



**GUGUS KENDALI MUTU
PROGRAM STUDI TEKNIK MESIN
FAKULTAS TEKNIK**

**PROSEDUR: PENYUSUNAN
KURIKULUM**

No. Dokumen
Revisi
Tanggal Terbit
Halaman

: MP-GKM-TM-FT-6-09
: 5
: September 2018
: 01 – 6

DAFTAR ISI

	Halaman
DAFTAR ISI	2
PENYUSUN	2
CATATAN PERUBAHAN	3
TUJUAN	4
RUANG LINGKUP	4
DEFINISI	4
REFERENSI	4
KETENTUAN UMUM	4
PERSYARATAN	5
TATACARA PELAKSANAAN	5



GUGUS KENDALI MUTU PROGRAM STUDI TEKNIK MESIN FAKULTAS TEKNIK

PROSEDUR: PENYUSUNAN KURIKULUM

No. Dokumen : MP-GKM-TM-FT-6-09
Revisi : 5
Tanggal Terbit : September 2018
Halaman : 01 - 6

PROSEDUR PENYUSUNAN KURIKULUM

	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Disiapkan Oleh	1. Dr. Ir. M. Sabri, MT. IPM	Ketua		
	2. Terang UHSG Manik, ST. MT	Anggota		
	3. Dian Morfi Nasution, ST. MT	Anggota		
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Disahkan Oleh	Ir. Seri Maulina, MSi. PhD.	Dekan FT USU		

DAFTAR DISTRIBUSI

No.	Penerima	Personil	Tanda tangan	Tanggal
1	Fakultas Teknik	Dekan FTUSU		
		Wadek-I FT USU		
		Wadek-II FT USU		
		Wadek III FT-USU		
3	Departemen Teknik Mesin	Ka. Laboratorium		
		Pegawai		
		Ikatan Mahasiswa		



**GUGUS KENDALI MUTU
PROGRAM STUDI TEKNIK MESIN
FAKULTAS TEKNIK**

**PROSEDUR: PENYUSUNAN
KURIKULUM**

No. Dokumen : MP-GKM-TM-FT-6-09
Revisi : 5
Tanggal Terbit : September 2018
Halaman : 01 – 6

CATATAN PERUBAHAN PROSEDUR PENYUSUNAN KURIKULUM

Revisi ke	Tanggal	Halaman	Paragraf	Alasan	Disahkan Oleh	Fungsi/Jabatan	Tanda Tangan
1							
2							
3							
4							
5							
6							



GUGUS KENDALI MUTU PROGRAM STUDI TEKNIK MESIN FAKULTAS TEKNIK

PROSEDUR: PENYUSUNAN KURIKULUM

No. Dokumen	:	MP-GKM-TM-FT-6-09
Revisi	:	5
Tanggal Terbit	:	September 2018
Halaman	:	01 – 6

1. TUJUAN

Prosedur ini bertujuan untuk memberikan pedoman dalam melakukan pengembangan kurikulum Departemen Teknik Mesin agar didapatkan kurikulum yang baik dan sesuai dengan kebutuhan

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini berlaku dari identifikasi terhadap kebutuhan pengembangan kurikulum, pembahasan kurikulum, pembuatan GBPP dan pembuatan silabus dari masing-masing mata kuliah

3. TANGGUNG JAWAB

- 3.1. Ketua Departemen Teknik Mesin bertanggung jawab mengidentifikasi kebutuhan pengembangan kurikulum, membuat GBPP dan menandatangani Silabus masing-masing mata kuliah
- 3.2. Tim pengembangan kurikulum bertanggungjawab evaluasi angket, evaluasi silabus dan melakukan pembahasan terhadap kebutuhan kurikulum dari departemen Teknik Mesin.
- 3.3. Dosen/staf pengajar bertanggungjawab penuh terhadap pembuatan silabus.

4. DEFINISI

- 4.1. TM adalah Singkatan dari Teknik Mesin yang merupakan salah satu Departemen di Fakultas Teknik Universitas Sumatera Utara
- 4.2. BKSTM adalah singkatan dari Badan Kerja Sama Teknik Mesin yang merupakan wadah perhimpunan Departemen Teknik Mesin seluruh Indonesia.
- 4.3. ABET singkatan dari Accreditation Board for Engineering Technology adalah badan standarisasi dan akreditasi departemen Teknik Mesin.
- 4.4. GBPP singkatan dari Garis-garis Besar Pedoman Pengajaran

5. REFERENSI

- 5.1. Manual Mutu Departemen Teknik Mesin Fakultas Teknik Universitas Sumatera Utara
- 5.2. Kurikulum ABET sebelumnya
- 5.3. Peraturan BKSTM tentang mata kuliah wajib sebagai kurikulum inti Teknik Mesin



GUGUS KENDALI MUTU PROGRAM STUDI TEKNIK MESIN FAKULTAS TEKNIK

PROSEDUR: PENYUSUNAN KURIKULUM

No. Dokumen	:	MP-GKM-TM-FT-6-09
Revisi	:	5
Tanggal Terbit	:	September 2018
Halaman	:	01 – 6

- 5.4. Peraturan Fakultas berdasarkan keputusan direktur jendral Perguruan Tinggi No. 38/Dikti/Kep/2002.
- 5.5. Mata kuliah pendukung atau tambahan yang menjadi kurikulum kompetensi Teknik Mesin Fakultas Teknik USU
- 5.6. Pengelompokan mata kuliah sarjana berdasarkan Kepmendiknas No.232/U/2000 : MPK, MKK, MKB, MPB, dan MBB
- 5.7. Standard Minimum Laboratorium program Sarjana Teknik Mesin dari Departemen Pendidikan Nasional tahun 2005
- 5.8. Pengelompokan mata kuliah berdasarkan Kepmen No. 045/V/2002
- 5.9. Diagram kurikulum untuk melihat keterkaitan/ prasyarat antara satu mata kuliah dengan mata kuliah lainnya.

6. PROSEDUR

- 6.1. Ketua Departemen Teknik Mesin USU mengidentifikasi kebutuhan akan pengembangan kurikulum dan membentuk dan mengangkat Tim pengembangan kurikulum melalui surat Keputusan Pengangkatan
- 6.2. Setiap 5 (lima) tahun sekali BKSTM mengeluarkan aturan dalam penyusunan kurikulum melalui seminar
- 6.3. Sejalan dengan itu ABET juga mengeluarkan kriteria/ standard program penyusunan kurikulum Teknik Mesin dan didistribusikan kepada Departemen Teknik Mesin
- 6.4. Dimana didalamnya penjelasan tentang keluaran dari pendidikan engineering yang dipakai sebagai kerangka untuk merumuskan kompetensi dasar dari seorang lulusan sarjana Teknik Mesin, yaitu kompetensi untuk :
 - Merancang sistem integral
 - Memperbaiki dan meningkatkan performansi sistem integral
 - Memasang serta mengoperasikan rancangan dan perbaikan sistem integral
- 6.5. Tim pengembangan kurikulum departemen Teknik Mesin USU juga menyebarkan Angket Pengembangan Kurikulum kepada pakar/ alumni yang dinilai mampu mengkoreksi dan memberi masukan terhadap kurikulum yang digunakan selama ini via e-mail ataupun pos.
- 6.6. Departemen Teknik Mesin menerima Angket Pengembangan Kurikulum yang berisi respon para pakar/alumni terhadap draft kurikulum yang dikeluarkan.



GUGUS KENDALI MUTU PROGRAM STUDI TEKNIK MESIN FAKULTAS TEKNIK

PROSEDUR: PENYUSUNAN KURIKULUM

No. Dokumen	:	MP-GKM-TM-FT-6-09
Revisi	:	5
Tanggal Terbit	:	September 2018
Halaman	:	01 – 6

- 6.7. Angket Pengembangan Kurikulum yang diterima tersebut dievaluasi dan ditabulasi oleh Tim pengembangan kurikulum ke dalam form Tabulasi Angket Pengembangan Kurikulum pengembangan kurikulum.
- 6.8. Ketua Departemen Teknik Mesin mengundang team pengembangan kurikulum serta yang terkait untuk membahas pengembangan kurikulum
- 6.9. Internal departemen Teknik Mesin melakukan rapat pembahasan terhadap Seluruh input yang diperoleh baik dari BKSTM, ABET dan angket dalam pengembangan kurikulum dibahas
- 6.10. Hasil pembahasan dibuatkan dalam satu Berita Acara pembahsan kurikulum. Jika diperlukan pembahasan lanjutan maka pembahasan dijadwalkan kembali
- 6.11. Jika hasil pembahasan dirasakan cukup maka Berita Acara pembahsan kurikulum disetujui oleh kepala departemen Teknik Mesin.
- 6.12. Berita Acara Pembahasan Kurikulum tersebut diinformasikan kepada pihak Fakultas dan Universitas dan ditembuskan juga kepada dosen-dosen terkait
- 6.13. Selanjutnya Ketua Departemen Teknik Mesin membuat GBPP dan disetujui oleh Dekan Fakultas Teknik, dan mengeluarkan surat edaran kepada seluruh dosen yang terkait agar membuat Silabus dari masing-masing mata kuliah yang tertera dalam kurikulum
- 6.14. Seluruh dosen yang terkait membuat Silabus sesuai mata kuliah yang ditanggung jawabinya dan menyerahkannya kepada Ketua Departemen Teknik Mesin sesuai waktu yang telah ditentukan
- 6.15. Tim Pengembangan Kurikulum memeriksa dan mengevaluasi silabus yang telah dibuatkan oleh masing-masing dosen. Jika sesuai maka tim Pengembangan Kurikulum menyerahkannya kepada Ketua Departemen Teknik Mesin untuk disetujui
- 6.16. Kurikulum baru yang telah dikembangkan disosialisasikan ke seluruh departemen dan segera diimplementasikan.

7. Catatan Mutu