan review internal. Pendampingan intensif ini mendorong peningkatan kualitas proposal dan kontribusi nyata terhadap capaian universitas pada ajang PIMNAS. Selain itu, berbagai *workshop* dan *boot camp* kreatif difasilitasi sebagai ruang inkubasi ide dan inovasi mahasiswa.

Penguatan karakter menjadi bagian integral dari seluruh program pembinaan. Nilai-nilai integritas, disiplin, kerja sama, sportivitas, dan kepemimpinan diinternalisasikan dalam setiap kegiatan, sehingga capaian prestasi berjalan seiring dengan pembentukan karakter mahasiswa.

Dari sisi tata kelola, divisi mengembangkan pola kolaborasi yang kuat dengan fakultas dan unit terkait, serta mulai memanfaatkan data capaian prestasi sebagai dasar evaluasi dan perbaikan program. Pendekatan ini meningkatkan efektivitas pelaksanaan kegiatan, akuntabilitas, dan keberlanjutan program pembinaan.

Secara keseluruhan, inovasi dan praktik baik yang dilaksanakan Divisi Pengembangan Karakter, Kreativitas, dan Prestasi Mahasiswa memberikan dampak positif terhadap peningkatan partisipasi, kualitas prestasi mahasiswa, serta penguatan karakter dan kreativitas. Praktik ini berpotensi untuk direplikasi dan

dikembangkan lebih lanjut sebagai bagian dari upaya peningkatan kualitas kemahasiswaan yang berkelanjutan.

BAB IV
KINERJA LAINNYA

A. Reformasi Birokrasi.

1. Implementasi Zona Integritas;

   Pada area **penataan tata laksana**, DITMAWALUMNI melakukan penyederhanaan dan standardisasi proses bisnis layanan kemahasiswaan dan kealumnian. Digitalisasi layanan, termasuk pengelolaan data prestasi mahasiswa, beasiswa, tracer study, dan layanan alumni, menjadi bagian penting dalam meningkatkan efisiensi, transparansi, dan akuntabilitas pelayanan.
   Dalam area **penguatan akuntabilitas kinerja**, DITMAWALUMNI memastikan keterkaitan yang jelas antara perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan kinerja. Penyusunan dokumen kinerja, pemantauan capaian indikator, serta pelaporan kinerja dilakukan secara tertib dan tepat waktu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas penggunaan sumber daya dan pencapaian hasil.
   Pada aspek **penguatan pengawasan**, DITMAWALUMNI berupaya mencegah terjadinya penyimpangan melalui penerapan pengendalian internal, transparansi dalam pengelolaan anggaran, serta keterbukaan informasi layanan. Upaya ini ditujukan untuk meminimalkan risiko praktik korupsi dan meningkatkan kepercayaan publik

2. Upaya Peningkatan layanan Publik.

   Dalam rangka mendukung tata kelola kemahasiswaan dan alumni yang unggul, adaptif, dan akuntabel, Direktorat Kemahasiswaan dan Alumni (DITMAWALUMNI) menetapkan peningkatan kualitas layanan publik sebagai fokus strategis tahun 2025. Upaya ini dilaksanakan melalui penyempurnaan standar operasional prosedur (SOP), penetapan standar waktu layanan (*Service Level Agreement*/SLA), serta penguatan transformasi digital layanan kemahasiswaan dan alumni. Optimalisasi sistem layanan berbasis daring, integrasi data mahasiswa dan alumni, pemanfaatan kanal komunikasi resmi diarahkan untuk meningkatkan aksesibilitas, efisiensi, dan transparansi layanan publik serta melengkapi regulasi ditataran Universitas.

   Peningkatan mutu layanan publik juga didukung oleh penguatan kompetensi sumber daya manusia melalui pengembangan pelayanan prima, penyediaan sarana dan prasarana layanan yang nyaman dan inklusif, serta penguatan sistem pengaduan dan umpan balik pengguna layanan. DITMAWALUMNI mendorong sinergi dengan fakultas, unit kerja terkait, organisasi kemahasiswaan, serta jejaring alumni dan mitra eksternal guna mewujudkan layanan kemahasiswaan dan alumni yang profesional, responsif, dan berorientasi pada kepuasan pemangku kepentingan, sejalan dengan visi dan

misi institusi pada tahun 2025.

B. Inovasi dan Kolaborasi.

1. Inovasi Layanan, Aplikasi, atau Sistem Informasi;

   Beberapa Inovasi Layanan, Aplikasi, atau Sistem Informasi yang terdapat pada Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian, antara lain:

   a. Divisi Tracer Study dan Hubungan Kealumnian:
      - *Link Call Center Tracer Study,*
      - *Re Branding Website Tracer Study* dan
      - Kartu Digital Alumni

   b. Divisi Pengembangan Karakter, Kreativitas, dan Prestasi Mahasiswa

      - Proses pelaporan prestasi mahasiswa melalui **akun satu usu** oleh mahasiswa, hasil kerjasama DITMAWALUMNI dengan PSI,
      - Proses Verifikasi dan Validasi capaian prerstasi melalui **Aplikasi Mahasiswa dan Alumni (AMANDA)**, pengembangan sistem infomasi melalui kerjasama DITMAWALUMNI dengan PSI,
      - Rekognisi Prestasi dan Kegiatan Kemahasiswaan Wawasan Kebangsaan,
      - Berhasil memilih, Ketua & Wakil Ketua BEM melalui proses PEMIRA,
      - Berhasil memilih Dewan Perwakilan Mahasiswa tingat Universitas melalui proses PEMIRA

2. Program Kolaboratif/*Crosscutting*.

   Divisi Tracer Study & Kealumnian sudah menjalin Kerjasama untuk Kartu Digital Alumni berkolaborasi dengan Stakeholder External, yaitu;

   - PT. Kereta Api Indonesia dan
   - PT. Gramedia Asri Media

C. Penghargaan dan Prestasi.

DITMAWALUMNI berhasil memproses kelengkapan administrasi pada Sistem Informasi Manajemen Pemeringkatan Kemahasiswaan (SIMKATMAWA) yang diinisiasi oleh Kementerian Pendidikan Tinggi Sains dan Teknologi, sehingga Universitas Sumatera Utara berhasil meraih predikat **unggul**.

BAB V
PENUTUP

A. Kesimpulan

Laporan Kinerja Satuan Kerja Tahun 2025 Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian Universitas Sumatera Utara pada dasarnya merupakan bentuk pertanggungjawaban atau program dan kegiatan strategis yang telah ditetapkan sebagai tindak lanjut dari instruksi Rektor USU dalam kurun waktu 1 (satu) tahun.

Secara umum, tujuan, program ataupun sasaran satuan kerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian Universitas Sumatera Utara tahun 2025 telah berjalan baik, meskipun masih ditemukan sejumlah hambatan dalam pelaksanaannya. Hasil yang telah dicapai ditahun 2025 baik dari capaian target kegiatan maupun anggaran tentunya diharapkan dapat lebih ditingkatkan lagi di tahun-tahun mendatang agar dapat merespon setiap tantangan atau tuntutan masyarakat yang juga semakin tinggi.

Dalam pembuatan Laporan Kinerja Satuan Kerja tahun 2025 Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian tentu ada keberhasilan, hambatan serta kendala. Adapun keberhasilan atas pencapaian target dari kegiatan atau sasaran yang ditetapkan tidak lepas dari peran serta semua pihak yang terlibat di dalamnya. Keberhasilan tersebut merupakan cerminan dan telah berjalannya sistem kerja yang berlaku dan didukung suasana kerja yang dinamis dan bersifat kekeluargaan. Keberhasilan yang telah dicapai Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian antara lain adalah semakin meningkatnya kualitas kerja para pegawai yang tentunya membawa dampak kepada peningkatan mutu pelayanan yang diberikan kepada mahsiswa dan masyarakat.

Secara keseluruhan realisasi pencapaian kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian Tahun Anggaran 2025 telah mencapai angka sebesar 96.10% yang terdiri dari dana Non PNBP dari pagu yang ditetapkan. Hal ini menunjukkan daya serap penggunaan anggaran pada Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian telah optimal namun mengalami sedikit penurunan daya serap dari tahun 2024 lalu sebesar 99.18%

Adapun hambatan atau kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan dari tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan karena adanya *efisiensi dan fleksibilitas* anggaran terbatas yang disesuaikan dengan kebijakan anggaran Universitas.

B. Rencana Tindak Lanjut

Rencana tindak lanjut ini disusun sebagai respons atas capaian kinerja Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian (DITMAWALUMNI) Tahun 2025 yang secara umum telah mencapai kinerja sangat baik dengan tingkat realisasi sebesar 96,10%. Meskipun demikian, masih terdapat sejumlah hambatan dan tantangan, khususnya terkait efisiensi anggaran dan optimalisasi pelaksanaan beberapa kegiatan strategis. Oleh karena itu, diperlukan langkah-langkah perbaikan dan penguatan agar kinerja DITMAWALUMNI pada tahun berikutnya dapat meningkat dan lebih adaptif terhadap dinamika kebijakan.

1. Rencana Tindak Lanjut Bidang Perencanaan dan Penganggaran

Untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi pengelolaan anggaran, DITMAWALUMNI akan melakukan:

- Penyempurnaan perencanaan anggaran berbasis kinerja dengan memperkuat keterkaitan antara program, kegiatan, IKU dan IKP
- Penajaman skala prioritas kegiatan agar alokasi anggaran lebih fokus pada program berdampak tinggi.
- Penyusunan mitigasi risiko anggaran terhadap kebijakan efisiensi dan perubahan kebijakan nasional.

Langkah ini diharapkan mampu menjaga stabilitas serapan anggaran sekaligus meningkatkan kualitas capaian kinerja.

2. Rencana Tindak Lanjut Bidang Prestasi Mahasiswa

Dalam rangka meningkatkan capaian prestasi mahasiswa, DITMAWALUMNI akan:

- Memperkuat sistem seleksi dan pembinaan prestasi mahasiswa secara berkelanjutan.
- Mengoptimalkan koordinasi dengan fakultas dan unit terkait dalam pembinaan kompetisi nasional dan internasional.
- Mengembangkan program pendampingan yang lebih terstruktur dan berbasis kebutuhan mahasiswa.

Upaya ini ditujukan untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas prestasi mahasiswa serta mendukung pencapaian IKU universitas.

3. Rencana Tindak Lanjut Bidang Beasiswa dan Layanan Mahasiswa

Sebagai tindak lanjut atas keberhasilan pelaksanaan program beasiswa, DITMAWALUMNI akan:

- Mempertahankan ketepatan sasaran dan akuntabilitas penyaluran beasiswa.
- Meningkatkan digitalisasi layanan beasiswa untuk efisiensi dan transparansi.

- Memperkuat monitoring dan evaluasi penerima beasiswa guna memastikan keberlanjutan studi mahasiswa.

Langkah ini sejalan dengan upaya peningkatan akses dan mutu pendidikan tinggi.

4. Rencana Tindak Lanjut Bidang Hubungan Kealumnian dan *Tracer Study*

Untuk memperkuat peran alumni dan kualitas data lulusan, DITMAWALUMNI akan:

- Melanjutkan pengembangan dan integrasi sistem *tracer study* dan alumni.
- Meningkatkan tingkat partisipasi alumni melalui penguatan komunikasi dan media digital.
- Memanfaatkan data *tracer study* sebagai dasar perumusan kebijakan kemahasiswaan dan pengembangan institusi.

Rencana ini mendukung agenda *link and match* antara pendidikan tinggi dan dunia kerja.

5. Rencana Tindak Lanjut Bidang Tata Kelola dan SDM

Dalam rangka peningkatan kualitas tata kelola dan pelayanan, DITMAWALUMNI akan:

- Meningkatkan kompetensi dan kapasitas sumber daya manusia melalui pelatihan dan pengembangan.
- Memperkuat budaya kerja yang profesional, kolaboratif, dan berorientasi kinerja.
- Mendorong pemanfaatan teknologi informasi untuk mendukung efektivitas layanan.

Langkah ini diharapkan mampu meningkatkan mutu pelayanan kepada mahasiswa dan alumni secara berkelanjutan.

LAMPIRAN

A. Perjanjian Kinerja ;

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DIREKTORAT PRESTASI MAHASISWA DAN HUBUNGAN KEALUMNIAN
DENGAN REKTOR UNIVERSITAS SUMATERA UTARA
NOMOR 1971 /UN5.1.R/PR.00.04/2025

Dalam rangka mewujudkan kinerja universitas yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Rahma Yurliani, M.Psi., Psikolog
Jabatan : Direktur Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Prof. Dr. Muryanto Amin, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Rektor Universitas Sumatera Utara

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian kinerja ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka optimalisasi pencapaian target Perjanjian Kinerja tersebut, baik dalam bentuk penghargaan maupun teguran.

Perjanjian kinerja ini mulai berlaku sejak tanggal ditandatangani sampai dengan tanggal 31 Desember 2025.

Medan, 03 Februari 2025

Rektor Universitas Sumatera Utara

Prof. Dr. Muryanto Amin, S.Sos., M.Si

Direktur Direktorat Prestasi Mahasiswa dan Hubungan Kealumnian

Rahma Yurliani, M.Psi., Psikolog

INDIKATOR KINERJA PRIORITAS

No	Indikator Kinerja Prioritas	Variabel Pembentuk	Target
1.	IKP 1 Persentase Lulusan Produktif	Jumlah alumni memiliki pekerjaan ≤ 12 bulan setelah lulus pada periode TS-1	80% (4820 Mahasiswa)
		Jumlah alumni memiliki pekerjaan (Wirausaha) dalam rentang waktu ≤ 12 bulan setelah lulus pada periode TS-1	
		Jumlah alumni melanjutkan Studi < 12 bulan setelah lulus pada periode TS-1	
2.	IKP 2 Persentase Mahasiswa Proaktif Diluar Kampus	Jumlah Mahasiswa meraih prestasi pada kompetisi yang diadakan oleh kementrian	40% (4961 Mahasiswa)
		Jumlah Mahasiswa mengikuti Kompetisi Internasional	
		Jumlah Karya mahasiswa	
		Jumlah Mahasiswa meraih sertifikat kompetensi berstandar internasional	
3.	IKP 3 Persentase Dosen Proaktif Diluar Kampus	Jumlah Dosen NIDN PT yang mendampingi mahasiswa beraktifitas diluar kampus baik kegiatan pembelajaran diluar kampus, kompetisi ataupun sertifikasi	496 Dosen
4.	IKP 16 Indeks Kepemimpinan SATKER	Persentase Ketercapaian KOKIN Pimpinan Satker	100%
		Persentase Realisasi Anggaran Satker	100%
		Laporan LAKIP Satker yang tepat waktu S.M.A.R.T	Tanggal 15 Januari 2026

B. Realisasi Perjanjian Kinerja Satuan Kerja;

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target 2025	Realisasi Maret 2025 (Kumulatif)	Realisasi Juni 2025 (Kumulatif)
1		**IKP 1**	**80% (4820 mahasiswa)**	**24,23%**	**26,10%**
2		**IKP 2**	**40% (4961 mahasiswa)**	Jumlah mahasiswa meraih prestasi pada kompetisi yang diadakan oleh kementerian 0 (karena kompetisi kementerian masih dalam seleksi tingkat universitas)	Jumlah mahasiswa meraih prestasi pada kompetisi yang diadakan oleh kementerian 0 (karena kompetisi kementerian masih dalam seleksi tingkat wilayah)
				Jumlah mahasiswa mengikuti kompetisi internasional 16	Jumlah mahasiswa mengikuti kompetisi internasional 118
				Jumlah karya mahasiswa (LIPIHKI)	Jumlah karya mahasiswa (LIPIHKI)
				Jumlah mahasiswa meraih sertifikat kompetensi berstandar internasional (Fakultas)	Jumlah mahasiswa meraih sertifikat kompetensi berstandar internasional (Fakultas)
3		**IKP 3**	**496 dosen**	Jumlah Dosen NIDN PT yang mendampingi mahasiswa beraktifitas diluar kampus baik kegiatan pembelajaran diluar kampus, kompetisi ataupun sertifikasi 36	Jumlah Dosen NIDN PT yang mendampingi mahasiswa beraktifitas diluar kampus baik kegiatan pembelajaran diluar kampus, kompetisi ataupun sertifikasi 83
4		**IKP 16**	**100%**	-	-
Hambatan:	Dalam pelaksanaan realisasi capaian perjanjian kinerja, terdapat beberapa hambatan yang mempengaruhi efektivitas program, antara lain: keterbatasan dana yang tersedia sehingga beberapa kompetisi tidak dapat diikuti secara maksimal, yang berdampak pada minimnya pelatihan dan pembinaan. Selain itu, partisipasi mahasiswa maupun dosen dalam kegiatan juga masih kurang optimal.				
	Dalam pelaksanaan realisasi capaian perjanjian kinerja, terdapat beberapa hambatan yang mempengaruhi efektivitas program, antara lain: keterbatasan anggaran yang tersedia				
Tindak Lanjut:	Sebagai tindak lanjut, diharapkan alokasi dana dapat ditingkatkan, khususnya untuk bagian prestasi, agar program pelatihan, pembinaan, dan partisipasi dalam kompetisi dapat terlaksana secara maksimal dan capaian perjanjian kinerja dapat tercapai sesuai target.				
	Anggaran dapat ditingkatkan agar program pengembangan untuk IKP 1 dapat sesuai target				

C. Bukti dukung (gambar, foto, dll)

Pengharahaan yang dieroleh USU dengan predikat Unggul dalam penilaian SIMKATMAWA oleh KEMENDIKTISAINTEK.

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270
Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DKTI 126
Laman: www.kemdiktisaintek.go.id

Nomor : 4744/B2/DT.01.01/2025 17 November 2025
Lampiran : Satu Bundel
Hal : Pengumuman Hasil Penilaian SIMKATMAWA 2025

Yth. 1. Pimpinan Perguruan Tinggi Bidang Kemahasiswaan
2. Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah I-XVII

Dalam rangka mendukung peningkatan kegiatan kemahasiswaan dan prestasi mahasiswa di perguruan tinggi, Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan telah melakukan proses verifikasi dan penilaian dokumen Sistem Informasi Kinerja dan Tata Kelola Kemahasiswaan (SIMKATMAWA) dokumen 2024 pada pelaksanaan SIMKATMAWA 2025.

Berkaitan dengan hal tersebut, dengan hormat disampaikan hasil dari verifikasi dan penilaian dokumen SIMKATMAWA yang meliputi 1). Kelembagaan Kemahasiswaan, 2). Kegiatan Mandiri (Prestasi dan Rekognisi Non Lomba), 3). Kegiatan Direktorat Belmawa.

Hasil verifikasi dan penilaian SIMKATMAWA dibagi menjadi 2 klaster pada masing-masing perguruan tinggi Akademik dan Vokasi berdasarkan jumlah mahasiswa aktif tahun 2024:

a. Perguruan Tinggi Akademik
   1. Klaster I: Jumlah mahasiswa > 7.000
   2. Klaster II: Jumlah mahasiswa < 7.000

b. Perguruan Tinggi Vokasi
   1. Klaster I: Jumlah mahasiswa > 5.000
   2. Klaster II: Jumlah mahasiswa < 5.000

Kami mengapresiasi kontribusi dan komitmen perguruan tinggi dalam peningkatan tata kelola kemahasiswaan melalui partisipasi aktif pada SIMKATMAWA. Hasil penilaian ini diharapkan menjadi dasar untuk peningkatan kualitas layanan, peningkatan prestasi, dan pengembangan aktivitas kemahasiswaan di perguruan tinggi.

Atas perhatian dan perhatian Bapak/Ibu, disampaikan terima kasih.

Direktur Pembelajaran dan Kemahasiswaan,

Beny Bandanadjaja
NIP 197009302000031001

Keterangan

1. Pengumuman pada lampiran berdasarkan urutan alfabet perguruan tinggi, bukan pemeringkatan;
2. Penilaian berdasarkan dokumen tahun 2024 yang dilaporkan oleh perguruan tinggi berupa 1). Kelembagaan Kemahasiswaan, 2). Kegiatan Mandiri (Prestasi dan Rekognisi Non Lomba), 3). Kegiatan Direktorat Belmawa;
3. Pembagian klaster dan predikat pada perguruan tinggi akademik dan vokasi sebagai berikut:

A. Perguruan Tinggi Akademik

1. Klaster I : Jumlah Mahasiswa > 7.000

No	Predikat	Nilai
1.	Unggul	>= 1.000
2.	Baik Sekali	>= 500 dan < 1.000
3.	Baik	> 0,1 dan < 500

2. Klaster II : Jumlah Mahasiswa < 7.000

No	Predikat	Nilai
1.	Unggul	>= 500
2.	Baik Sekali	>= 200 dan < 500
3.	Baik	> 0,1 dan < 200

B. Perguruan Tinggi Vokasi

1. Klaster I : Jumlah Mahasiswa > 5.000

No	Predikat	Nilai
1.	Unggul	>= 300
2.	Baik Sekali	>= 100 dan < 300
3.	Baik	> 0,1 dan < 100

2. Klaster II : Jumlah Mahasiswa < 5.000

No	Predikat	Nilai
1.	Unggul	>= 100
2.	Baik Sekali	>= 50 dan < 100
3.	Baik	> 0,1 dan < 50

Lampiran 2
Surat Nomor : 4744/B2/DT.01.01/2025
Tanggal : 17 November 2025

Kode PT	Klaster	Perguruan Tinggi	Jenis	Predikat
051012	1	Universitas Sanata Dharma	AKADEMIK	BAIK
021003	2	Universitas Sang Bumi Ruwa Jurai	AKADEMIK	BAIK
041044	1	Universitas Sangga Buana	AKADEMIK	BAIK
041123	2	Universitas Santo Borromeus	AKADEMIK	BAIK
111025	2	Universitas Sari Mulia	AKADEMIK	BAIK SEKALI
011045	2	Universitas Sari Mutiara Indonesia	AKADEMIK	BAIK
051002	1	Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa	AKADEMIK	BAIK
041124	2	Universitas Satu	AKADEMIK	BAIK
031025	2	Universitas Satya Negara Indonesia	AKADEMIK	BAIK
011066	2	Universitas Satya Terra Bhinneka	AKADEMIK	BAIK
091013	2	Universitas Saweriguding	AKADEMIK	BAIK
001027	1	Universitas Sebelas Maret	AKADEMIK	UNGGUL
061017	1	Universitas Semarang	AKADEMIK	BAIK SEKALI
001055	1	Universitas Sembilanbelas November Kolaka	AKADEMIK	BAIK
131005	2	Universitas Serambi Mekkah	AKADEMIK	BAIK
041049	2	Universitas Serang Raya	AKADEMIK	BAIK
021042	2	Universitas Serasan	AKADEMIK	BAIK
041121	2	Universitas Setia Budhi Rangkasbitung	AKADEMIK	BAIK
061022	2	Universitas Setia Budi	AKADEMIK	BAIK
031078	2	Universitas Siber Indonesia	AKADEMIK	BAIK
051027	2	Universitas Siber Muhammadiyah	AKADEMIK	BAIK
001057	1	Universitas Siliwangi	AKADEMIK	BAIK SEKALI
001063	1	Universitas Singaperbangsa Karawang	AKADEMIK	BAIK SEKALI
061006	1	Universitas Islamet Riyadi	AKADEMIK	BAIK
001009	1	Universitas Sriwijaya	AKADEMIK	UNGGUL
061029	2	Universitas Stikubank	AKADEMIK	BAIK
071120	2	Universitas STRADA Indonesia	AKADEMIK	BAIK
041042	2	Universitas Subang	AKADEMIK	BAIK
061075	2	Universitas Sugeng Hartono	AKADEMIK	BAIK
001054	1	Universitas Sulawesi Barat	AKADEMIK	BAIK
091015	2	Universitas Sulawesi Tenggara	AKADEMIK	BAIK SEKALI
001042	1	Universitas Sultan Ageng Tirtayasa	AKADEMIK	BAIK
101037	2	Universitas Sumatera Barat	AKADEMIK	BAIK
021030	2	Universitas Sumatera Selatan	AKADEMIK	BAIK
001003	1	Universitas Sumatera Utara	AKADEMIK	UNGGUL
071007	2	Universitas Sunan Giri Surabaya	AKADEMIK	BAIK
071004	1	Universitas Surabaya	AKADEMIK	BAIK SEKALI
061024	2	Universitas Surakarta	AKADEMIK	BAIK