

DOKUMEN
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
(KEBIJAKAN, STANDAR, MANUAL DAN FORMULIR)

STANDAR
KOMPETENSI LULUSAN



PROGRAM STUDI SASTRA MELAYU
FAKULTAS ILMU BUDAYA
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA
SEPTEMBER 2024

KATA PENGANTAR

Berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi dan Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Permendikbud No. 50 tahun 2014 yang kemudian dicabut dan diganti dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia No: 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi; maka mutu pendidikan tinggi di Universitas Sumatera Utara (USU) adalah tingkat kesesuaian antara penyelenggaraan pendidikan tinggi dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) yang terdiri atas Standar Nasional Pendidikan (SN Pendidikan), Standar Nasional Penelitian (SN Penelitian), Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat (SN PkM) dan Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan masing-masing.

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di Program Studi Sastra Melayu bertujuan untuk memenuhi atau melampaui Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) sebagaimana yang dituangkan dalam Buku Sistem Penjaminan Mutu Internal yang diterbitkan oleh Kemenristekdikti. Menurut Pasal 8 ayat (4) huruf b Permenristekdikti No: 62 Tahun 2016, dokumen SPMI terdiri dari 4 (empat) dokumen, yaitu: 1) dokumen kebijakan SPMI, 2) dokumen manual SPMI, 3) dokumen standar SPMI, dan 4) dokumen formulir yang digunakan pada SPMI USU.

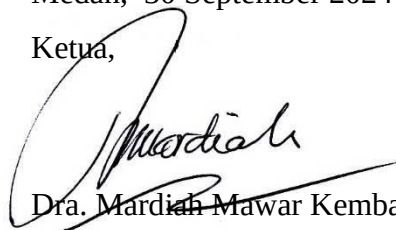
Dokumen Kebijakan SPMI ini merupakan buku yang diterbitkan oleh Gugus Kendali Mutu Program Studi Sastra Melayu, dan merupakan salah satu dokumen yang disyaratkan oleh pemerintah dalam penjaminan mutu internal sebuah perguruan tinggi. Dokumen Kebijakan SPMI Program Studi Sastra Melayu ini mendasari dokumen lainnya yaitu dokumen manual SPMI, dokumen standar SPMI dan dokumen formulir SPMI. Dokumen kebijakan SPMI USU yang dibuat ini, memuat tentang bagaimana Program Studi Sastra Melayu melakukan perencanaan (P), pelaksanaan (P), evaluasi (E), pengendalian (P), dan peningkatan mutu (P), dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi pendidikan tinggi. Dokumen standar SPMI memuat tentang kriteria, ukuran, patokan atau spesifikasi dari seluruh kegiatan penyelenggaraan pendidikan tinggi di Program Studi Sastra Melayu untuk mewujudkan visi dan misi Program Studi Sastra Melayu. Dokumen manual SPMI berisi tentang petunjuk praktis mengenai cara, langkah, atau prosedur tentang bagaimana SPMI Program Studi Sastra Melayu dilaksanakan

berdasarkan standar yang telah ditetapkan, dievaluasi, dan ditingkatkan mutunya secara berkelanjutan. Dokumen standar SPMI yang berisi standar, indikatornya beserta ukurannya direncanakan, dilaksanakan, dievaluasi, dikendalikan, dan dilakukan peningkatan mutu oleh seluruh unit kerja. Dokumen formulir SPMI berisi tentang instrumen dan/atau tabel tertulis yang berfungsi untuk mencatat/ merekam hal atau informasi atau kegiatan tertentu sebagai bagian tak terpisahkan dari standar SPMI dan manual SPMI.

Penerbitan dokumen Kebijakan SPMI ini menjadi landasan pengembangan dokumen SPMI Program Studi Sastra Melayu lainnya (Standar SPMI, Manual SPMI dan Formulir SPMI) dalam rangka implementasi SPMI di Program Studi Sastra Melayu secara berjenjang. Ucapan terima kasih disampaikan kepada tim yang telah menyusun dan menyelesaikan buku kebijakan SPMI ini. Kami berharap bahwa buku ini mampu memberi inspirasi kepada semua pihak dalam rangka meningkatkan mutu di Program Studi Sastra Melayu secara terpadu dan terintegrasi, sehingga menimbulkan daya dorong bagi upaya pengembangan kualitas dan daya saing pendidikan tinggi.

Medan, 30 September 2024

Ketua,



Dra. Mardiah Mawar Kembaren, M. A . Ph. D

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
BAB I KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	1
LEMBAR PENGESAHAN KEBIJAKAN SPMI	2
1. PENDAHULUAN	3
1.1 Visi USU.....	3
1.2 Misi USU	3
1.3 Tujuan	3
2. TUJUAN DOKUMEN KEBIJAKAN SPMI	4
3. LUAS LINGKUP.....	4
4. PIHAK YANG WAJIB MENERAPKAN	5
5. DAFTAR ISTILAH DAN DEFINISI	5
6. URAIAN KEBIJAKAN SPMI	5
7. DAFTAR STANDAR SPMI USU	7
8. DAFTAR MANUAL SPMI USU	12
9. REFRENSI	12
 BAB II STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	13
LEMBAR PENGESAHAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	14
1. VISI, MISI, DAN TUJUAN USU	15
1.1 Visi USU.....	15
1.2 Misi USU	15
1.3 Tujuan	15
2. DEFINISI	16
3. RATIONALE	17
4. PERNYATAAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN.....	17
5. REFERENSI	20
 BAB III MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	21
LEMBAR PENGESAHAN MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	22
1. VISI, MISI, DAN TUJUAN USU	23
1.1 Visi USU.....	23
1.2 Misi USU	23
1.3 Tujuan	23

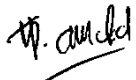
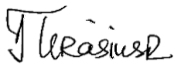
2.	TUJUAN MANUAL	24
2.1	Tujuan Manual Penetapan Standar Kompetensi Lulusan	24
2.2	Tujuan Manual Pelaksanaan Standar Kompetensi Lulusan	24
2.3	Tujuan Manual Evaluasi Standar Kompetensi Lulusan	24
2.4	Tujuan Manual Pengendalian Standar Kompetensi Lulusan	25
2.5	Tujuan Manual Peningkatan Standar Kompetensi Lulusan	25
3.	RUANG LINGKUP MANUAL MUTU STANDAR KOMPETENSI LULUSAN.....	25
4.	DEFINISI ISTILAH	25
5.	LANGKAH-LANGKAH ATAU PROSEDUR	28
5.1	Manual Penetapan (P) Standar Kompetensi Lulusan	28
5.2	Manual Pelaksanaan (P) Standar Kompetensi Lulusan	29
5.3	Manual Evaluasi (E) Standar Kompetensi Lulusan	30
5.4	Manual Pengendalian (P) Standar Kompetensi Lulusan	31
5.5	Manual Peningkatan (P) Standar Kompetensi Lulusan	32
6.	KUALIFIKASI PEJABAT/PETUGAS YANG MENJALANKAN MANUAL	33
7.	CATATAN	33
8.	REFERENSI	34
BAB IV FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN		35
LEMBAR PENGESAHAN FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN.....		36

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: K/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	REVISI: 00
		HALAMAN: 1 dari 60

BAB I **KEBIJAKAN** **SISTEM** **PENJAMINAN** **MUTU INTERNAL**

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: K/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	REVISI: 00
		HALAMAN: 2 dari 60

LEMBAR PENGESAHAN KEBIJAKAN SPMI

PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1. PERUMUSAN	Mardiah Mawar Kembaren & Arie Azhari Nasution	Ketua & Sekretaris Program Studi		30 September 2024
				
2. PEMERIKSAAN	Prayogo	Ketua GKM		30 September 2024
3. PERSETUJUAN	Maully Purba	WD 1		30 September 2024
4. PENETAPAN	T. Thyrhaya Zein	Dekan		30 September 2024
5. PENGENDALIAN	Mahriyuni	Ketua GJM		30 September 2024

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: K/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	REVISI: 00
		HALAMAN: 3 dari 60

KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL

1. PENDAHULUAN

1.1 Visi USU

Menjadi perguruan tinggi yang memiliki keunggulan akademik sebagai barometer kemajuan ilmu pengetahuan yang mampu bersaing dalam tataran dunia global.

1.2 Misi USU

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi berbasis otonomi yang menjadi wadah bagi pengembangan karakter dan profesionalisme sumber daya manusia yang didasarkan pada pemberdayaan yang mengandung semangat demokratisasi pendidikan yang mengakui kemajemukan dengan orientasi pendidikan yang menekankan pada aspek pencarian alternatif penyelesaian masalah aktual berlandaskan kajian ilmiah, moral, dan hati nurani;
2. Menghasilkan lulusan yang menjadi pelaku perubahan sebagai kekuatan modernisasi dalam kehidupan masyarakat luas, yang memiliki kompetensi keilmuan, relevansi dan daya saing yang kuat, serta berperilaku kecendekiawanan yang beretika; dan
3. Melaksanakan, mengembangkan, dan meningkatkan pendidikan, budaya penelitian dan program pengabdian masyarakat dalam rangka peningkatan kualitas akademik dengan mengembangkan ilmu yang unggul, yang bermanfaat bagi perubahan kehidupan masyarakat luas yang lebih baik.

1.3 Tujuan

1. Menghasilkan lulusan yang berkualitas yang mampu mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, humaniora, dan seni, berdasarkan moral agama, serta mampu bersaing di tingkat nasional dan internasional;
2. Menghasilkan penelitian inovatif yang mendorong pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, humaniora, dan seni dalam lingkup nasional dan internasional;

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: K/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	REVISI: 00
		HALAMAN: 4 dari 60

3. Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat berbasis penalaran dan karya penelitian yang bermanfaat dalam memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa dan pemberdayaan masyarakat secara inovatif agar masyarakat mampu menyelesaikan masalah secara mandiri dan berkelanjutan;
4. Mewujudkan kemandirian yang adaptif, kreatif, dan proaktif terhadap tuntutan masyarakat dan tantangan pembangunan, baik secara nasional dan internasional;
5. Meningkatkan kualitas manajemen pembelajaran secara berkesinambungan untuk mencapai keunggulan dalam persaingan dan kerja sama nasional dan internasional;
6. Menjadi kekuatan moral dan intelektual dalam membangun masyarakat madani Indonesia; dan
7. Mengembangkan potensi mahasiswa agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, terampil, kompeten, dan berbudaya untuk kepentingan bangsa.

2. TUJUAN DOKUMEN KEBIJAKAN SPMI

Dokumen Kebijakan SPMI USU dimaksudkan sebagai:

1. sarana untuk mengomunikasikan kepada seluruh pemangku kepentingan tentang SPMI yang berlaku di lingkungan;
2. landasan dan arah menetapkan semua Standar SPMI dan Manual SPMI USU, serta dalam meningkatkan mutu SPMI USU;
3. bukti otentik bahwa USU telah memiliki dan mengimplementasikan SPMI sebagaimana diwajibkan menurut peraturan perundang-undangan.

3. LUAS LINGKUP

Kebijakan SPMI USU mencakup semua aspek penyelenggaraan pendidikan tinggi, dengan fokus utama pada aspek pembelajaran dan aspek lain yang mendukung aspek pembelajaran. Fokus pada aspek pembelajaran ini dimaksudkan sebagai langkah awal atau perintis, karena secara bertahap fokus dari luas lingkup kebijakan SPMI USU akan dikembangkan sehingga mencakup pula aspek nonakademik, antara lain aspek kesejahteraan, kerjasama, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: K/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	REVISI: 00
		HALAMAN: 5 dari 60

4. PIHAK YANG WAJIB MENERAPKAN

Kebijakan SPMI USU berlaku untuk semua unit di USU, yaitu program studi, departemen, fakultas, biro, lembaga, UPT, pusat sistem dan pusat studi.

5. DAFTAR ISTILAH DAN DEFINISI

1. SPMI adalah Sistem Penjaminan Mutu Internal yang direncanakan, dilaksanakan, dievaluasi, dikendalikan, dan ditingkatkan oleh Perguruan Tinggi itu sendiri.
2. Kebijakan SPMI USU adalah pemikiran, sikap, dan pandangan USU mengenai SPMI yang berlaku di USU
3. Manual SPMI USU adalah dokumen yang berisi petunjuk praktis tentang bagaimana menjalankan dan melaksanakan SPMI di USU

6. URAIAN KEBIJAKAN SPMI

Seluruh civitas akademika USU berkeyakinan bahwa SPMI USU bertujuan untuk:

1. menjamin bahwa setiap layanan pendidikan tinggi kepada mahasiswa dilakukan sesuai Standar SPMI USU yang telah ditetapkan, sehingga apabila diketahui bahwa terjadi penyimpangan Standar SPMI USU, akan segera dilakukan koreksi;
2. mewujudkan transparansi dan akuntabilitas publik, khususnya kepada orang tua/wali mahasiswa, tentang penyelenggaraan pendidikan tinggi sesuai dengan Standar SPMI USU yang telah ditetapkan;
3. mengajak semua pihak dalam USU untuk bekerja mencapai tujuan berdasarkan Standar SPMI USU dan secara berkelanjutan berupaya untuk meningkatkan mutu.

Model Manajemen implementasi SPMI USU:

SPMI USU dirancang, dilaksanakan, dan ditingkatkan mutunya berkelanjutan dengan berdasarkan pada model **PPEPP** (**P**enetapan, **P**elaksanaan, **E**valuasi pelaksanaan, **P**engendalian pelaksanaan, dan **P**eningkatan) Standar SPMI USU. Dengan model manajemen ini, maka USU akan menetapkan terlebih dahulu tujuan yang ingin dicapai melalui strategi dan serangkaian aktivitas yang tepat. Kemudian, terhadap pencapaian tujuan melalui strategi dan aktivitas tersebut akan selalu dimonitor secara berkala, dievaluasi, dan dikembangkan ke arah yang lebih baik secara berkelanjutan.

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: K/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	REVISI: 00
		HALAMAN: 6 dari 60

Dengan model manajemen PPEPP, maka setiap unit dalam lingkungan USU secara berkala harus melakukan proses evaluasi diri untuk menilai kinerja unitnya sendiri dengan menggunakan Standar dan Manual SPMI USU yang telah ditetapkan. Hasil evaluasi diri akan dilaporkan kepada pimpinan unit, seluruh staf pada unit bersangkutan, dan kepada pimpinan USU. Terhadap hasil evaluasi diri pimpinan unit dan pimpinan USU akan diputuskan langkah atau tindakan yang harus dilakukan untuk memperbaiki dan meningkatkan mutu.

Melaksanakan SPMI USU dengan model manajemen PPEPP juga mengharuskan setiap unit dalam USU bersikap terbuka, kooperatif, dan siap untuk diaudit atau diperiksa oleh tim auditor internal yang telah mendapat pelatihan khusus tentang audit SPMI USU. Audit yang dilakukan setiap akhir tahun akademik akan direkam dan dilaporkan kepada pimpinan unit dan USU, untuk kemudian diambil tindakan tertentu berdasarkan hasil temuan dan rekomendasi dari tim auditor.

Semua proses di atas dimaksudkan untuk menjamin bahwa setiap kegiatan penyelenggaraan pendidikan tinggi pada USU terjamin mutunya, dan bahwa SPMI USU selalu dievaluasi untuk menemukan kekuatan dan kelemahannya sehingga dapat dilakukan perubahan ke arah perbaikan secara berkelanjutan.

Hasil pelaksanaan SPMI USU dengan basis model manajemen PPEPP adalah kesiapan semua program studi dalam USU untuk mengikuti proses akreditasi atau penjaminan mutu eksternal baik oleh BAN-PT ataupun lembaga akreditasi asing yang kredibel. Prinsip Dalam Melaksanakan SPMI USU:

Untuk mencapai tujuan SPMI USU tersebut di atas dan juga untuk mewujudkan visi, misi, dan tujuan USU, maka sivitas akademika dalam melaksanakan SPMI USU pada setiap aras dalam USU selalu berpedoman pada prinsip:

1. Berorientasi kepada pemangku kepentingan internal dan eksternal;
2. Mengutamakan kebenaran;
3. Tanggungjawab sosial;
4. Pengembangan kompetensi personel;

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: K/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	REVISI: 00
		HALAMAN: 7 dari 60

5. Partisipatif dan kolegial;
6. Keceragaman metod;
7. Inovasi, belajar dan perbaikan secara berkelanjutan.

Strategi SPMI USU:

Strategi USU di dalam melaksanakan SPMI adalah:

1. Melibatkan secara aktif semua sivitas akademika sejak tahap perencanaan hingga tahap evaluasi dan tahap pengembangan SPMI USU;
2. Melibatkan pula organisasi profesi, alumni, dunia usaha dan pemerintahan sebagai pengguna lulusan, khususnya pada tahap penetapan Standar SPMI USU;
3. Melakukan pelatihan secara terstruktur dan terencana bagi para dosen dan staf administrasi tentang SPMI USU, dan secara khusus pelatihan sebagai auditor internal;
4. Melakukan sosialisasi tentang fungsi dan tujuan SPMI USU kepada para pemangku kepentingan secara periodik.

Pelaksanaan SPMI pada aras setiap organ USU:

USU memiliki 15 Fakultas, 1 Sekolah Pascasarjana yang mengelola 154 program studi, 7 biro universitas, 2 lembaga, dan 6 pusat studi pada Lembaga Penelitian, 1 Pustaka, 1 Pusat Sistem Informasi dan beberapa unit penunjang lainnya. Universitas menetapkan bahwa sejak tahun 2013 seluruh unit kerja akademik maupun non-akademik pada setiap aras harus melaksanakan SPMI dalam setiap aktivitasnya.

Agar pelaksanaan SPMI USU pada semua unit dan aras tersebut dapat berjalan lancar dan terkoordinasi secara efektif, maka untuk siklus pertama SPMI USU yaitu dari tahun 2007 – 2018, USU membentuk sebuah unit kerja baru yang secara khusus bertugas untuk menyiapkan, merencanakan, merancang, menetapkan, melaksanakan, mengendalikan, mengevaluasi dan mengembangkan SPMI USU.

7. DAFTAR STANDAR SPMI USU

1. Standar Akademik

A. Standar Kompetensi Lulusan

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: K/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	REVISI: 00
		HALAMAN: 8 dari 60

1. Standar Kompetensi Lulusan Program Diploma
2. Standar Kompetensi Lulusan Program Sarjana
3. Standar Kompetensi Lulusan Program Profesi
4. Standar Kompetensi Lulusan Program Magister
5. Standar Kompetensi Lulusan Program Spesialis
6. Standar Kompetensi Lulusan Program Doktor

B. Standar Isi Pembelajaran

1. Standar isi pembelajaran program Diploma
2. Standar isi pembelajaran program Sarjana
3. Standar isi pembelajaran program Profesi
4. Standar isi pembelajaran program Magister
5. Standar isi pembelajaran program Spesialis
6. Standar isi pembelajaran program Doktoral

C. Standar Proses Pembelajaran

1. Standar karakteristik pembelajaran
2. Standar perencanaan proses pembelajaran
3. Standar beban belajar mahasiswa
4. Standar rencana pembelajaran semester (RPS) untuk pendidikan akademik
5. Standar Praktikum
6. Standar praktik lapangan
7. Standar magang

D. Standar Penilaian Pembelajaran

1. Standar Penilaian pembelajaran program Diploma
2. Standar Penilaian pembelajaran program Sarjana
3. Standar Penilaian pembelajaran program Profesi
4. Standar Penilaian pembelajaran program Magister
5. Standar Penilaian pembelajaran program Spesialis
6. Standar Penilaian pembelajaran program Doktoral

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: K/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	REVISI: 00
		HALAMAN: 9 dari 60

E. Standar Dosen

1. Standar kualifikasi akademik
2. Standar Kompetensi
3. Standar beban kerja

F. Standar Pengelolaan Pembelajaran

1. Standar suasana akademik
2. Standar kebebasan mimbar akademik

G. Standar Pembiayaan Pembelajaran;

1. Standar biaya investasi
2. Standar biaya operasional

H. Standar Penelitian

1. Standar hasil penelitian
2. Standar proses penelitian
3. Standar isi penelitian
4. Standar penilaian penelitian
5. Standar peneliti
6. Standar sarana dan prasarana penelitian
7. Standar pengelolaan penelitian
8. Standar pendanaan dan pembiayaan penelitian

I. Standar Pengabdian kepada Masyarakat

1. Standar hasil pengabdian kepada masyarakat
2. Standar proses pengabdian kepada masyarakat
3. Standar isi pengabdian kepada masyarakat
4. Standar penilaian pengabdian kepada masyarakat
5. Standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat
6. Standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat
7. Standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: K/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	REVISI: 00
		HALAMAN: 10 dari 60

2. Standar Non Akademik

A. Standar Pengelolaan

B. Standar Keuangan

C. Standar Ketenagaan:

1. Standar rekrutasi
2. Standar masa percobaan
3. standar perjanjian kerja
4. standar penilaian prestasi kerja
5. standar promosi, standar mutasi dan standar demosi
6. Standar waktu kerja
7. Standar waktu kerja lembur dan cuti
8. Standar penghasilan dan penghargaan
9. Standar jaminan sosial dan kesejahteraan
10. Standar pengembangan dan pembinaan
11. Standar keselamatan dan kesehatan kerja
12. Standar disiplin
13. Standar perjalanan dinas
14. Standar pengakhiran hubungan kerja

D. Standar Prasarana:

1. Standar Ruang kelas
2. Standar perpustakaan
3. Standar laboratorium
4. Standar studio
5. Standar Bengkel kerja
6. Standar unit produksi
7. Standar olahraga
8. Standar ruang berkesenian
9. Standar ruang kemahasiswaan
10. Standar ruang pimpinan
11. Standar ruang dosen

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: K/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	REVISI: 00
		HALAMAN: 11 dari 60

12. Standar ruang tata usaha
13. Standar lahan
14. Standar Toilet
15. Standar fasilitas umum: Standar jalan, Standar listrik, Standar komunikasi suara dan data, standar air,
16. Standar lingkungan hidup

E. Standar Sarana

1. Standar prabot
2. Standar peralatan pendidikan
3. Standar media pembelajaran
4. Standar buku
5. Standar infokom
6. Standar instrumen eksperimen
7. Standar bahan habis pakai
8. Standar sarana pemeliharaan, kebersihan dan keselamatan
9. Standar mahasiswa berkebutuhan khusus.

F. Standar Kemahasiswaan dan kealumnian:

1. Standar seleksi
2. Standar pendaftaran
3. Standar Matrikulasi
4. Standar pengenalan kampus
5. Standar kegiatan kemahasiswaan
6. Standar prestasi akademik, olahraga dan seni
7. Standar organisasi intra kemahasiswaan
8. Standar kealumnian
9. Standar layanan kemahasiswaan

G. Standar Kerjasama;

1. Standar Kerjasama Dalam Negeri

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: K/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	REVISI: 00
		HALAMAN: 12 dari 60

2. Standar Kerjasama Luar Negeri

H. Standar perencanaan dan pengembangan

1. Standar Perencanaan
2. Standar Pengembangan

I. Standar Acara Akademik (judisium, wisuda, pengukuhan guru besar, Dies Natalis)

J. Standar keamanan dan ketertiban

8. DAFTAR MANUAL SPMI USU

1. Manual Penetapan Standar SPMI USU
2. Manual Pelaksanaan Standar SPMI USU
3. Manual Evaluasi Standar SPMI
4. Manual Pengendalian Pelaksanaan Standar SPMI USU
5. Manual Peningkatan Standar SPMI USU

9. REFRENSI

1. UU No 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
2. UU No 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 Tentang SN Dikti
4. Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 Tentang SPMI PT
5. Permenristekdikti No. 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi PS dan PT

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: S/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 13 dari 60

BAB II

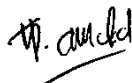
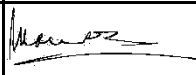
STANDAR

KOMPETENSI

LULUSAN

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: S/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 14 dari 60

LEMBAR PENGESAHAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1. PERUMUSAN	Mardiah Mawar Kembaren & Arie Azhari Nasution	Ketua & Sekretaris Program Studi		30 September 2024
				
2. PEMERIKSAAN	Prayogo	Ketua GKM		30 September 2024
3. PERSETUJUAN	Maully Purba	WD 1		30 September 2024
4. PENETAPAN	T. Thyrhaya Zein	Dekan		30 September 2024
5. PENGENDALIAN	Mahriyuni	Ketua GJM		30 September 2024

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: S/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 15 dari 60

STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

1. DEFINISI

1. Standar kompetensi lulusan merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran lulusan;
2. Standar kompetensi lulusan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran lulusan digunakan sebagai acuan utama pengembangan standar isi pembelajaran, standar proses pembelajaran, standar penilaian pembelajaran, standar dosen dan tenaga kependidikan, standar sarana dan prasarana pembelajaran, standar pengelolaan pembelajaran, dan standar pembiayaan pembelajaran;
3. Rumusan capaian pembelajaran lulusan wajib: a. mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan KKNI; dan b. memiliki kesetaraan dengan jenjang kualifikasi pada KKNI;
4. Sikap merupakan perilaku benar dan berbudaya sebagai hasil dari internalisasi dan aktualisasi nilai dan norma yang tercermin dalam kehidupan spiritual dan sosial melalui proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat yang terkait pembelajaran;
5. Pengetahuan merupakan penguasaan konsep, teori, metode, dan/atau falsafah bidang ilmu tertentu secara sistematis yang diperoleh melalui penalaran dalam proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat yang terkait pembelajaran;
6. **BINTANG** adalah **B**ertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dalam bingkai kebhinnekaan, **I**novatif yang berintegritas, **T**angguh dan **A**rif.

2. RASIONAL

1. Standar Kompetensi Lulusan Program Studi Sastra Melayu digunakan sebagai acuan utama pengembangan standar isi pembelajaran, standar proses pembelajaran, standar penilaian pembelajaran, standar dosen dan tenaga kependidikan, standar sarana dan prasarana pembelajaran, standar pengelolaan

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: S/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 16 dari 60

pembelajaran, dan standar pembiayaan pembelajaran dalam melaksanakan, meningkatkan dan menciptakan budaya mutu demi mencapai visi, misi dan tujuan Program Studi Sastra Melayu.

Pernyataan Standar, Strategi, Indikator, dan Dokumen Standar Kompetensi Lulusan

3. PERNYATAAN STANDAR	4. STRATEGI	5. INDIKATOR	6. DOKUMEN
1. Rektor mewajibkan program studi memiliki rumusan kualifikasi lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang mengacu pada deskripsi dan kesetaraan dengan jenjang kualifikasi KKNI sebagai acuan penyusunan seluruh standar pendidikan.	Adanya Peraturan Rektor tentang Standar Kompetensi Lulusan.	Seluruh PS memiliki Standar Kompetensi Lulusan.	1. Buku Standar Kompetensi seluruh PS dari seluruh Fakultas/SPs; 2. Kurikulum setiap PS yang disahkan oleh Rektor.
2. Rektor mewajibkan program studi memiliki CPL terdiri atas 10 komponen sikap sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) dengan penekanan Tata Nilai BINTANG (B ertakwa, I novatif serta T angguh dan A rif).	Melaksanakan monev kesesuaian kurikulum.	Terlaksananya monev kesesuaian kurikulum.	1. Pedoman/kebijakan; perumusan capaian pembelajaran lulusan; 2. Kurikulum; 3. Laporan Monev.
3. Rektor mewajibkan Program Pendidikan Diploma III mencantumkan CPL komponen Keterampilan Umum pada Kurikulum Pendidikan Tingginya sebagai berikut: a) mampu menyelesaikan pekerjaan	Melaksanakan monev kesesuaian kurikulum.	Terlaksananya monev kesesuaian kurikulum.	1. Pedoman/kebijakan perumusan capaian pembelajaran lulusan; 2. Kurikulum; 3. Laporan Monev.

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: S/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 17 dari 60

berlingkup luas dan menganalisis data dengan beragam metode yang sesuai, baik yang belum maupun yang sudah baku; b) mampu menunjukkan kinerja bermutu dan terukur; c) mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang keahlian terapannya didasarkan pada pemikiran logis, inovatif, dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri; d) mampu menyusun laporan hasil dan proses kerja secara akurat dan sah serta mengkomunikasikannya secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkan; e) mampu bekerja sama, berkomunikasi, dan berinovatif dalam pekerjaannya; f) mampu bertanggung-jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawab-nya; g) mampu melakukan proses evaluasi diri			
--	--	--	--

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: S/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 18 dari 60

terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggungjawabnya; h) mengelola pengembangan kompetensi kerja secara mandiri; dan i) mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.			
4. Rektor mewajibkan Program Sarjana (S1) mencantumkan CPL komponen Keterampilan Umum pada Kurikulum Pendidikan Tingginya sebagai berikut: a) mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya; b) mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur; c) mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai	Melaksanakan monev kesesuaian kurikulum.	Terlaksananya monev kesesuaian kurikulum.	1. Pedoman/kebijakan perumusan capaian pembelajaran lulusan; 2. Kurikulum; 3. Laporan Monev.

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: S/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 19 dari 60

humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi; d) menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi; e) mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data; f) mampu memelihara dan mengembangk-an jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya; g) mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah			
---	--	--	--

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: S/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 20 dari 60

tanggungjawabnya; h) mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; dan i) mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.			
5. Rektor mewajibkan program studi merumuskan CPL berupa Penguasaan Pengetahuan yang dikembangkan merupakan penguasaan konsep, teori, metode, dan/atau falsafah dalam bidang TALENTA (<i>Tropical Science and Medicine, Agroindustry, Local Wisdom, Energy, Natural Resources, Technology, dan Art</i>) secara sistematis yang diperoleh melalui penalaran dalam proses pembelajaran, pengalaman kerja, penelitian, dan/atau pengabdian kepada masyarakat yang terkait pembelajaran.	Melaksanakan monev kesesuaian kurikulum.	Terlaksananya monev kesesuaian kurikulum.	1. Pedoman/kebijakan perumusan capaian pembelajaran lulusan; 2. Kurikulum; 3. Laporan Monev.
6. Rektor mewajibkan program studi memiliki dan melaksanakan pemenuhan rumusan aspek sikap dan keterampilan umum sesuai dengan jenjang pendidikan, yang tertuang dalam lampiran Permendikbud No. 3 Tahun	Melakukan FGD, benchmarking, workshop, dan seminar.	Keterlibatan stakeholder dalam memberikan masukan capaian pembelajaran.	1. Undangan; 2. Daftar hadir; 3. Berita acara.

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: S/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	STANDAR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 21 dari 60

2020 dan Renstra Universitas yang berlaku.			
7. Rektor mewajibkan proses perumusan CPL, pemenuhan aspek pengetahuan dan keterampilan khusus dengan melibatkan: a. forum program studi sejenis atau nama lain yang setara; b. asosiasi, organisasi profesi, ikatan alumni, dan pengguna lulusan; c. pengelola program studi dalam hal tidak memiliki forum program studi sejenis.	Melakukan FGD, benchmarking, workshop, dan seminar.	Keterlibatan stakeholder dalam memberikan masukan capaian pembelajaran.	1. Undangan; 2. Daftar hadir; 3. Berita acara.
8. Rektor mewajibkan program studi memiliki mekanisme pemutakhiran CPL melalui evaluasi dan peninjauan ulang CPL dengan memperhatikan perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan dunia kerjapaling sedikit setiap 2 tahun dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta direview oleh pakar bidang ilmu program studinya.	Melaksanakan lokakarya atau FGD sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna, juga dengan memanfaatkan laporan monev.	Terselenggaranya lokakarya atau FGD tentang kegiatan evaluasi dan peninjauan ulang kompetensi lulusan paling sedikit satu kali dalam empat tahun untuk program, doktor sesuai dengan perkembangan IPTEK.	Laporan Lokakarya atau FGD

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 22 dari 60

BAB III

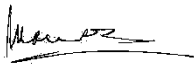
MANUAL

KOMPETENSI

LULUSAN

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 23 dari 60

LEMBAR PENGESAHAN MANUAL KOMPETENSI LULUSAN

PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1. PERUMUSAN	Mardiah Mawar Kembaren & Arie Azhari Nasution	Ketua & Sekretaris Program Studi		30 September 2024
				
2. PEMERIKSAAN	Prayogo	Ketua GKM		30 September 2024
3. PERSETUJUAN	Maully Purba	WD 1		30 September 2024
4. PENETAPAN	T. Thyrhaya Zein	Dekan		30 September 2024
5. PENGENDALIAN	Mahriyuni	Ketua GJM		30 September 2024

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 24 dari 60

MANUAL KOMPETENSI LULUSAN

1. VISI, MISI, DAN TUJUAN PROGRAM STUDI SASTRA MELAYU

1.1 Visi Program Studi Sastra Melayu

Pada tahun 2021 Program Studi Sastra Melayu menjadi pusat pengkajian bahasa, sastra dan budaya Melayu yang unggul di Indonesia;

1.2 Misi Program Studi Sastra Melayu

1. Menyelenggarakan pendidikan di bidang ilmu bahasa, sastra dan budaya Melayu;
2. Menjadi pusat sumber daya manusia yang handal dan terpercaya dalam penelitian dan pengabdian pada masyarakat di bidang bahasa, sastra dan budaya Melayu;
3. Melaksanakan kerjasama dengan instansi terkait dalam bidang pendidikan dan pengabdian pada masyarakat;

1.3 Tujuan

Sesuai dengan visi dan misi Program Studi Sastra Melayu, maka tujuan Prodi ini dapat dijabarkan sesuai dengan tuntutan Tri Dharma Perguruan Tinggi, yakni:

A. Pendidikan dan Pengajaran

1. Mengajarkan materi keilmuan bidang bahasa, sastra, dan budaya Melayu;
2. Menghasilkan lulusan sarjana yang ahli dan cakap dalam bidang bahasa, sastra, dan budaya;
3. Menghasilkan lulusan sarjana yang senantiasa beriman dan bertakwa kepada Tuhan yang Mahaesa, berbudi pekerti luhur, memiliki rasa tanggung jawab, memiliki kompetensi di bidang bahasa, sastra, dan budaya Melayu, serta berdaya kompetitif;
4. Memberikan landasan keahlian dan keterampilan di bidang bahasa, sastra dan budaya Melayu untuk dikembangkan melalui jenjang karier;

B. Penelitian

1. Melakukan penelitian, baik penelitian lapangan maupun kepustakaan tentang bahasa, sastra, dan budaya Melayu;

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 25 dari 60

2. Membina sivitas akademika untuk melakukan penelitian terhadap isu-isu aktual yang terkait dengan bidang bahasa, sastra, dan budaya Melayu serta menginventarisasikan seluruh hasil penelitian untuk dijadikan dokumen pada program studi;

C. Pengabdian pada Masyarakat

1. Membina sivitas akademika untuk melakukan pengabdian melalui kegiatan pemberdayaan potensi daerah gar memiliki kemampuan kompetitif dalam persaingan lokal maupun global, khususnya dalam bidang budaya Melayu;
2. Membina sivitas akademika untuk melakukan pengabdian dengan melakukan kegiatan yang dapat meningkatkan rasa percaya diri warga masyarakat dalam memajukan dirinya terutama di bidang kebudayaan Melayu, serta menginventarisasikan seluruh hasil pengabdian untuk dijadikan dokumen pada program studi;
3. Meningkatkan apresiasi masyarakat terhadap bahasa, sastra, dan budaya Melayu, melalui kegiatan penyuluhan dan sosialisasi;

D. Kerja sama

1. Menghasilkan kesepakatan MoU

2. TUJUAN MANUAL

2.1 Tujuan Manual Penetapan Standar Kompetensi Lulusan

Sebagai pedoman dalam merancang, merumuskan, dan menetapkan Standar Kompetensi Lulusan dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan pada seluruh program pendidikan di Program Studi Sastra Melayu;

2.2 Tujuan Manual Pelaksanaan Standar Kompetensi Lulusan

1. Untuk memenuhi Standar Kompetensi Lulusan di Program Studi Sastra Melayu
2. Untuk melaksanakan Standar Kompetensi Lulusan di Prodi Sastra Melayu

2.3 Tujuan Manual Evaluasi Standar Kompetensi Lulusan

Untuk melaksanakan evaluasi pelaksanaan Standar Kompetensi Lulusan sehingga pelaksanaan Standar Kompetensi Lulusan dapat dikendalikan.

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 26 dari 60

2.4 Tujuan Manual Pengendalian Standar Kompetensi Lulusan

Untuk mengendalikan pelaksanaan Standar Kompetensi Lulusan sehingga standar Kompetensi Lulusan dapat tercapai/terpenuhi

2.5 Tujuan Manual Peningkatan Standar Kompetensi Lulusan

Untuk meningkatkan Standar Kompetensi Lulusan secara berkelanjutan pada setiap akhir siklus Standar Kompetensi Lulusan.

3. RUANG LINGKUP MANUAL MUTU STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

Ruang Lingkup Manual Mutu Standar Kompetensi Lulusan ini berlaku:

- Ketika Standar Kompetensi Lulusan pertama kali hendak disusun, dirumuskan, dan *ditetapkan*;
- Untuk Kurikulum Pendidikan Tinggi (KPT) pada semua Program Pendidikan di Program Studi Sastra Melayu yang mencantumkan Standar Kompetensi Lulusan;
- Ketika Standar Kompetensi Lulusan *dilaksanakan* dalam kegiatan pendidikan oleh semua Program Pendidikan di Program Studi Sastra Melayu;
- Ketika Standar Kompetensi Lulusan *dievaluasi* (dipantau, diawasi, diperiksa) ketercapaiannya secara terus menerus;
- Ketika hasil evaluasi menunjukkan perlu adanya *pengendalian* berupa koreksi sehingga Standar Kompetensi Lulusan dapat terpenuhi;
- Ketika siklus pelaksanaan Standar Kompetensi Lulusan berakhir, Standar Kompetensi Lulusan ditingkatkan untuk siklus berikutnya

4. DEFINISI ISTILAH

- Standar kompetensi lulusan merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran lulusan.

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 27 dari 60

- Standar kompetensi lulusan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran lulusan digunakan sebagai acuan utama pengembangan standar isi pembelajaran, standar proses pembelajaran, standar penilaian pembelajaran, standar dosen dan tenaga kependidikan, standar sarana dan prasarana pembelajaran, standar pengelolaan pembelajaran, dan standar pembiayaan pembelajaran.
- Rumusan capaian pembelajaran lulusan wajib: a. mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan KKNi; dan b. memiliki kesetaraan dengan jenjang kualifikasi pada KKNi.
- **Merancang standar** adalah olah pikir untuk menghasilkan standar tentang hal apa yang dibutuhkan dalam SPMI.
- **Merumuskan standar** adalah menuliskan setiap isi ke dalam bentuk pernyataan lengkap untuk dengan menggunakan rumus *Audience, Behaviour, Competence* dan *Degree* (ABCD) atau KPI;
- **Menetapkan Standar** adalah tindakan persetujuan dan pengesahan Standar Isi Pembelajaran, sehingga Standar Isi Pembelajaran dinyatakan berlaku;
- **Studi pelacakan** adalah pelacakan yang dilakukan melalui evaluasi rekam jejak di Direktorat Akademik;
- **Uji Publik** adalah uji untuk mendapatkan masukan yang dapat dilakukan melalui survey secara online pada pemangku kepentingan terkait;
- **Evaluasi** adalah melakukan pengukuran atas suatu proses atau suatu kegiatan agar diketahui apakah proses atau kegiatan tersebut dilaksanakan sesuai dengan isi Standar SPMI;
- **Pemeriksaan** adalah mengecek atau mengaudit secara rinci semua aspek penyelenggaraan pendidikan tinggi yang dilakukan secara berkala, untuk menyocokkan apakah semua penyelenggaraan pendidikan tinggi tersebut telah berjalan sesuai dengan isi Standar SPMI;
- **Melaksanakan Standar** adalah ukuran, spesifikasi, patokan, sebagaimana dinyatakan dalam pernyataan standar harus dipatuhi, dikerjakan, dipenuhi pencapaiannya;

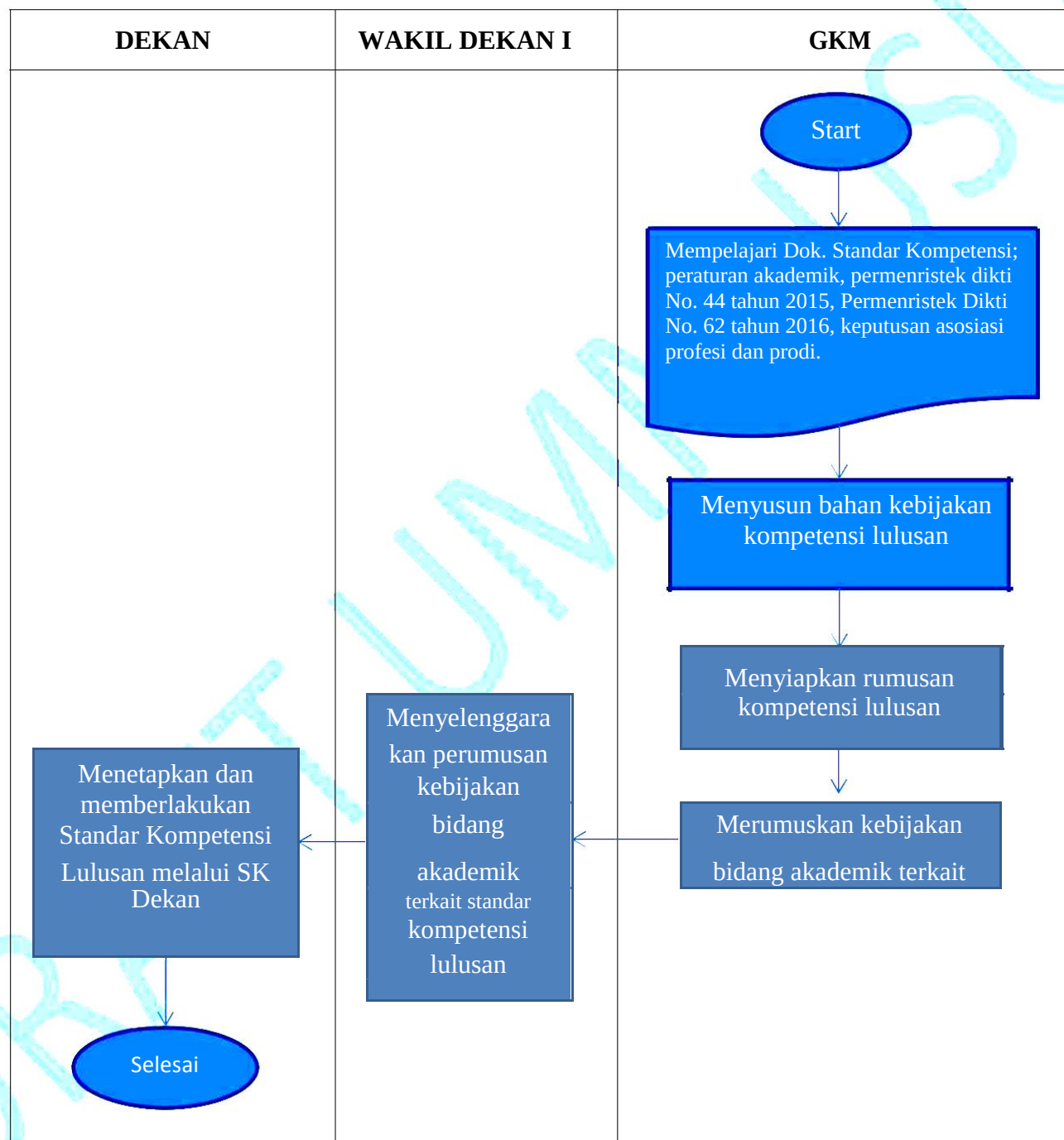
	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 28 dari 60

- **Manual** adalah uraian tentang urutan langkah untuk mencapai sesuatu yang ditulis secara sistematis, kronologis, logis, dan koheren;
- **Instruksi Kerja** adalah rincian daftar tugas yang harus dilakukan oleh penerima tugas;
- **Pengendalian** adalah melakukan tindakan koreksi atas pelaksanaan Standar Isi Pembelajaran sehingga penyimpangan/ kegagalan pemenuhan Standar Isi Pembelajaran dapat diperbaiki;
- **Tindakan koreksi** adalah melakukan tindakan perbaikan sehingga ketercapaian/kegagalan pemenuhan isi Standar Isi Pembelajaran dapat dipenuhi oleh pelaksana isi Standar Isi Pembelajaran;
- Teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 29 dari 60

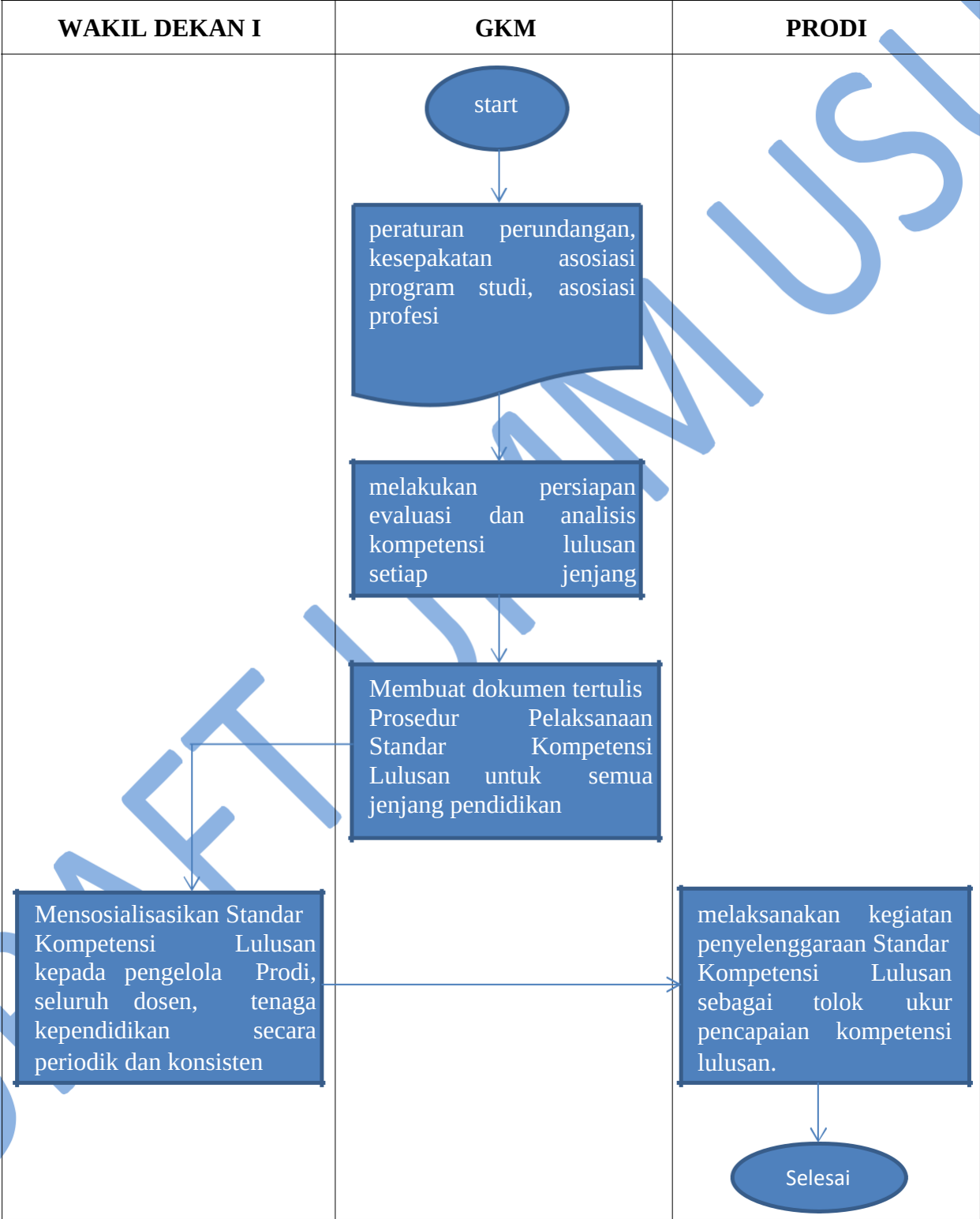
5. LANGKAH-LANGKAH ATAU PROSEDUR

5.1 Manual Penetapan (P) Standar Kompetensi Lulusan



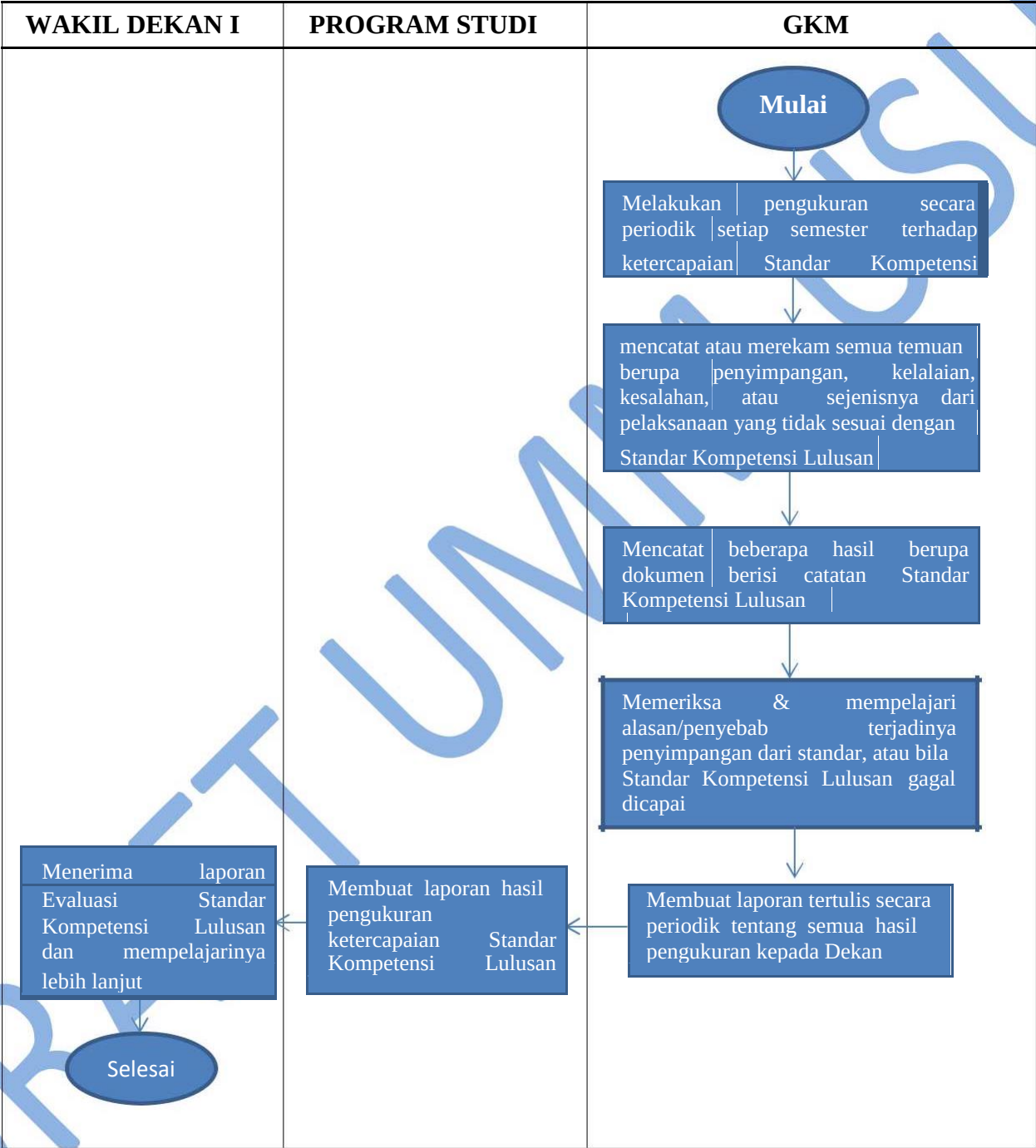
	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 30 dari 60

5.2 Manual Pelaksanaan (P) Standar Kompetensi Lulusan



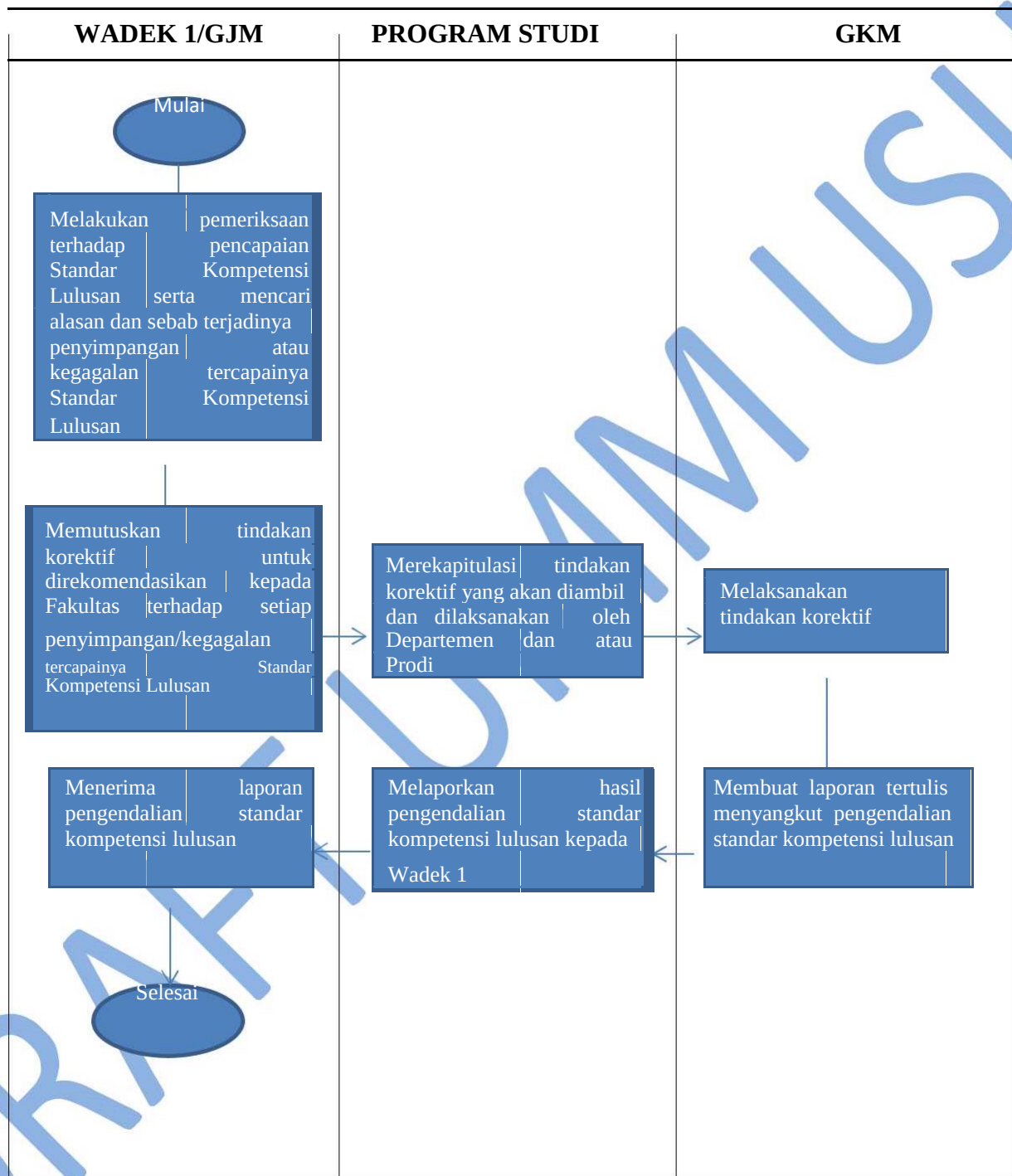
	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 31 dari 60

5.3 Manual Evaluasi (E) Standar Kompetensi Lulusan



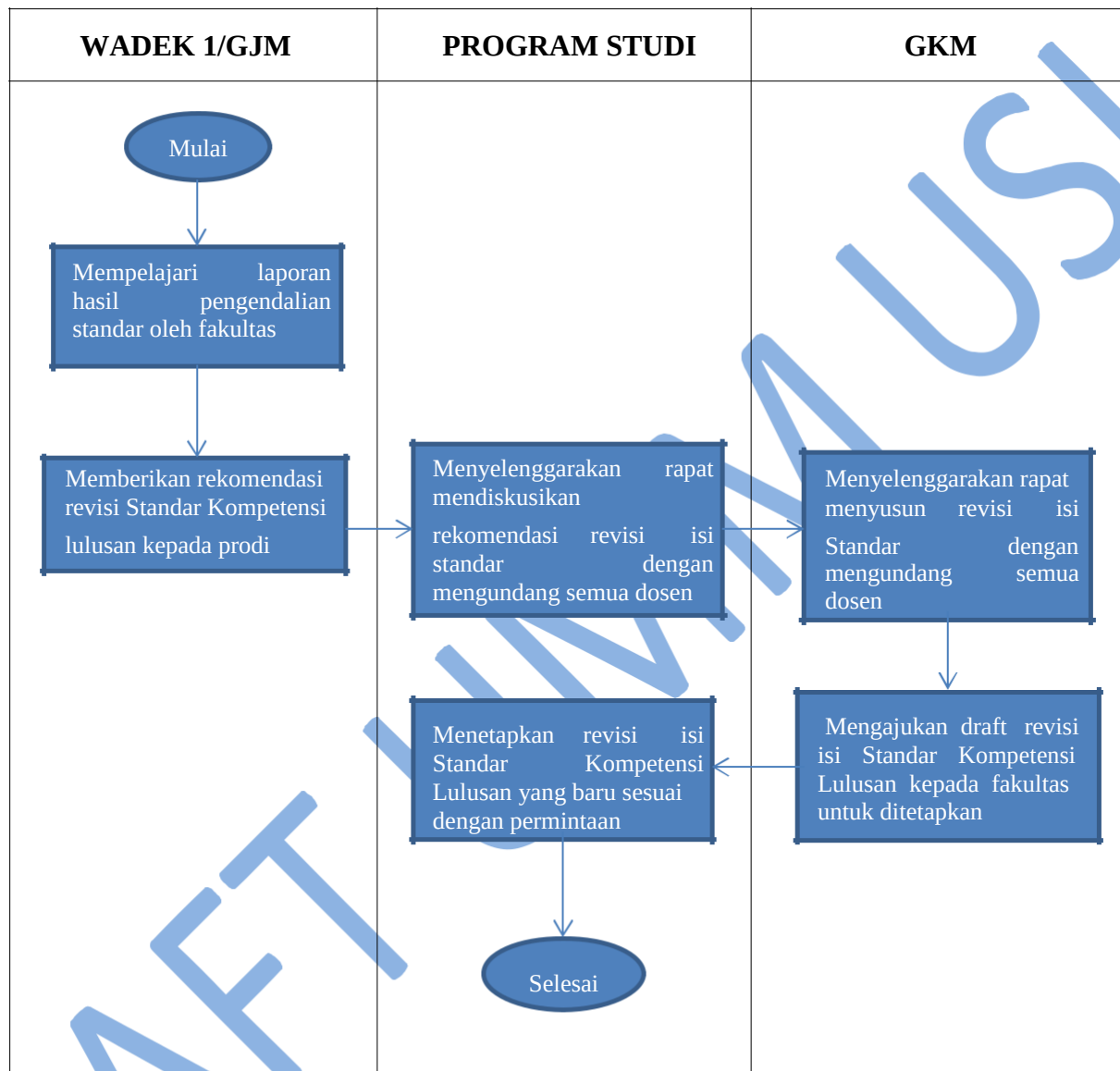
	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 32 dari 60

5.4 Manual Pengendalian (P) Standar Kompetensi Lulusan



	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 33 dari 60

5.5 Manual Peningkatan (P) Standar Kompetensi Lulusan



	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 34 dari 60

6. KUALIFIKASI PEJABAT/PETUGAS YANG MENJALANKAN MANUAL

	(P) Penetapan	(P) Pelaksanaan	(E) Evaluasi	(P) Pengendalian	(P) Peningkatan
Rektor	√				
Wakil Rektor I			√	√	
Dekan					√
KaDep		√			
KaProdi		√			

7. CATATAN

Untuk melengkapi manual ini, dibutuhkan ketersediaan dokumen tertulis berupa:

1. Daftar peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi atau yang terkait;
2. Ketersediaan peraturan yang disebutkan pada point 1 diatas;
3. Formulir Standar Kompetensi Lulusan;
4. Prosedur kerja atau SoP;
5. Instruksi kerja;
6. Prosedur Pengendalian Pelaksanaan Standar Kompetensi Lulusan;
7. Formulir Pengendalian Pelaksanaan Standar Kompetensi Lulusan;
8. Formulir Hasil Pengendalian Pelaksanaan Standar Kompetensi Lulusan;
9. Dokumen Laporan Standar Kompetensi Lulusan.

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: M/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	MANUAL KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 35 dari 60

8. REFERENSI

1. UU RI No 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
2. Peraturan Presiden No 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
3. Peraturan Pemerintah No 16 tahun 2014 tentang Statuta USU
4. Permenristek Dikti Nomor 44 tahun 2015 tentang SNDIKTI
5. SK Rektor USU Nomor 03 Tahun 2017 tentang Peraturan akademik USU
6. Rencana Strategis (Renstra) USU 2015-2020

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA		KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
			TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN		REVISI: 00
			HALAMAN: 36 dari 60

BAB IV

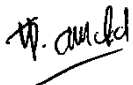
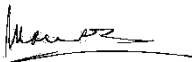
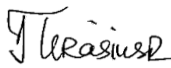
FORMULIR

KOMPETENSI

LULUSAN

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 37 dari 60

LEMBAR PENGESAHAN FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN

PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1. PERUMUSAN	Mardiah Mawar Kembaren & Arie Azhari Nasution	Ketua & Sekretaris Program Studi		30 September 2024
				
2. PEMERIKSAAN	Prayogo	Ketua GKM		30 September 2024
3. PERSETUJUAN	Maully Purba	WD 1		30 September 2024
4. PENETAPAN	T. Thyrhaya Zein	Dekan		30 September 2024
5. PENGENDALIAN	Mahriyuni	Ketua GJM		30 September 2024

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 38 dari 60

DOKUMEN KURIKULUM
PROGRAM STUDI SASTRA MELAYU
BERBASIS OBE

SEMESTER	NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
I	1	USU1107	Pendidikan Pancasila	2
	2	USU1109	Bahasa Indonesia	2
	3	SAM1101	Fonologi Bahasa Melayu	2
	4	SAM1102	Pengantar Linguistik Melayu	2
	5	SAM1103	Aliran Linguistik	2
	6	SAM1104	Pengantar Ilmu Sastra	2
	7	SAM1105	Baca Tulis Aksara Arab Melayu	2
	8	SAM1106	Sejarah Kesusasteraan Melayu	2
	9	SAM1107	Kemampuan Berbahasa Melayu	2
	10	SAM1108	Sastra Melayu Islam	2
Total				20

SEMESTER	NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
II	1	USU1101	Pendidikan Agama Islam	2
		USU1102	Pendidikan Agama Kristen Protestan	
		USU1103	Pendidikan Agama Katholik	
		USU1104	Pendidikan Agama Hindu	
		USU1105	Pendidikan Agama Budha	
		USU1106	Pendidikan Agama Khonghucu	
		USU1107	Pendidikan Aliran Kepercayaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa	
	2	USU1108	Pendidikan Kewarganegaraan	2
	3	MAT1100	Matematika untuk Sosial Humaniora	3
	4	SAM1209	Teori Sastra	2
	5	SAM1210	Transliterasi Arab Melayu	2
	6	SAM1211	Sejarah Kebudayaan Melayu	2
	7	SAM1212	Folklor Melayu**	2
	8	SAM1213	Etnik Melayu Sumatera Utara	2
	9	SAM1214	Pengantar Ilmu Budaya	2
	10	SAM1215	Tunjuk Ajar Melayu	2
Total				21

**MKWU Kelompok Kearifan Lokal Melayu yang Ditawarkan ke Prodi Lain (MBKM antar Prodi di dalam PT)

SEMESTER	NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
III	1	SAM 2116	Kerajaan Melayu Sumatra Timur	2
	2	SAM 2117	Upacara Adat Melayu	2
	3	SAM 2118	Sintaksis Bahasa Melayu	2
	4	SAM 2119	Semantik Bahasa Melayu	2
	5	SAM 2120	Karya dan Pengarang Sastra	2

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 39 dari 60

			Melayu	
	6	SAM 2121	Filsafat Ilmu Pengetahuan	2
	7	SAM 2122	Dialektologi	2
	8	SAM 2123	Linguistik Kontrasif	2
	9	SAM 2124	Morfologi Bahasa Melayu	2
	10	SAM 2125	Semiotika	2
				20

SEMESTER	NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
IV	1	SAM 2226	Struktur Masyarakat Melayu	2
	2	SAM 2227	Filologi Melayu	2
	3	SAM 2228	Metode Penelitian	2
	4	SAM 2229	Pragmatik	2
	5	SAM 2230	Penulisan Kreatif	2
	6	SAM 2231	Leksikografi	2
	7	SAM 2232	Seni Pertunjukan Melayu	2
	8	SAM 2233	Telaah Puisi Melayu	2
	9	SAM 2234	Stilistika	2
	10	SAM 2235	Kritik Sastra Melayu	2
Total				20

SEMESTER	NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
V	1	SAM3136	Sastra dan Perfilman	2
	2	SAM3137	Telaah Drama Melayu	2
	3	SAM3138	Analisis Wacana	2
	4	SAM3139	Kajian Teks Melayu Klasik	2
	5	SAM3140	Telaah Prosa Melayu	2
	6	SAM3141	Berpantun dan Bersyair (MBKM)	2
	7	***	Internasionalisasi (1)	2
	8	SAM 3101 SAM 3143	Antropolinguistik (*)	2
			Antropologi Sastra (*)	
	9	SAM3102 SAM3144	Psikolinguistik (*)	2
			Psikosastra (*)	
	10	SAM3103 SAM3145	Lingustik Historis Komparatif (*)	2
Sastra Bandingan (*)				
Total				20

SEMESTER	NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
VI	1	SAM3201	Neurolinguistik Melayu (*)	2
		SAM3202	Feminisme Sastra Melayu (*)	
	2	SAM3203	Tradisi Berdongeng Melayu	2
	3	SAM3204	Musikologi dan Tari Melayu**	2
	4	SAM4109	Ekolinguistik Melayu (*)	2
		SAM3206	Pascakolonialnisme Melayu (*)	2
	5	SAM3207	Sosiolinguistik Melayu (*)	

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 40 dari 60

		SAM3208	Sosiosastra Melayu (*)	2
	6	USU3210	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	3
	7	USU3200	Kewirausahaan	
	8	***	Literacy Skills***	2
	9	***	Internasionalisasi 2 (*)	2
Total				19

**MKWU Kelompok Seni dan Kebugaran yang Ditawarkan ke Prodi Lain (MBKM antar Prodi di dalam PT)

*** MKWU yang Diambil di Prodi Lain di Dalam PT

SEMESTER	NO	KODE	MATA KULIAH PILIHAN/MBKM	SKS
VII	1	SAM 4101	Seminar Karya Ilmiah	2
	2	SAM 4102	Penulisan dan Publikasi Ilmiah	2
	3	SAM 4103	Kuliner dan Genealogi Melayu	2
	4	SAM 4104	Penyiaran	2
	5	SAM 4105	Kearifan Lokal Melayu	2
	6	SAM 4106	Retorika Melayu	2
	7	SAM 4107	Jurnalistik Budaya	2
	8	SAM 4108	Produk Inovatif dan Kreatif Melayu	2
	9	SAM4109	Metode Pengajaran Bahasa Melayu (*)	2
		SAM4110	Metode Pengajaran Sastra Melayu (*)	
				18

SEMESTER	NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
VIII	1	SAM4297	Seminar Proposal	2
	2	SAM4299	Skripsi	4
Total				6

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 41 dari 60

DAFTAR ISI

Sampul Depan.....	
Kata Pengantar.....	
SK Rektor.....	
Tim Penyusun.....	
Daftar Isi.....	
Bab 1 Pendahuluan	
Bab 2 Profil Program Studi	
2.1 Visi Program Studi.....	
2.2. Misi Program Studi.....	
2.3 Tujuan Program Studi.....	
Bab 3 Kurikulum	
3.1 Profil Lulusan Program Studi.....	
3.2 Rumusan Umum Kompetensi Lulusan.....	
3.3 Rumusan Rinci Capaian Pembelajaran.....	
3.4 Kaitan Profil dan Rumusan Kompetensi.....	
3.5 Kaitan Kompetensi dengan Elemen kompetensi.....	
3.6 Pemilihan Bahan Kajian.....	
3.7 Penetapan Nama dan SKS Mata Kuliah.....	
3.8 Struktur Kurikulum dan Sebaran Mata kuliah.....	

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 42 dari 60

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1. P

Uraikan proses/mechanisme penyusunan kurikulum dan pihak-pihak yang terlibat, terutama pihak eksternal dan pengguna lulusan

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 43 dari 60

BAB 2

PROFIL PROGRAM STUDI

1. Visi Program Studi Sastra Melayu

Pada tahun 2021, Program Studi Sastra Melayu menjadi pusat pengkajian bahasa, sastra, dan budaya Melayu yang unggul di Indonesia.

2. Misi Program Studi Sastra Melayu

1. Menyelenggarakan pendidikan di bidang penelitian ilmu bahasa, sastra, dan budaya Melayu;
2. Menjadi pusat sumber daya manusia yang handal dan terpercaya dalam pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat di bidang bahasa, sastra, dan budaya Melayu;
3. Melaksanakan kerjasama dengan instansi terkait dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat;
4. Melaksanakan penelitian dan pengabdian yang difokuskan kepada bidang bahasa, sastra, dan budaya Melayu, dan hasilnya akan dijadikan dokumen dan sumber data tertulis bagi para peneliti dan pembelajar bahasa, sastra, dan budaya Melayu;
5. Menjadikan program studi Sastra Melayu ini menjadi program studi yang diminati oleh masyarakat, terutama generasi muda, karena program studi ini merupakan satu-satunya program studi yang ada di Sumatera Utara Indonesia.

3. Tujuan Program Studi Sastra Melayu

Sesuai dengan visi dan misi Program Studi, maka tujuan Program Studi Sastra Melayu ini dapat dijabarkan sesuai dengan tuntutan Tri Dharma Perguruan Tinggi, yakni:

A. Pendidikan dan Pengajaran

1. Mengajarkan materi keilmuan bidang bahasa, sastra, dan budaya Melayu;

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 44 dari 60

2. Menghasilkan lulusan sarjana yang ahli dan cakap dalam bidang bahasa, sastra, dan budaya;
3. Menghasilkan lulusan sarjana yang senantiasa beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Mahaesa, berbudi pekerti luhur, memiliki rasa tanggu jawab, memiliki kompetensi di bidang bahasa, sastra, dan budaya Melayu, serta berdaya kompetitif;
4. Memberikan landasan keahlian dan keterampilan di bidang bahasa, sastra, dan budaya Melayu untuk dikembangkan melalui jenjang karier;

B. Penelitian

1. Melakukan penelitian, baik penelitian lapangan maupun kepustakaan, tentang bahasa, sastra, dan budaya Melayu;
2. Membina sivitas akademika untuk melakukan penelitian terhadap isu-isu aktual yang terkait dengan bidang bahasa, sastra, dan budaya Melayu serta menginventarisasikan seluruh hasil penelitian untuk dijadikan dokumen pada Program Studi;

C. Pengabdian pada Masyarakat

1. Membina sivitas akademika untuk melakukan pengabdian melalui kegiatan pemberdayaan potensi daerah agar memiliki kemampuan kompetitif dalam persaingan lokal maupun global, khususnya dalam bidang budaya Melayu;
2. Membina sivitas akademika untuk melakukan pengabdian dengan melakukan kegiatan yang dapat meningkatkan rasa percaya diri warga masyarakat dalam memajukan dirinya terutama di bidang kebudayaan Melayu, serta menginventarisasikan seluruh hasil pengabdian untuk dijadikan dokumen pada program studi;
3. Meningkatkan apresiasi masyarakat terhadap bahasa, sastra, dan budaya Melayu, melalui kegiatan penyuluhan dan sosialisasi.

D. Kerjasama

Menghasilkan kesepakatan (MoU) antara sivitas akademika dengan alumni, tokoh masyarakat (pelaku budaya). Dan *stake holder* (pengguna jasa).

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 45 dari 60

BAB 3

KURIKULUM

3.1 Profil Lulusan

Secara umum terdapat beberapa profil lulusan Sastra Melayu yaitu:

NO.	PROFIL LULUSAN
1.	Widyaiswara
2.	Pamong Budaya
3.	Wirausahawan

3.2 Rumusan Umum Kompetensi Lulusan

1. Kompetensi Utama

Alumni Program Studi Sastra Melayu akan memiliki kompetensi utama dalam bidang bahasa, sastra dan budaya Melayu, sikap jujur, berakhlak, terampil, membaca dan menulis Aksara Arab Melayu menjadi tenaga professional dalam penyuntingan naskah-naskah Melayu tenaga ahli dalam bidang penelitian dan pengkajian budaya Melayu serta mampu membuka lapangan pekerjaan sesuai kebutuhan

2. Kompetensi Pendukung

Kompetensi pendukung bagi alumni Program Studi Sastra Melayu adalah kemampuan berbahasa asing (bahasa Inggris), penguasaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan mempunyai keahlian kewirausahaan (*entrepreneurship*) sehingga dapat dijadikan mitra kerja di dunia usaha.

3. Kompetensi Lainnya

Kompetensi lainnya yang dimiliki alumni Program Studi Sastra Melayu adalah menjadi narasumber tentang bahasa, sastra dan budaya Melayu yang profesional, tenaga ahli di bidang media masa, jurnalistik, penyuntingan, penyiaran dan tenaga ahli dalam bidang pendokumentasian budaya daerah.

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 46 dari 60

3.3 Rumusan Rinci Capain Pembelajaran

Learning Outcome/Capaian Pembelajaran Prodi		Rincian Capaian pembelajaran	
1.1	Ahli Bahasa Melayu	1.1.1	Menguasai konsep dan teori tentang fonologi, morfologi, sintaksis, semantik dan mampu mengaplikasikan konsep serta teori tersebut ke dalam bahasa Melayu.
		1.1.2	Menguasai berbagai bidang aliran linguistik dan mampu membedakan metode pendekatan bidang aliran yang ada ke dalam bahasa Melayu.
		1.1.3	Menguasai salah satu bahasa Melayu, baik dalam penguasaan kosa kata, tatabahasa, pragmatik, sehingga benar-benar dapat berkomunikasi dalam bahasa Melayu dalam suasana formal, serius, santai, dan bahasa adat-istiadat.
		1.1.4	Menguasai salah satu aksara Melayu dalam hal jumlah induk huruf, anak huruf, cara penulisan, variasi aksara (terutama yang terdapat pada naskah-naskah lama).
		1.1.5	Menguasai konsep teoritis tentang wacana Melayu sebagai dasar untuk dapat menggunakan bahasa Melayu tersebut baik secara lisan maupun tertulis
		1.1.6	Menguasai konsep dan teori tentang studi komparatif, sebagai dasar penentuan kekerabatan bahasa maupun variasi bahasa atau dialek Melayu.

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 47 dari 60

		1.1.7	Menguasai konsep dan teori tentang metode penelitian lapangan, teknik penulisan kreatif atau karya ilmiah, dan penyajian karya-karya tulis ilmiah dalam bidang bahasa Melayu
		1.1.8	Menguasai salah satu bahasa Melayu dan bahasa Inggris dan menguasai kaidah ketatabahasa bahasa Melayu tersebut secara baik.
1.2	Ahli Kesusasteraan Melayu	1.2.1	Menguasai konsep dan teori tentang folklor, puisi, prosa, dan drama dan mampu mengaplikasikan konsep serta teori tersebut ke dalam kesusasteraan Melayu
		1.2.2	Menguasai konsep dan teori tentang kritik sastra, sosiosastra, psikosastra, semiotika, dan mengaplikasikannya ke dalam kesusasteraan Melayu
		1.2.3	Menguasai salah satu bahasa Melayu, untuk kepentingan pelestarian dan pengembangan kesusasteraan Melayu.
		1.2.4	Menguasai salah satu aksara Melayu agar dapat membaca dan menafsirkan makna teks yang terkandung dalam naskah-naskah lama Melayu.
		1.2.5	Menguasai konsep teoritis tentang kritik dan telaah puisi, prosa, dan drama Melayu.
		1.2.6	Menguasai konsep dan teori tentang perbandingan kesusasteraan Melayu.
		1.2.7	Menguasai konsep dan teori tentang metode penelitian lapangan, teknik penulisan karya ilmiah, dan penyajian karya-karya tulis ilmiah dalam bidang kesusasteraan Melayu.

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 48 dari 60

1.3	Ahli Kebudayaan Melayu	1.3.1	Menguasai konsep dan teori tentang struktur masyarakat dan kebudayaan Melayu, mencakup keberagaman etnik dan kesenian.
		1.3.2	Menguasai konsep dan teori tentang kegiatan budaya Melayu seperti upacara-upacara adat dan berbagai tradisi ritual untuk kepentingan pemertahanan dan pelestarian budaya.
		1.3.3	Menguasai salah satu bahasa Melayu, untuk kepentingan pelestarian dan pengembangan kebudayaan Melayu.
		1.3.4	Menguasai seluruh rangkaian budaya Melayu agar dapat menyusun acara dan memimpin setiap upacara adat sesuai kepentingan masyarakat pelaku budaya.
		1.3.5	Menguasai seluruh rangkaian kegiatan budaya Melayu dan dapat mengkomunikasikannya kepada orang lain secara lisan maupun tertulis.

3.4 Kaitan Profil dengan Rumusan Kompetensi

Profil Lulusan	Kompetensi Utama	Kompetensi Pendukung	Kompetensi Lainnya
1. Ahli Bahasa	Tenaga professional dalam bidang Bahasa Melayu	Menguasai bahasa asing (bahasa Inggris) dan teknologi informasi	Tenaga professional/narasumber
2. Ahli Sastra	Tenaga professional dalam bidang Sastra Melayu	Menguasai bahasa asing (bahasa Inggris) dan teknologi informasi	Tenaga professional/narasumber
3. Ahli Budaya	Tenaga professional dalam bidang Budaya Melayu	Menguasai bahasa asing (bahasa Inggris) dan teknologi informasi	Tenaga professional/narasumber

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 49 dari 60

3.5 Kaitan Kompetensi dengan Elemen kompetensi

RUMUSAN KOMPETENSI	ELEMEN KOMPETENSI				
	A	B	C	D	E
Kompetensi Utama					
Alumni Program Studi Sastra Melayu akan memiliki kompetensi utama dalam bidang bahasa, sastra dan budaya Melayu, sikap jujur, berakhlak, terampil, membaca dan menulis Aksara Arab Melayu menjadi tenaga professional dalam penyuntingan naskah-naskah Melayu tenaga ahli dalam bidang penelitian dan pengkajian budaya Melayu serta mampu membuka lapangan pekerjaan sesuai kebutuhan					
Kompetensi Pendukung					
Kompetensi pendukung bagi alumni Program Studi Sastra Melayu adalah kemampuan berbahasa asing (bahasa Inggris), penguasaan dan pemanfaatan teknologi informasi dan mempunyai keahlian kewirausahaan (<i>entrepreneurship</i>) sehingga dapat dijadikan mitra kerja di dunia usaha.					
Kompetensi Lainnya					
Kompetensi lainnya yang dimiliki alumni Program Studi Sastra Melayu adalah menjadi narasumber tentang bahasa, sastra dan budaya Melayu yang professional, tenaga ahli dibidang media masa, jurnalistik, penyuntingan, penyiaran dan tenaga ahli dalam bidang pendokumentasian budaya daerah.					

Ket :A : Landasan Kepribadian, B : Penguasaan Ilmu dan Ketrampilan, C : Kemampuan Ketrampilan dan Keahlian Bidang Kerja, D : Kemampuan managerial, E : Pemahaman kaidah berkehidupan Bermasyarakat



UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU

TANGGAL: 30 September 2024

FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN

REVISI: 00

HALAMAN: 50 dari 60

3.6 Pemilihan Bahan Kajian

[illegible]

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 51 dari 60

3.7 Penetapan Nama dan SKS Mata Kuliah

SEMESTER	NO.	KODE	MATA KULIAH	SKS
I	1	UNI 1201	Pendidikan Agama	2
		UNI 1202	Pendidikan Agama	
		UNI 1203	Pendidikan Agama Islam	
		UNI 1204	Pendidikan Agama Katholik	
		UNI 1205	Pendidikan Agama Protestan	
		UNI 1206	Pendidikan Agama Budha	
	2	UNI 1207	Bahasa Indonesia	2
	3	UNI 1208	Bahasa Inggris	2
	4	FIB 1201	Dasar-dasar Ilmu Budaya	2
	5	SAM 1201	Pengantar Linguistik Umum	2
	6	SAM 1202	Pengantar Ilmu Sastra	2
	7	SAM 1203	Aksara Arab-Melayu I	2
	8	SAM 1204	Sejarah Kesusasteraan Melayu	2
	9	SAM 1205	Kemampuan Berbahasa Melayu	2
	10	SAM 1206	Sastra Melayu Islam	2
Total				20
II	1	FIB 1203	Teknologi Informasi	2
	2	FIB 1204	Komunikasi dan Etiket	2
	3	SAM 1207	Fonologi Bahasa Melayu	2
	4	SAM 1208	Aliran Linguistik	2
	5	SAM 1209	Teori Sastra	2
	6	SAM 1210	Aksara Arab-Melayu II	2
	7	SAM 1211	Sejarah Kebudayaan Melayu	2
	8	SAM 1212	Folklor Melayu	2
	9	SAM 1213	Sejarah Etnik	2
	10	SAM 1214	Bahasa Inggris II (Terjemahan)	2
Total				20
III	1	UNI 2209	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	3
	2	FIB 2205	Filsafat Ilmu Pengetahuan	2
	3	FIB 2206	Sejarah Pemikiran Timur dan Barat	2
	4	SAM 2215	Morfologi Bahasa Melayu	2
	5	SAM 2216	Telaah Prosa Melayu	2
	6	SAM 2217	Upacara Adat Melayu	2
	7	SAM 2218	Sintaksis Bahasa Melayu	2
	8	SAM 2219	Semantik Bahasa Melayu	2
	9	SAM 2220	Bahasa Inggris III (Terjemahan)	2
Total				19



UNIVERSITAS SUMATERA UTARA

KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU

TANGGAL: 30 September 2024

FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN

REVISI: 00

HALAMAN: 52 dari 60

IV	1	FIB 2207	Pengantar Metode Penelitian	2
	2	FIB 2208	Masyarakat dan Kebudayaan Indonesia	2
	3	SAM 2221	Pragmatik	2
	4	SAM 2222	Telaah Puisi Melayu	2
	5	SAM 2223	Leksikografi	2
	6	SAM 2224	Struktur Masyarakat Melayu	2
	7	SAM 2225	Penulisan Kreatif	2
	8	SAM 2226	Komunikasi Budaya	2
	9	SAM 2227	Bahasa Inggris IV (Percakapan)	2
Total				18
V	1	FIB 3210	Bahasa Inggris Akademik	2
	2	SAM 3228	Statistik	2
	3	SAM 3229	Sastra dan Perfilman	2
	4	SAM 3230	Telaah Drama Melayu	2
	5	SAM 3231	Semiotika	2
	6	SAM 3232	Dialektologi	2
	7	SAM 3233	Filologi Melayu	2
	8	SAM 3234	Analisis Wacana	2
	9	SAM 3235	Linguistik Kontrastif	2
Total				18
VI	1	UNI 3226	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	3
	2	FIB 3211	Kewirausahaan	2
	3	FIB 3212	Seni, Budaya, dan Pariwisata	2
	4	SAM 3236	Pengantar Record dan Arsip**	2
		SAM 3237	Tradisi Berpantun Melayu**	
	5	SAM 3238	Kajian Teks Melayu Klasik	2
	6	SAM 3239	Kritik Sastra Melayu	2
	7	SAM 3240	Metode Penelitian	2
	8	SAM 3241P	Sosiolinguistik*	2
		SAM 3242P	Sosiosastra*	
	9	SAM 3243	Seni Pertunjukan Melayu	2
Total				19

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 53 dari 60

VII	1	SAM 4244	Jurnalistik	2
	2	SAM 4245	Penyiaran	2
	3	SAM 4246	Tradisi Berpantun Melayu	2
	4	SAM 4247P	Antropolinguistik*	2
		SAM 4258P	Antropologi Sastra*	
	5	SAM 4249	Tradisi Lisan**	2
		SAM 4250	Musik dan Tari Melayu**	2
	6	SAM 4251	Kearifan Lokal	2
	7	SAM 4252P	Lingustik Historis Komparatif*	2
		SAM 4253P	Sastra Bandingan*	
	8	SAM 4254P	Psikolinguistik*	2
		SAM 4255P	Psikosastra*	
	9	SAM 4256	Seminar Karya Ilmiah	2
Total				20
VIII	1	SAM 4257	Stilistika	2
	2	SAM 4258	Metode Pengajaran	2
	3	SAM 4259	Seminar Proposal	2
	4	SAM 4260	Skripsi	6
Total				12

Keterangan:

(*)Mata Kuliah Pilihan Bidang Keahlian

(**)Mata Kuliah Pilihan yang ditawarkan oleh Program Studi (Harus diambil minimal 4 SKS dari 8 SKS) yang ditawarkan, yakni:

1. (SAM 2230) Pengantar Record dan Arsip pada semester IV
2. (SAM 3239) Musik Tradisional Melayu pada semester V
3. (SAM 3247) Tari Tradisional Melayu pada semester VI

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 54 dari 60

3.8 Struktur Kurikulum dan Sebaran Mata Kuliah

Struktur Kurikulum Prodi Sastra Melayu

Mata Kuliah Umum

NO	KODE MK	NAMA MK	SKS
1	UNI 1201	Pendidikan Agama	2
	UNI 1203	Pendidikan Agama Islam	
	UNI 1204	Pendidikan Agama Katholik	
	UNI 1205	Pendidikan Agama Protestan	
	UNI 1206	Pendidikan Agama Budha	
2	FIB 1204	Komunikasi dan Etiket	2
3	UNI 2209	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	3
4	FIB 2205	Filsafat Ilmu Pengetahuan	2
5	FIB 2207	Pengantar Metode Penelitian	2
6	FIB 2208	Masyarakat dan Kebudayaan Indonesia	2
7	SAM 2225	Penulisan Kreatif	2
8	SAM 3228	Statistik	2
9	UNI 3226	Kuliah kerja Nyata (KKN)	3
10	SAM 3240	Metode Penelitian	2
11	SAM 4258	Metode Pengajaran	2
12	UNI 1207	Bahasa Indonesia	2
13	SAM 1213	Sejarah Etnik	2
14	SAM 4256	Seminar Karya Ilmiah	2
Total			30

Mata Kuliah Kompetensi Utama

NO	KODE MK	NAMA MK	SKS
1	FIB 1201	Dasar-dasar Ilmu Budaya	2
2	SAM 1201	Pengantar Linguistik Umum	2
3	SAM 1202	Pengantar Ilmu Sastra	2
4	SAM 1203	Aksara Arab Melayu I	2
5	SAM 1204	Sejarah Kesusastraan Melayu	2
6	SAM 1205	Kemampuan Bahasa Melayu	2
7	SAM 1206	Sastra Melayu Islam	2
8	SAM 1207	Fonologi Bahasa Melayu	2
9	SAM 1208	Aliran Linguistik	2
10	SAM 1209	Teori Sastra	2
11	SAM 1210	Aksara Arab Melayu I	2
12	SAM 1211	Sejarah Kebudayaan Melayu	2
13	SAM 1212	Folklor Melayu	2
14	SAM 2215	Morfologi Bahasa Melayu	2
15	SAM 1216	Telaah Prosa Melayu	2

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 55 dari 60

NO	KODE MK	NAMA MK	SKS
16	SAM 1217	Upacara Adat Melayu	2
17	SAM 2218	Sintaksis Bahasa Melayu	2
18	SAM 2219	Semantik Bahasa Melayu	2
19	SAM 2221	Pragmatik	2
20	SAM 2222	Telaah Puisi Melayu	2
21	SAM 2223	Leksikografi	2
22	SAM 2224	Struktur Masyarakat Melayu	2
23	SAM 2226	Komunikasi Budaya	2
24	SAM 3229	Sastra dan Perfileman	2
25	SAM 3230	Telaah Drama Melayu	2
26	SAM 3231	Semiotik	2
27	SAM 3232	Dialektologi	2
28	SAM 3233	Filologi Melayu	2
29	SAM 3234	Analisis Wacana	2
30	SAM 3235	Linguistik Kontrastif	2
31	FIB 3212	Seni, Budaya dan Pariwisata	2
32	SAM 3238	Kajian Teks Melayu Klasik	2
33	SAM 3239	Kritik Sastra Melayu	2
34	SAM 3243	Seni Pertunjukan Melayu	2
35	SAM 4246	Tradisi Berpantun Melayu	2
36	SAM 4251	Kearifan Lokal	2
37	SAM 4257	Stilistika	2
38	SAM 4259	Seminar Proposal	2
39	SAM 4260	Skripsi	6
Total			80

Mata Kuliah Kompetensi Pendukung

NO	KODE MK	NAMA MK	SKS
1	UNI1208	Bahasa Inggris	2
2	FIB 1203	Teknologi Informasi	2
3	SAM 1214	Bahasa Inggris II (Terjemahan)	2
4	FIB 2206	Sejarah Pemikiran Timur dan Barat	2
5	SAM 2220	Bahasa Inggris III (Terjemahan)	2
6	SAM 2227	Bahasa Inggris IV (Percakapan)	2
7	FIB 3210	Bahasa Inggris Akademik	2
8	FIB 3211	Kewirausahaan	2
9	SAM 4244	Jurnalistik	2
10	SAM 4245	Penyiaran	2
TOTAL			20

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 56 dari 60

Mata Kuliah Pilihan

NO	KODE MK	NAMA MK	SKS
1	SAM 3236	Pengantar Record dan Arsip**	2
2	SAM 3237	Tradisi Berpantun Melayu**	2
3	SAM 41P	Sosiolinguistik*	2
4	SAM 3242P	Sosiosastra*	2
5	SAM 4247P	Antropolinguistik*	2
6	SAM 4258P	Antropologi Sastra*	2
7	SAM 4249	Tradisi Lisan**	2
8	SAM 4250	Musik dan Tari Melayu**	2
9	SAM 4252P	Linguistik Historis Komparatif*	2
10	SAM 4253P	Sastra Bandingan*	2
11	SAM 4254P	Psikolinguistik*	2
12	SAM 4255P	Psikosastra*	2
TOTAL			24

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 57 dari 60

Sebaran Mata Kuliah

Semester 1

No.	Kode MK	Nama MK	SKS	MK Prasyarat
1	UNI 1201	Pendidikan Agama	2	
	UNI 1202	Pendidikan Agama		
	UNI 1203	Pendidikan Agama Islam		
	UNI 1204	Pendidikan Agama Katholik		
	UNI 1205	Pendidikan Agama Protestan		
	UNI 1206	Pendidikan Agama Budha		
2	UNI 1207	Bahasa Indonesia	2	
3	UNI 1208	Bahasa Inggris	2	
4	FIB 1201	Dasar-dasar Ilmu Budaya	2	
5	SAM 1201	Pengantar Linguistik Umum	2	
6	SAM 1202	Pengantar Ilmu Sastra	2	
7	SAM 1203	Aksara Arab-Melayu I	2	
8	SAM 1204	Sejarah Kesusasteraan Melayu	2	
9	SAM 1205	Kemampuan Berbahasa Melayu	2	
10	SAM 1206	Sastra Melayu Islam	2	
Total			20	

Semester 2

No.	Kode MK	Nama MK	SKS	MK Prasyarat
1	FIB 1203	Teknologi Informasi	2	
2	FIB 1204	Komunikasi dan Etiket	2	
3	SAM 1207	Fonologi Bahasa Melayu	2	
4	SAM 1208	Aliran Linguistik	2	
5	SAM 1209	Teori Sastra	2	
6	SAM 1210	Aksara Arab-Melayu II	2	
7	SAM 1211	Sejarah Kebudayaan Melayu	2	
8	SAM 1212	Folklor Melayu	2	
9	SAM 1213	Sejarah Etnik	2	
10	SAM 1214	Bahasa Inggris II (Terjemahan)	2	
Total			20	

Semester 3

No.	Kode MK	Nama MK	SKS	MK Prasyarat
1	UNI 2209	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	3	
2	FIB 2205	Filsafat Ilmu Pengetahuan	2	
3	FIB 2206	Sejarah Pemikiran Timur dan Barat	2	
4	SAM 2215	Morfologi Bahasa Melayu	2	
5	SAM 2216	Telaah Prosa Melayu	2	
6	SAM 2217	Upacara Adat Melayu	2	
7	SAM 2218	Sintaksis Bahasa Melayu	2	
8	SAM 2219	Semantik Bahasa Melayu	2	
9	SAM 2220	Bahasa Inggris III (Terjemahan)	2	
Total			19	

Semester 4

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 58 dari 60

No.	Kode MK	Nama MK	SKS	MK Prasyarat
1	FIB 2207	Pengantar Metode Penelitian	2	
2	FIB 2208	Masyarakat dan Kebudayaan Indonesia	2	
3	SAM 2221	Pragmatik	2	
4	SAM 2222	Telaah Puisi Melayu	2	
5	SAM 2223	Leksikografi	2	
6	SAM 2224	Struktur Masyarakat Melayu	2	
7	SAM 2225	Penulisan Kreatif	2	
8	SAM 2226	Komunikasi Budaya	2	
9	SAM 2227	Bahasa Inggris IV (Percakapan)	2	
Total			18	

Semester 5

No.	Kode MK	Nama MK	SKS	MK Prasyarat
1	FIB 3210	Bahasa Inggris Akademik	2	
2	SAM 3228	Statistik	2	
3	SAM 3229	Sastra dan Perfilman	2	
4	SAM 3230	Telaah Drama Melayu	2	
5	SAM 3231	Semiotika	2	
6	SAM 3232	Dialektologi	2	
7	SAM 3233	Filologi Melayu	2	
8	SAM 3234	Analisis Wacana	2	
9	SAM 3235	Linguistik Kontrasif	2	
Total			18	

Semester 6

No.	Kode MK	Nama MK	SKS	MK Prasyarat
1	UNI 3226	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	3	
2	FIB 3211	Kewirausahaan	2	
3	FIB 3212	Seni, Budaya, dan Pariwisata	2	
4	SAM 3236	Pengantar Record dan Arsip**	2	
	SAM 3237	Tradisi Berpantun Melayu**	2	
5	SAM 3238	Kajian Teks Melayu Klasik	2	
6	SAM 3239	Kritik Sastra Melayu	2	
7	SAM 3240	Metode Penelitian	2	
8	SAM 3241P	Sosiolinguistik*	2	
	SAM 3242P	Sosiosastra*		
9	SAM 3243	Seni Pertunjukan Melayu	2	
Total			19	

	UNIVERSITAS SUMATERA UTARA	KODE: F/Dik-1/SPMI-SAM-USU
		TANGGAL: 30 September 2024
	FORMULIR KOMPETENSI LULUSAN	REVISI: 00
		HALAMAN: 59 dari 60

Semester 7

No.	Kode MK	Nama MK	SKS	MK Prasyarat
1	SAM 4244	Jurnalistik	2	
2	SAM 4245	Penyiaran	2	
3	SAM 4246	Tradisi Berpantun Melayu	2	
4	SAM 4247P	Antropolinguistik*	2	
	SAM 4258P	Antropologi Sastra*		
5	SAM 4249	Tradisi Lisan**	2	
6	SAM 4250	Musik dan Tari Melayu**	2	
7	SAM 4251	Kearifan Lokal	2	
8	SAM 4252P	Lingustik Historis Komparatif*	2	
	SAM 4253P	Sastra Bandingan*		
9	SAM 4254P	Psikolinguistik *	2	
	SAM 4255P	Psikosastra*		
10	SAM 4256	Seminar Karya Ilmiah	2	
TOTAL			20	

Semester 8

No.	Kode MK	Nama MK	SKS	MK Prasyarat
1	SAM 4257	Stilistika	2	
2	SAM 4258	Metode Pengajaran	2	
3	SAM 4259	Seminar Proposal	2	
4	SAM 4260	Skripsi	6	
Total			12	

Keterangan:

(*)Mata Kuliah Pilihan Bidang Keahlian

(**)Mata Kuliah Pilihan yang ditawarkan oleh Program Studi (Harus diambil minimal 4 SKS dari 8 SKS) yang ditawarkan, yakni:

1. (SAM 2230) Pengantar Record dan Arsip pada semester IV
2. (SAM 3239) Musik Tradisional Melayu pada semester V
3. (SAM 3247) Tari Tradisional Melayu pada semester VI

