



**LAPORAN
RAPAT PENGENDALIAN DAN
RENCANA TINDAK LANJUT
SIKLUS 18 TAHUN 2025
PROGRAM STUDI S-1
SASTRA INDONESIA**

2026

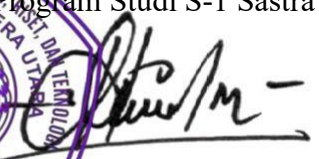
**BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA**

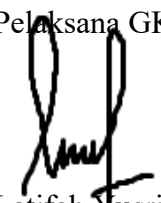
Daftar Isi

1. Notulen Rapat Pengendalian Dan Rencana Tindak Lanjut	1
2. Formulir Rekap Dokumen Rapat Pengendalian (RP) dan Rencana Tindak Lanjut (RTL) SNDikti/SNPK/SNPT	3
3. Formulir Rekap Dokumen Rapat Pengendalian (RP) dan Rencana Tindak Lanjut (RTL) Monev Renop	4
4. Foto Kegiatan Rapat Pengendalian dan RTL	8

1. Notulen Rapat Pengendalian Dan Rencana Tindak Lanjut

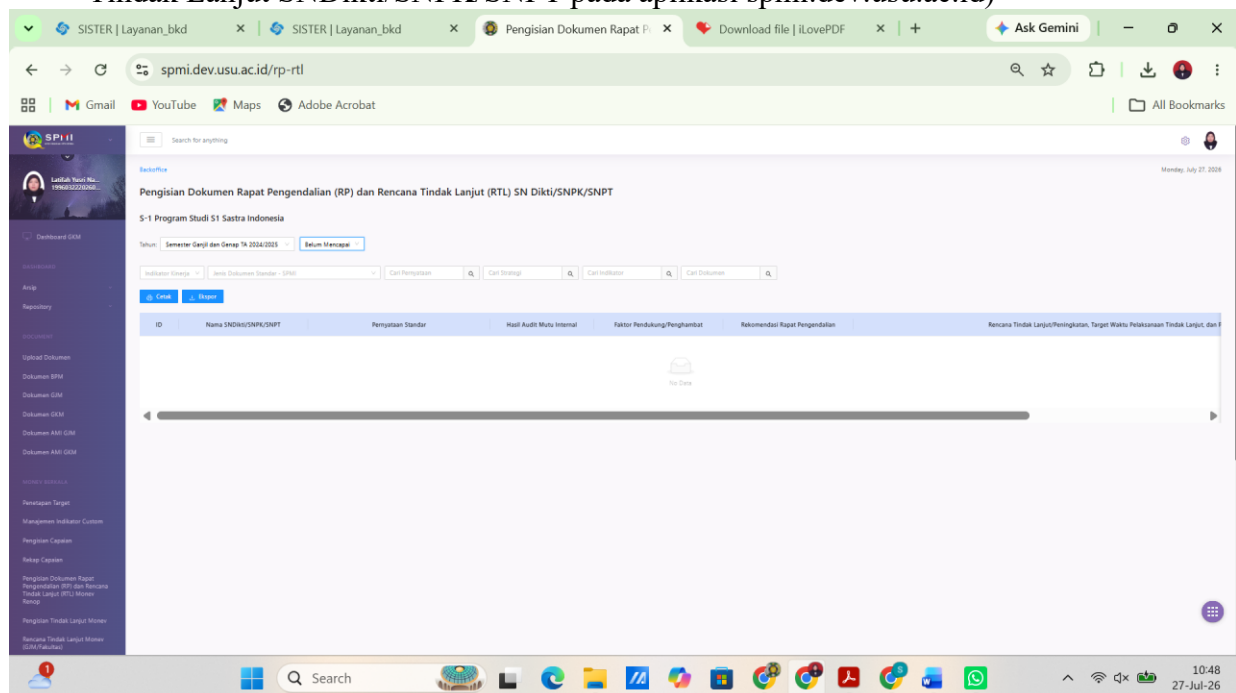
Pertemuan	Hari/Tanggal : Jumat, 6 Februari 2026 Jam : 10:00 WIB Tempat : Ruang Program Studi S-1 Sastra Indonesia
Peserta	Dosen Program Studi Sastra Indonesia
Susunan Acara	1. Pemaparan hasil AMI Program Studi S-1 Sastra Indonesia 2. Pengendalian terhadap temuan pada AMI 3. Rencana Tindak Lanjut terhadap temuan AMI
Pembahasan Temuan Audit	1. Kerapian dokumentasi pada tiap dokumen prodi 2. Bukti Instrumen Monev dari Kurikulum Prodi 3. Penambahan jumlah pernyataan standar
Kesimpulan	1. Menindaklanjuti seluruh temuan pada hasil AMI Siklus 18 Program Studi S-1 Sastra Indonesia 2. Dst
Rencana Tindak Lanjut	1. Melakukan identifikasi dan inventarisasi seluruh standar SPMI program studi yang masih perlu dilengkapi, kemudian menyusun draft penambahan pernyataan standar sesuai dengan standar universitas. 2. Melaksanakan rapat koordinasi penyelarasan dokumen SPMI dengan mengacu pada standar mutu universitas, SN-Dikti, dan kebijakan institusi yang berlaku. 3. Menyusun atau memperbarui indikator kinerja, target capaian, serta bukti implementasi untuk setiap standar yang telah direvisi. 4. Melakukan sosialisasi dokumen standar yang telah direvisi kepada dosen, tenaga kependidikan, dan unit terkait serta mengintegrasikannya ke dalam pelaksanaan PPEPP. 5. Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap implementasi standar yang telah direvisi serta mendokumentasikan hasilnya sebagai bahan AMI berikutnya.

Medan, 4 Februari 2026
Ketua Program Studi S-1 Sastra Indonesia,

Prof. Dr. Dwi Widayati, M.Hum.
NIP 196505141988032001

Pelaksana GKM,

Latifah Yusri Nasution, S.S., M.Si.
NIP 199603222026012001

2. Formulir Rekap Dokumen Rapat Pengendalian (RP) dan Rencana Tindak Lanjut (RTL) SNDikti/SNPK/SNPT

(yang diekspor dari menu Pengisian Dokumen Rapat Pengendalian (RP) dan Rencana Tindak Lanjut SNDikti/SNPK/SNPT pada aplikasi spmi.dev.usu.ac.id)



Pada sistem tidak ditemukan rencana tindak lanjut, tetapi ada bagian rekomendasi yang disampaikan oleh auditor.

Rekomendasi

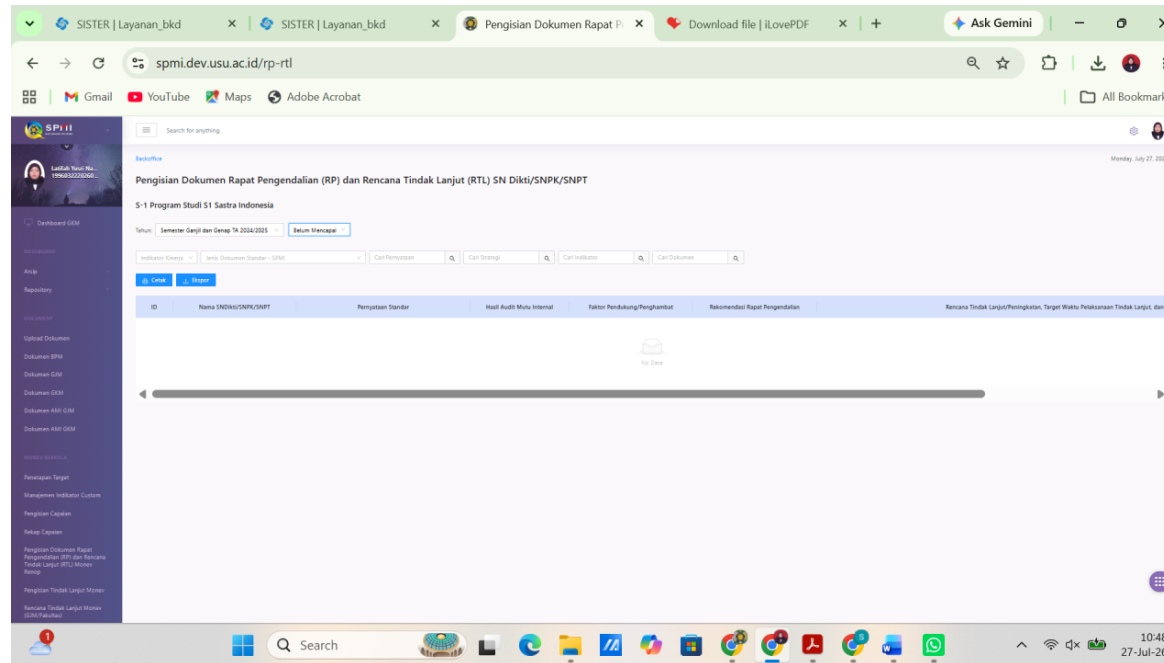
Rekomendasi utama hasil Audit Mutu Internal (AMI), baik pada aspek Audit Sistem maupun Audit Kesesuaian, menekankan perlunya program studi menambahkan pernyataan standar agar dokumen SPMI yang dimiliki menjadi lebih lengkap dan selaras dengan kebutuhan mutu yang berlaku. Penambahan pernyataan standar ini penting dilakukan agar standar yang digunakan di tingkat program studi tidak hanya mencakup aspek administratif, tetapi juga lebih sesuai dengan arah kebijakan mutu universitas dan standar yang telah ditetapkan secara institusional.

Pada siklus audit berikutnya, program studi disarankan untuk melakukan peninjauan terhadap standar yang sudah ada, kemudian menyesuaikan isi dan rumusan pernyataan standar dengan referensi standar universitas sebagai acuan utama. Dengan demikian, pernyataan standar program studi dapat memiliki kesesuaian yang lebih kuat terhadap standar universitas, baik dari sisi substansi, indikator capaian, maupun bukti implementasi yang harus dipenuhi.

Catatan:

Rekap Dokumen Rapat Pengendalian (RP) dan Rencana Tindak Lanjut (RTL) SNDikti/SNPK/SNPT merupakan hasil keseluruhan dari seluruh program studi di unit kerja masing-masing Fakultas/SPs.

3. Formulir Rekap Dokumen Rapat Pengendalian (RP) dan Rencana Tindak Lanjut (RTL) Money Berkala
(Fakultas/SPs/GJM mengisi kolom RP RTL Money Berkala Tahun 2025 berdasarkan hasil capaian Money Berkala Fakultas/SPs yang belum mencapai)



Rencana Tindak Lanjut

1. Melakukan identifikasi dan inventarisasi seluruh standar SPMI program studi yang masih perlu dilengkapi, kemudian menyusun draft penambahan pernyataan standar sesuai dengan standar universitas.
2. Melaksanakan rapat koordinasi penyesuaian dokumen SPMI dengan mengacu pada standar mutu universitas, SN-Dikti, dan kebijakan institusi yang berlaku.
3. Menyusun atau memperbarui indikator kinerja, target capaian, serta bukti implementasi untuk setiap standar yang telah direvisi.
4. Melakukan sosialisasi dokumen standar yang telah direvisi kepada dosen, tenaga kependidikan, dan unit terkait serta mengintegrasikannya ke dalam pelaksanaan PPEPP.
5. Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap implementasi standar yang telah direvisi serta mendokumentasikan hasilnya sebagai bahan AMI berikutnya.

Undangan Rapat



Universitas Sumatera Utara
Fakultas Ilmu Budaya
Program Studi Sastra Indonesia

Alamat:
Jl. Universitas No.19 Kampus USU
Padang Bulan, Kec. Medan Baru Kota
Medan, Sumatera Utara 20155

Email: sastra.indonesia@usu.ac.id
Telp: (061) 8215956

Nomor : 25/UNS.2.7.1/JM.00/2025
Lampiran : --
Hal : Undangan Rapat Pengendalian dan Rencana Tindak Lanjut (RTL) Hasil Audit Mutu Internal SNDikti/SNPT

Yth. Bapak/Ibu Dosen
Program Studi Sastra Indonesia
Fakultas Ilmu Budaya
Universitas Sumatera Utara

Dengan hormat,

Dalam rangka menindaklanjuti hasil Audit Mutu Internal (AMI) SNDikti/SNPT serta sebagai bagian dari implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) melalui siklus Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan (PPEPP), Program Studi Sastra Indonesia akan menyelenggarakan Rapat Pengendalian dan Rencana Tindak Lanjut (RTL).

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada:

Hari/Tanggal : Jumat/6 Februari 2026
Waktu : 10.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Ruang Program Studi S-1 Sastra Indonesia
Agenda :
1. Pemaparan hasil AMI Program Studi S-1 Sastra Indonesia
2. Pengendalian terhadap temuan pada AMI
3. Rencana Tindak Lanjut terhadap temuan AMI

Mengingat pentingnya kegiatan ini dalam upaya peningkatan mutu Program Studi S-1 Sastra Indonesia serta sebagai bagian dari pemenuhan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dan persiapan akreditasi Program Studi, kami mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu.

Demikian undangan ini disampaikan. Atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



Medan, 04 Februari 2026
Ketua Program Studi

Prof. Dr. Dwi Widayati, M.Hum.
NIP.196505141988032001

4. Foto Kegiatan Rapat Pengendalian dan RTL

